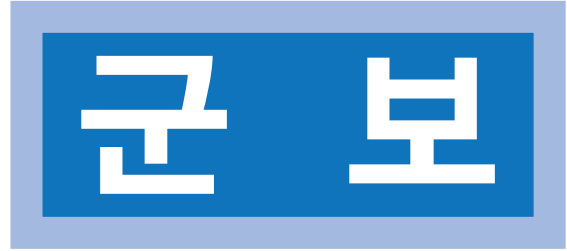




장수군
JANGSU COUNTY



군보는 공문으로서의 효력을 갖는다.

선 람	기 관 의 장

정기 제416호 2019. 6. 3(월)

조 례

장수군 조례 제 2347호	장수군 기초생활보장금 운용 관리 조례 일부개정조례	1
장수군 조례 제 2348호	장수군 리의 하부조직 운영에 관한 조례 일부개정조례	3

훈 령

장수군 훈령 제 561호	장수군 공무원외여행심사위원회 규정 일부개정규정	18
---------------	---------------------------	----

입 법 예 고

장수군 공고 제 2019 - 549호	장수군 행정기구 설치 조례 일부개정조례안 입법예고	22
장수군 공고 제 2019 - 550호	장수군 지방공무원 정원 조례 일부개정조례안 입법예고	31
장수군 공고 제 2019 - 559호	장수군 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙안 입법예고	43
장수군 공고 제 2019 - 560호	장수군 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙안 입법예고	73
장수군 공고 제 2019 - 584호	장수군 지방재정 안정화기금 설치 및 운용에 관한 조례 입법예고	89
장수군 공고 제 2019 - 591호	장수군 사회복지사 등의 처우 및 지위향상에 관한 조례 일부개정조례안 입법예고	98

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

발행 장 수 군 (편집 기획조정실 ☎ 063-350-2065)

장수군 조례 제2347호

장수군 기초생활보장기금 운용 관리 조례 일부개정조례

장수군의회 의결을 거친 장수군 기초생활보장기금 운용 관리 조례 일부개정
조례를 이에 공포한다.

2019년 6월 3일

장 수 군 수

장수군 기초생활보장기금 운용 관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.
부칙 제2조를 삭제한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

1. 개정이유

「국민기초생활보장법」제18조의3제1항 개정 의거하여 기초생활보장기금이 법률에 따라 의무적으로 설치·운용되는 기금으로 전환됨에 따라 기금의 존속기한을 삭제하고자 함.

2. 주요내용

존속기한 삭제(부칙 제2조)

장수군 조례 제2348호

장수군 리의 하부조직 운영에 관한 조례 일부개정조례

장수군의회 의결을 거친 장수군 리의 하부조직 운영에 관한 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2019년 6월 3일

장 수 군 수

장수군 리의 하부조직 운영에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.
별표 2를 별지와 같이 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별표 2]

리의 하부조직 및 관할구역(제3조 관련)

읍면명	리명	리장수	분리명	반명	관할구역
장수	장수	7	교촌	1	상수명거리
				2	본동
				3	아건너
				4	영단거리
			중동	1	아건너
				2	구시장다리
				3	본정통
			준비	1	핑계통
				2	취락마을
				3	성산마을
			하비	1	본정통
				2	본동
			남동	1	아랫동네
				2	만쟁이
				3	웃동
				4	다릿거리
			북동	1	시장통
				2	본동
				3	본정통하
				4	본정통상
			관두	1	북동주공1
				2	북동주공2
				3	북동주공3
				4	북동주공4
	노하	5	노하	1	웃대비
				2	아랫대비
				3	봉강
			신기	1	신기
			왕대	1	왕대
			판둔	1	판둔
			서동	1	타워팰리스

읍면명	리명	리장수	분리명	반명	관할구역
장수	선창	3	음선	1	웃대미
				2	아랫대미
			양선	1	웃대미
				2	아랫대미
			남선	1	근로자아파트
			신리	1	웃담
	노곡	6		2	아랫담
				1	본동
			대리	2	다리건너
				1	상중
			상중	1	하중
			하중	1	신촌
			신촌	1	본동
			하리	1	밤실
				2	아랫뜸
				1	웃뜸
				3	건너뜸
	덕산	2	덕산	1	원덕산
			법연	1	법연
	두산	1	두산	1	동쪽
				2	본동
				3	서쪽
				4	발방골
	개정	5	농원	1	본동
				2	양지뜸
			상평	1	상평
			와동	1	와동
			개정	1	개정
			하평	1	용두
				2	하평
				1	양지뜸
	수분	2	수분	2	음지뜸
			송계	1	안담
				2	건너담

읍면명	리명	리장수	분리명	반명	관할구역
장수	송천	5	송천	1	아랫담
				2	웃담
				3	건너담
			이교	1	아랫담
				2	웃담
			구락	1	아랫뜸
				2	웃뜸
				3	건너뜸
			용추	1	웃담
				2	아랫담
			송학골	1	윗마을
				2	아랫마을
	용계	2	용계	1	음지뜸
				2	양지뜸
				3	농원맞샛터
			안양	1	아랫대미
				2	웃대미
				3	건너담
				4	점촌
	대성	4	대성	1	대성
				1	대덕
			대덕	2	금평
				1	구암
			구평	2	흑평
				1	상필덕
	식천	4	필덕	2	하필덕
				1	남사
			식천	2	북사
				3	샛터
소계	13		44	94	

읍면명	리명	리장수	분리명	반명	관할구역
산서	오성	3	방화	1	웃담
				2	아랫담
				3	등동
			성재	1	성재
				1	강정
				2	개치
	쌍계	2	양신	1	양촌
				2	신평
				1	마평
	사계	2	서원	1	서원
				2	왕촌
			왕곡	1	왕촌
				2	반곡
				1	웃담
	봉서	1	봉서	2	아랫담
				3	척동
				4	신기
				1	웃담
				2	아랫담
	사상	2	사상	1	당동
				2	가동
			창촌	1	창촌
				1	신등
				1	강변뜸
	하월	2	이룡	2	웃뜸
				3	아랫뜸
				4	약방뜸
				5	황사고미
				1	동편담
	이룡	1	대창	2	서편담
				3	소창
				1	동편담
				2	서편담
				1	용암
	신창	3	신덕	1	웃뜸
				2	아랫뜸
				3	암가
	오산	3	용암	1	웃뜸
				2	아랫뜸
				3	암가

읍면명	리명	리장수	분리명	반명	관할구역
산서	건지	2	월강	1	월동
				2	강촌
			초장	1	초장
				2	정착
			월호	1	웃뜸
				2	아랫뜸
				3	삼곡
			진전	1	진전
			원흥	1	동편담
				2	서편담
	마하	2	평촌	1	웃뜸
				2	아랫뜸
				3	도평
			신월	1	신흥
				2	웃뜸
				3	아랫뜸
			구창	1	구흥
				2	창가
			용전	1	용전
			압곡	1	압곡
	학선	4	구암	1	웃담
				2	아랫담
			동고	1	상동고
				2	하동고
			시장	1	본동
				2	교동
				3	면동
				4	시장통
				5	신촌
			능곡	1	능곡
	동화	5	동촌	1	동촌
			등석	1	웃등석
				2	아랫등석
			봉정	1	봉정
				2	괴정
소계	14		34	72	
번암	교동	3	상교	1	상교
			하교	1	하교
			금천	1	동촌
				2	골물
				3	쇠골

읍면명	리명	리장수	분리명	반명	관할구역
번암	국포	4	도장	1	도장
			원북	1	원북
			국포	1	하북
				2	먹방
	죽산	2	상북	1	상북
			원죽산	1	동편
				2	서편
				3	회관뜸
	사암	3	대성방	1	대성방
			사암	1	동편
				2	서편
			방화동	1	방화동
	지지	3	임신	1	하임신
				2	상임신
			삼거	1	삼거
				2	독가촌
	동화	2	광대	1	광대
				2	광대동편 · 어채
			지지	1	원지지
			상동	1	아랫뜸
	죽림	1		2	회관뜸
				3	갈전뜸
			하동	1	평지뜸
				2	미골뜸
	노단	6		3	속곰이뜸
			죽림	1	강변뜸
				2	안뜸
			원노단	1	웃뜸
	논곡	2		2	도로변뜸
				3	회관뜸
				4	아랫뜸
			하노단	1	하노단
			신기	1	안뜸
				2	바깥뜸
			두동	1	큰뜸
				2	가운데뜸
			견천	1	견천
			시동강	1	시장
				2	동강
			성암	1	복성
			논곡	1	주암
				2	회관뜸

읍면명	리명	리장수	분리명	반명	관할구역
번암	대론	3	신원	3	큰뜸
				4	농원뜸
				1	샛터
				2	신평
				3	원촌
				1	양지
	유정	2	대론	2	음지뜸
				1	웃뜸
			수척	2	아랫뜸
				1	만항
			유정	2	남양
				3	구선
				1	안뜸
				2	바깥뜸
소계	11		31	61	
장계	장계	8	동동	1	해방촌
				2	아랫담
				3	가운데뜸
				4	웃담
			서동	1	아랫담
				2	장계하숙골목
				3	방천뚝
				4	거창여관골목
			남동	5	사거리
				6	화관골목
				1	시장통
				2	아랫장터
			북동	3	쌀점통
				4	방앗간골목
				1	중샛터
				2	샛담
				3	뒷담
				4	아랫담
			문화	1	문화
				1	신촌

읍면명	리명	리장수	분리명	반명	관할구역
장계			신동	2	학교앞
				3	회관골목
				4	방앗간골목
				5	광담
				1	영남제재소골목
				2	중계소골목
				3	가운데담
				4	극장주변
				5	중앙여관골목
				6	사거리
				7	담배창고골목
			어울림	1	에코르1
				2	에코르2
				3	에코르3
	금곡	2	원금곡	1	아랫담
				2	웃담
				1	동정
	무농	2	원무농	2	가항
				1	웃담
				2	가운데담
	금덕	3	망남	3	아랫담
				1	망남
			위동	1	아랫담
				2	웃담
			침동	1	침동
				1	아랫담
	송천	2	호덕	2	웃담
				1	웃담
			서변	2	아랫담
				1	웃담
			신기	2	아랫담
				1	웃담
	월강	2	도장	2	아랫담
				1	웃담
			풍저	2	아랫담
				1	풍천
	삼봉	3	저동	2	저동
				1	탐동
			금정	1	곡리

읍면명	리명	리장수	분리명	반명	관할구역
장계	명덕	5	남산	2	계한들
				1	웃담
				2	아랫담
			평지	3	노평
				1	세천거리
				2	웃담
				3	가운데담
			원명덕	1	아랫담
				2	강변담
			반송	1	원반송
				2	쇠한바
	오동	2	양삼	1	양지
				2	삼거리
				3	아래삼거리
			동명	1	웃담
				2	아랫담
				1	아랫담
			원오동	2	가운데담
				3	웃담
				1	양천세곡
				1	아랫담
	대곡	2	양천	2	웃담
				1	웃담
			성곡	2	웃담
				1	웃담
			주촌	2	아랫담
				2	아랫담
소계	10		31	81	
천천	장판	1	장척	1	뒷골
				2	상담
				3	중담
				4	하담
	월곡	2	반월	1	아랫담
				2	웃담
			박곡	1	주막담
				2	뒷담
				3	아랫담
				4	중담
				5	웃담

읍면명	리명	리장수	분리명	반명	관할구역
천천	비룡	2	하신	1	하리
				2	신평
			중상	1	중리
				2	중리웃담
				3	상리
	남양	3	내기	1	내기
				1	아랫담
			이방	2	중담
				3	웃담
				1	아랫담
	삼고	3	돈촌	2	웃담
				1	아랫담
				2	웃담
			삼장	3	창리
				1	웃담
				2	아랫담
	봉덕	2	운곡	3	창리
				1	웃담
				2	아랫담
			중동	1	정동
				2	중기
				1	웃담
	춘송	6	검덕	2	아랫담
				1	웃담
				2	아랫담
			고금	1	웃담
				2	아랫담
				1	아랫담
	춘송	6	조신	2	아랫담
				3	웃담
				3	신촌
			송탄	1	상반
				2	중반
				3	하반
	춘송	6	영등포반	4	영등포반
				5	뒷골
				6	앞골
			남동	1	취락반
				1	아랫담
				2	중담

읍면명	리명	리장수	분리명	반명	관할구역
천천	용광	2	장항	3	상담
				1	아랫담
				2	웃담
			양명동	1	양명동
				1	광신
			용신	2	용암웃담
				3	용암아랫담
				1	안동
			광산	2	밖앗담
				1	안산담
	오봉	3	쌍암	2	쌍암웃담
				3	쌍암아랫담
				1	옥자
			오옥	2	오공
				3	월천
				1	신흥
			구신	1	구상
				2	신전웃담
				3	신전아랫담
			평지	1	아랫담
				2	웃담
	연평	3	신기	1	신기
				1	연화
			부연	2	부동
소계	10		28	69	
계남	침곡	4	침령	1	침령
				1	웃뜸
				2	가운데뜸
			고기	3	아랫뜸
				1	웃뜸
				2	아랫뜸
	화양	3	요전	1	요전
				1	웃뜸
			난평	2	아랫뜸
				3	유촌

읍면명	리명	리장수	분리명	반명	관할구역
계남	신전	4	명동	1	명동
			중방	1	아랫뜸
				2	웃뜸
			양신	1	아랫뜸
				2	웃뜸
			음신	1	아랫뜸
				2	웃뜸
			농원	1	농원
			덕곡	1	덕곡
				2	울평
	호덕	4	갈평	1	갈평
			하늘소	1	하늘소
			구역	1	구역
				2	동편
			원호덕	1	아랫뜸
				2	웃뜸
			기산	1	기산
			고정	1	고정
				2	수열
			한거	1	아랫뜸
				2	가운데뜸
	화음	5		3	웃뜸
			조곡	1	조곡
			화산	1	아랫뜸
				2	토심어
			곡리	1	곡리
				2	죽전
			평지	1	평지
			양지	1	아랫뜸
				2	웃뜸
			궁평	1	궁평
	가곡	2	신기	1	신기
			혁평	1	밤실
			원장안	1	동편담
				2	서편담
			괴목	1	괴목
	공양	3			
	장안	3			
소계	8		28	46	

읍면명	리명	리장수	분리명	반명	관할구역
계북	월헌	2	월헌	1	장현
				2	월전
	매계	2	산촌	1	산촌
			매계	1	술정지중담
				2	장등
			압곡	1	압곡
	농소	2	농소	2	신기
				1	아랫담
				2	웃담
			연동	3	신기
				1	아랫담
				2	웃담
	어전	2	어전	1	길담
				2	아랫담
				3	회관담
				4	회관웃담
				5	가운데담
			문성	6	웃담
				1	아랫담
				2	갈벌
				3	웃담
				1	양지
	임평	2	내림	2	음지
				3	매자
			백암	1	상백
				2	하백
	원촌	4	파곡	1	상동
				2	하동
			외림	1	웅기점
				2	양지담
			원촌	3	상담
				1	지소담
			을곡	2	원촌담
				1	을곡
	양악		양악	1	웃담
				2	중담
				3	용소막
				4	구석담
			당저	1	아랫담
				2	웃담
소계	7		16	40	

1. 개정이유

신규아파트 입주 및 행정구역과 실제 생활권이 일치하지 않아 주민들이 불편을 겪고 있는 일부 지역을 현실에 맞게 조정하여 장수군리의 하부조직의 원활한 운영을 도모하고자 함.

2. 주요내용

가. 행정구역 명칭변경 및 분리·반 조정(별표 2)

- 1) 장계면 장계리 신동마을을“신동”, “어울림”으로 분리 및 3개반 신설
- 2) 계남면 호덕리 갈평마을을 “갈평”. “하늘소”로 분리 및 1개반 신설,
하늘소 1개반 삭제

장수군 훈령 제561호

장수군 공무국외여행심사위원회 규정 일부개정규정

장수군 공무국외여행심사위원회 규정 일부개정규정을 이에 발령한다.

2019년 6월 3일

장 수 군 수

장수군 공무국외여행심사위원회 규정 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조 제목 외의 부분을 제1항으로 하고, 같은 조 제1항(종전의 제목 외의 부분)을 다음과 같이 한다.

- ① 위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함하여 7명이내의 위원으로 구성하되, 위원 중 1명은 위촉직 위원으로 구성한다.

제3조에 제2항부터 제4항까지를 각각 다음과 같이 신설한다.

- ② 위원회의 위원장은 부군수가 되고, 부위원장은 기획조정실장이 되며, 당연직 위원은 주민복지실장, 일자리경제과장, 행정지원과장, 재무과장으

로 한다. 다만 위원 중 본인 또는 그 소속직원이 국외여행 대상자에 포함되어 있으면 위원에서 제외되며 직제 순에 의한 부서장을 위원으로 선임한다.

- ③ 위촉직 위원은 공무국외출장 분야에 전문적 식견을 가진 사람 중에 본청과 직속기관, 사업소, 읍·면에 속해있지 않은 외부 심사위원으로 군수가 위촉한다.
- ④ 위촉직 위원의 임기는 2년으로 하되, 한 차례에 한하여 연임할 수 있다.

제11조제1호다목 중 “업무협의 등”을 “계약·용역에 포함된 출장, 업무협의 등”으로 한다.

부 칙

이 규정은 발령한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제3조(위원회의 구성) 위원회의 위원장은 부군수가 되고 부위원장은 기획조정실장이 되며 위원은 주민복지실장, 행정지원과장, 재무과장으로 한다. 단, 위원중 본인 또는 그 소속직원이 국외여행 대상자에 포함되어 있으면 위원에서 제외되며 직제순에 의한 부서장을 위원으로 선임한다.〈개정 1999.05.15 훈령 0371, 2003.11.15 훈령 0422 2008.06.09 훈령제10460호 장수군자치법규집발간규정〉	제3조(위원회의 구성) ① 위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함하여 7명 이내의 위원으로 구성하되, 위원 중 1명은 위촉직 위원으로 구성한다.
〈신 설〉	② 위원회의 위원장은 부군수가 되고, 부위원장은 기획조정실장이 되며, 당연직 위원은 주민복지실장, 일자리경제과장, 행정지원과장, 재무과장으로 한다. 다만 위원 중 본인 또는 그 소속직원이 국외여행 대상자에 포함되어 있으면 위원에서 제외되며 직제순에 의한 부서장을 위원으로 선임한다.
〈신 설〉	③ 위촉직 위원은 공무국외출장 분야에 전문적 식견을 가진 사람 중에 본청과 직속기관, 사업소, 읍·면에 속해있지 않은 외부 심사위원으로 군수가 위촉한다.
〈신 설〉	④ 위촉직 위원의 임기는 2년으로 하되, 한 차례에 한하여 연임할 수 있다.
제11조(심사기준) 공무국외여행허가 심사기준은 다음과 같다.	제11조(심사기준) ----- -----.

현행	개정안
<p>1. 여행목적 및 필요성</p> <p>가. 나. (생략)</p> <p>다. 담당업무와 관련됨을 이유로 한 단순한 시찰, 자료수집, 업무협의 등 불필요한 여행은 억제한다.</p> <p>라. 마. (생략)</p> <p>2. ~ 8. (생략)</p>	<p>1. -----</p> <p>가. 나. (현행과 같음)</p> <p>다. -----</p> <p>----- 계약·용역에 포함된 출장, 업무협의 등-----.</p> <p>라. 마. (현행과 같음)</p> <p>2. ~ 8. (현행과 같음)</p>

1. 개정이유

부적절한 해외출장 지원 근절을 위하여 공공기관의 해외출장 지원관련 제도보완을 통하여 장수군 공무국외여행심사위원회 구성 및 공무국외여행심사의 타당성을 제고하고자 함

2. 주요내용

가. 장수군 공무국외여행심사위원회 구성(안 제3조)

- 일자리경제과 신설에 따른 직제순위 변동으로 인한 심사위원 반영
- 외부심사위원 참여를 위한 관련 조항 신설

나. 장수군 공무국외여행심사기준(안 제11조)

- 계약·용역에 포함된 출장 제한 항목 신설

장수군 공고 제2019-549호

장수군 행정기구 설치 조례 일부개정계획

장수군 행정기구 설치 조례 일부를 개정함에 있어 주민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자, 그 취지와 주요내용을 「장수군 자치법규 입법예고에 관한 조례」 제3조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2019년 05월 17일

장 수 군 수

1. 개정이유

가. 장수군이 직면한 일자리, 경제 등 현안 문제를 해결을 위한 전담기구의(일자리경제과) 효율적 추진을 위하여 직급상향하고, 농축산행정분야의 효율성과 연계성을 위하여 관련 부서를 농업기술센터로 이관하고 농축산식품 유통을 일원화 하여 행정환경변화에 효과적으로 대응하기 위한 조직으로 재정비

2. 주요내용

가. 청년실업, 일자리, 인구감소 등 장수군이 직면한 일자리, 경제등의 현안 문제 해결을 위하여 전담기구(일자리경제과)의 명칭변경(일자리경제실)과 직급상향(안 제3조 및 안 제5조)

나. 농축산행정 분야의 효율성과 연계성을 위하여 관련 기구(농업정책과, 축산과)를 농업기술센터로 이관하고, 농축산식품 유통을 일원화 하여 행정환경 변화에 대응(안 제3조 및 안 제18조)

3. 금후 계획

가. 입법예고 및 조례규칙심의회 심의, 조례안 제출 등 : 2019. 6월중
나. 전라북도 조례안 검토, 공포 · 시행 : 2019. 7월 중

4. 따로 붙임

가. 일부개정조례안 및 신 · 구조문 대비표
나. 관계법령

5. 의견제출

가. 이 개정조례안에 대해 의견이 있는 단체나 개인은 2019년 6월 6일까지 다음 사항을 기재한 의견서(붙임 별지서식1 참고)를 장수군수(참조 : 행정지원과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

나. 의견제출 사항

- 1) 예고사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대 의견과 그 이유)
- 2) 의견제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명) · 주소 · 전화번호

다. 의견제출 할 곳 : (주소)전북 장수군 장수읍 호비로 10, 장수군청

행정지원과(전화 : 063-350-2137,

FAX : 063-350-5705)

라. 의견제출 방법 : 서면 · 전화 · 팩스 · 직접방문 · 군 홈페이지 게시 등,
어느 방법이든 가능 함

6. 기타 : 그 밖의 자세한 사항은 장수군청 행정지원과 담당자 정성영
(전화 : 063-350-2137)에게 문의 하시기 바랍니다.

[별지 서식1]

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 자치법규명 :

- 성명(단체명) : (서명 또는 날인)
- 주 소 :
- 전 화 번 호 :

자치법규안 내용	찬 · 반 여 부		의 건	비 고
	찬성	반대		

장수군 조례 제 호

장수군 행정기구 설치 조례 일부개정조례안

장수군 행정기구 설치 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조 중 “행정지원과, 일자리경제과”를 “일자리경제실, 행정지원과”로, “농업정책과, 축산과, 산림과”를 “산림과”로 한다.

제5조 및 제5조의2를 각각 제5조의2 및 제5조로 한다.

제5조(중전의 제5조의2)의 제목 “(일자리경제과)”를 “(일자리경제실)”로 하고, 같은 조 각 호 외의 부분 중 “일자리경제과장”을 “일자리경제실장”으로 한다.

제8조를 삭제하고, 제7조의2를 제8조로 한다.

제9조를 삭제하고, 제9조의2를 제9조로 한다.

제18조에 제1호를 다음과 같이 신설한다.

1. 농업정책 추진 총괄 및 농업인 복지업무

제18조 제2호를 제20호로 하고, 같은 조에 제2호부터 제13호까지를 각각 다음과 같이 신설한다.

2. 농촌소득사업(소득금고, 경영회생) 지원 및 관리
3. 농지의 이용 및 관리

4. 농촌테마공원 운영 관리 및 농업분야 6차 산업
5. 친환경 농업육성, 각종 농업분야 직불금, 양정, 비료·농약관리
6. 일반원예, 지역특화 사업 및 농업인 소득증대 사업
7. 농특산물 유통지원 총괄 및 농식품 가공산업 육성
8. 농특산물 온라인 쇼핑몰 운영 관리 및 브랜드 관리
9. 축산소득사업 및 가축증식, 조사료생산 기반조성, 내수면 어업
10. 축산물 위생 및 유통, 가축방역, 축산분뇨처리
11. 한우유전자 허브사업 및 신활력사업 추진
12. 장수 한우클러스터 사업
13. 말 산업 육성계획 수립·지원사업

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포 후 기구개편에 따른 인사발령이 이루어진 날부터 시행한다.

제2조(다른 조례의 개정) ① 장수군 지방물가대책위원회 설치 및 운영에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조제2항 중 “일자리경제과장”을 “일자리경제실장”으로 하고, 제9조제3항 중 “일자리경제과장”을 “일자리경제실장”으로 한다.

② 장수군 중소기업 육성기금 운용 관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제15조제1항제1호 중 “일자리경제과장”을 “일자리경제실장”으로 한다.

③ 장수군 인구정책 추진 및 지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제9조제2항 중 “행정지원과장, 일자리경제과장”을 “일자리경제실장, 행정지

원과장”으로 한다.

- ④ 장수군 귀농·귀촌 활성화 및 지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제7조 중 “일자리경제과장, 농업정책과장, 농업기술센터 소장”을 “일자리경제실장, 농업기술센터 소장, 농업정책과장”으로 한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제3조(실·과의 설치) 군의 행정사무를 나누어 맡기 위하여 기획조정실, 주민복지실, 행정지원과, 일자리경제과, 재무과, 민원과, 문화체육관광과, 농업정책과, 축산과, 산림과, 안전재난과, 환경위생과, 건설교통과를 둔다.	제3조(실·과의 설치) ----- -----일자리경제실, 행정지원과-----산림과----- -----.
제5조 (생 략) 제5조의2(일자리경제과) 일자리경제과장이 맡는 사무의 대강은 다음 각 호와 같다. 1. ~ 8. (생 략)	제5조의2 (현행 제5조와 같음) 제5조(일자리경제실) 일자리경제실장 ----- -----.
제7조의2 (생 략) 제8조(농업정책과) 농업정책과장이 맡는 사무의 대강은 다음 각호와 같다. 1. 농업정책 추진 총괄 및 농업인 복지업무 2. 농촌소득사업(소득금고, 경영회생) 지원 및 관리 3. 농지의 이용 및 관리 4. 농촌테마공원 운영 관리 및 농업분야 6차 산업 5. 삭 제 6. 친환경 농업육성, 각종 농업분야 직불금, 양정, 비료·농약관리 7. 삭 제 8. 일반원예, 지역특화 사업 및 농업인 소득증대 사업 9. 농특산물 유통지원 총괄 및 농식품 가공산업 육성 10. 농특산물 온라인 쇼핑몰 운영 관리 및 브랜드 관리	제8조 (현행 제7조의2와 같음) 〈삭 제〉
제9조(축산과) 축산과장이 맡는 사무의 대강은 다음 각호와 같다.	〈삭 제〉

현행	개정안
<p>제9조(축산과) 축산과장이 맡는 사무의 대강은 다음 각 호와 같다.</p> <p>1. 축산소득사업 및 가축증식, 조사료생산 기반조성, 내수면 어업</p> <p>2. 축산물 위생 및 유통, 가축방역, 축산분뇨처리</p> <p>3. 한우유전자 허브사업 및 신활력사업 추진</p> <p>4. 장수 한우클러스터 사업</p> <p>5. 말 산업 육성계획 수립·지원사업</p> <p>제9조의2 (생 략)</p> <p>제18조(업무) 소장은 다음의 사무를 맡아서 처리한다.</p> <p>〈신 설〉</p> <p>2.(생 략)</p> <p>〈신 설〉</p> <p>〈신 설〉</p> <p>〈신 설〉</p> <p>〈신 설〉</p> <p>〈신 설〉</p> <p>〈신 설〉</p> <p>〈신 설〉</p> <p>〈신 설〉</p> <p>〈신 설〉</p> <p>〈신 설〉</p> <p>14. ~ 21.(생 략)</p> <p>21.(생 략)</p>	<p>〈삭 제〉</p> <p>제9조(현행 제9조의2와 같음)</p> <p>제18조(업무) ----- .</p> <p>1. 농업정책 추진 총괄 및 농업인 복지업무</p> <p>2. 농촌소득사업(소득금고, 경영회생) 지원 및 관리</p> <p>20. (현행 제2호와 같음)</p> <p>3. 농지의 이용 및 관리</p> <p>4. 농촌테마공원 운영 관리 및 농업분야 6차 산업</p> <p>5. 친환경 농업육성, 각종 농업분야 직불금, 양정, 비료·농약관리</p> <p>6. 일반원예, 지역특화 사업 및 농업인 소득증대 사업</p> <p>7. 농특산물 유통지원 총괄 및 농식품 가공산업 육성</p> <p>8. 농특산물 온라인 쇼핑몰 운영 관리 및 브랜드 관리</p> <p>9. 축산소득사업 및 가축증식, 조사료생산 기반조성, 내수면 어업</p> <p>10. 축산물 위생 및 유통, 가축방역, 축산분뇨처리</p> <p>11. 한우유전자 허브사업 및 신활력사업 추진</p> <p>12. 장수 한우클러스터 사업</p> <p>13. 말 산업 육성계획 수립·지원사업</p> <p>14. ~ 21. (현행과 같음)</p> <p>21. (현행과 같음)</p>

관련법령**「지방자치법」**

제112조(행정기구와 공무원) ① 지방자치단체는 그 사무를 분장하기 위하여 필요한 행정기구와 지방공무원을 둔다.

② 제1항에 따른 행정기구의 설치와 지방공무원의 정원은 인건비 등 대통령령으로 정하는 기준에 따라 그 지방자치단체의 조례로 정한다.

③~ ⑥. 생략

「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정」

제13조(시·군·구의 기구설치기준) ① 시·군·구 본청의 실·국이나 과·담당관과 자치구가 아닌 구의 과·담당관의 설치에 관한 사항은 해당 지방자치단체의 조례로 정하되, 시·군·구 본청에 두는 실·국의 설치기준은 별표 3과 같다.

② ~ ③. 생략

④ 시장·군수·구청장은 실·국과 실·과·담당관의 명칭과 사무분장을 시·도와 시·군·구간 사무의 연계성과 그 기능을 고려하여 합리적으로 정하여야 한다.

장수군 공고 제2019-550호

장수군 지방공무원 정원 조례 일부개정계획

장수군 지방공무원 정원 조례 일부를 개정함에 있어 주민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자, 그 취지와 주요내용을 「장수군 자치법규 입법예고에 관한 조례」 제3조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2019년 05월 17일

장 수 군 수

1. 개정이유

「2019년 기준인건비 반영 인력」등을 장수군 정원에 반영하여 국가 정책과의 연계성을 확보하는 한편, 조직개편에 따른 인력배정을 통해 행정역량을 향상시키기 위함.

2. 주요내용

가. 장수군 지방공무원 정원 조정(안 제2조)

1) 지방공무원 총 정원을 기존 517명에서 532명으로 15명 증원 조정

가) 집행기관의 정원 : 503명 ⇨ 518명(증15명)

나) 의회사무기구의 정원 : 14명(변동 없음)

나. 직급별 정원책정기준 조정(안 별표2)

1) 일반직공무원 정원채정기준

가) 4급이상 : 1%이내 \Rightarrow 1.1%이내

나) 5급이상 : 5%이내 \Rightarrow 4.9%이내

다. 정원관리 기관별 직급별 정원 조정(안 별표3)

1) 총 계 : 517명 \Rightarrow 532명(증 15)

2) 일반직 계 : 484명 \Rightarrow 500명(증 16)

3) 지도직 계 : 26명 \Rightarrow 25명(감 1)

3. 금후 계획

가. 입법예고 및 조례규칙심의회 심의, 조례안 제출 등 : 2019. 6월중

나. 전라북도 조례안 검토, 공포·시행 : 2019. 7월 중

4. 따로 붙임

가. 일부개정조례안 및 신·구조문 대비표

나. 관계법령

다. 비용추계서

5. 의견제출

가. 이 개정조례안에 대해 의견이 있는 단체나 개인은 2019년 6월 6일
까지 다음 사항을 기재한 의견서(붙임 별지서식1 참고)를 장수군수(참조
: 행정지원과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

나. 의견제출 사항

1) 예고사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대 의견과 그 이유)

2) 의견제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명)·주소·전화
번호

다. 의견제출 할 곳 : (주소)전북 장수군 장수읍 호비로 10, 장수군청
행정지원과(전화 : 063-350-2137,
FAX : 063-350-5705)

라. 의견제출 방법 : 서면 · 전화 · 팩스 · 직접방문 · 군 홈페이지 게시 등,
어느방법이든 가능 함

6. 기타 : 그 밖의 자세한 사항은 장수군청 행정지원과 담당자 정성영
(전화 : 063-350-2137)에게 문의 하시기 바랍니다.

[별지 서식1]

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 자치법규명 :

- 성명(단체명) : (서명 또는 날인)
- 주 소 :
- 전 화 번 호 :

자치법규안 내용	찬 · 반 여 부		의 건	비 고
	찬성	반대		

장수군 지방공무원 정원 조례 일부개정조례안

장수군 지방공무원 정원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조 각 호 외의 부분 중 “517명”을 “532명”으로 하고, 같은 조 제1호 중 “503명”을 “518명”으로 한다.

별표 2, 별표 3을 별지와 같이 한다.

부 칙

1. (시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별표2]

장수군 지방공무원의 직급별 정원채정기준(제3조 관련)

1. 일반직공무원

구 분	4급 이상	5급	6급	7급	8급	9급	전문경력관
비 율	1.1%이내	4.9%이내	22.9%이내	33.5%이내	28%이내	9.3%이상	0.3%이내

2. 연구·지도직공무원

구 분	연구직		지도직	
	연구관	연구사	지도관	지도사
비 율	3%이내	97%이상	12%이내	88%이상

3. 별정직공무원

구 분	5급상당 이상	6급상당	7급상당	8급상당	9급상당
비 율	0%	100%	0%	0%	0%

[별표 3]

장수군 직급별 지방공무원 정원표(제4조관련)

기관별 직급별	총계	본청	의회	직속기관	사업소	읍·면
총 계	532					
정무직계	1					
군수	1	1				
일반직 계	500					
4급	2	1		1		
4급 ~ 5급	3	3				
5급	24	8	2	5	2	7
6급 이하 계	470					
전문경력관 계	1					
별정직 계	1					
6급 상당 이하	1					
연구직 계	5					
연구사	5					
지도직 계	25					
지도관	2			2		
지도사	23					

현 행							개 정 안						
【별표 3】 장수군 직급별 지방공무원 정원표(제4조관련)							【별표 3】 장수군 직급별 지방공무원 정원표(제4조관련)						
기관별 직급별	총계	본청	의회	직속 기관	사업소	읍·면	기관별 직급별	총계	본청	의회	직속 기관	사업소	읍·면
총 계	517						총 계	532					
정무직계	1						정무직계	1					
군수	1	1					군수	1	1				
일반직 계	484						일반직 계	500					
4급	2	1		1			4급	2	1		1		
4급~5급	2	2					4급~5급	3	3				
5급	24	11	2	2	2	7	5급	24	8	2	5	2	7
6급 이하 계	455						6급 이하 계	470					
전문경력관 계	1						전문경력관 계	1					
별정직 계	1						별정직 계	1					
6급 상당 이하	1						6급 상당 이하	1					
연구직 계	5						연구직 계	5					
연구사	5						연구사	5					
지도직 계	26						지도직 계	25					
지도관	3			3			지도관	2			2		
지도사	23						지도사	23					

관련법령

「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정」

제30조(정원의 규정) ① 지방자치단체에 두는 지방공무원 정원의 총수는 다음 각 호의 구분에 따라 해당 지방자치단체의 조례로 정한다.

1. 집행기관의 정원(제2호와 제3호에 따른 공무원의 정원은 제외한다)
2. 본청·소방학교와 소방서에 두는 소방공무원의 정원
3. 지방공립대학에 두는 교육공무원의 정원
4. 의회사무기구의 정원
5. 합의제행정기관의 정원

② 지방공무원의 직급별 정원[「지방전문경력관 규정」 제2조에 따른 지방전문경력관(이하 "지방전문경력관"이라 한다)의 정원을 포함한다]은 제1항에 따른 정원의 총수 범위에서 제22조제2항에 따른 정원관리기관별로 해당 지방자치단체의 조례로 정한다. 다만, 시·도의 5급 이하(시·군·구는 6급 이하) 직급별 정원과 지방전문경력관의 정원은 조례로 그 총수만 정하고 그 범위에서 제22조제2항에 따른 정원의 관리기관별로 해당 지방자치단체의 규칙으로 정한다. <개정 2008.7.3., 2013.12.4.>

③ 지방공무원의 직렬별 정원(지방전문경력관의 경우에는 「지방전문경력관 규정」 제4조제1항에 따른 직위군별 정원을 말한다)은 제1항에 따른 정원의 총수 범위에서 제22조제2항에 따른 정원관리기관별로 해당 지방자치단체의 규칙으로 정한다. <개정 2013.12.4.>

④ 지방자치단체의 장은 제2항에 따른 정원의 범위에서 공무원을 임용하거나 임용제청하여야 한다. 다만, 상위직급에 결원이 있을 경우에는 그 결원의 범위에서 동일 직렬의 직근 하위직급을 임용하거나 임용제청할 수 있다.

⑤ 「지방공무원법」에 따른 겸임의 경우에는 제4항을 적용하지 아니한다.

비용추계서

장수군 지방공무원정원 조례 일부개정조례안 비용추계서

I. 비용추계 요약

1. 재정수반 요인

- 정원증원 : 4·5급 1명, 6급 3명, 7급 2명, 8급 1명, 9급 9명
- 정원감원 : 지도관 1명
- ※ 4급 1명 정원 증원은 지도관 1명 정원 감원과 상계
- ※ 실 비용 추계는 15명(6급 3, 7급 2, 8급 1, 9급 9명)으로 추계

2. 비용추계의 전제

- 2019년도 기준 6급 12호봉, 7급 10호봉, 8급 6호봉, 9급 3호봉으로 전제
- 1~5차년도 비용추계는 2019년 기준 인건비 연도별 임금인상을 2.0%적용

(단위:천원)

		1차년도	2차년도	3차년도	4차년도	5차년도	합 계
지 출							
	소계	560,794	572,010	583,450	595,119	607,021	2,918,394
수 입							
	소계						
총비용		560,794	572,010	583,450	595,119	607,021	2,918,394

3. 재원조달방안

(단위:천원)

		1차년도	2차년도	3차년도	4차년도	5차년도	합 계
의존 재원	소계	560,794	572,010	583,450	595,119	607,021	2,918,394
자체 재원	소계						
기 타							
합 계		560,794	572,010	583,450	595,119	607,021	2,918,394

4. 부대의견 : 해당 없음

5. 참여자 및 작성자 : 행정지원과 지방행정주사 정성영(063-350-2137)

II. 비용추계 상세내역

1. 2019년도 기준 비용추계액 : 626,236천원

구 분	조정(명)	소요비용	산출내역	비고(기준)
정원	소계	626,236천원		
	6급(+3)	171,915천원	○ 57,305천원 × 3명 = 171,915천원	6급 12호봉
	7급(+2)	91,188천원	○ 45,594천원 × 2명 = 91,188천원	7급 10호봉
	8급(+1)	35,575천원	○ 35,575천원 × 1명 = 35,575천원	8급 6호봉
	9급(+9)	262,116천원	○ 29,124천원 × 9명 = 262,116천원	9급 3호봉

2. 상기 금액은 정원 상 증가 추계임

- 2019년도 인건비 기준으로 작성함

장수군 공고 제2019-559호

장수군 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙안

장수군 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부를 개정함에 있어 주민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자, 그 취지와 주요내용을 「장수군 자치법규 입법 예고에 관한 조례」 제3조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2019년 05월 22일

장 수 군 수

1. 개정이유

가. 기구개편에 따라 일자리, 경제 전담기구의(일자리경제실)의 직급을 상향하고, 농축산행정분야의 효율성과 연계성을 위하여 관련기구(농업정책과, 축산과)를 농업기술센터로 이관함에 따라 해당기구의 직급조정과 신규 팀 신설 등에 따라 나누어 맡는 사무를 정비하고자 함.

2. 주요내용

- 가. 청년실업, 일자리, 인구감소 등 장수군이 직면한 일자리, 경제등의 현안 문제 해결을 위하여 전담기구(일자리경제과)의 명칭변경(일자리경제실)과 직급상향(안 제3조제3항)
- 나. 농축산행정 분야의 효율성과 연계성을 위하여 관련 기구(농업정책과, 축산과)를 농업기술센터로 이관함에 따라 해당 기구의 직급 조정(안 제

9조, 안 제10조)

다. 기구개편 등에 따라 나누어 맡는 사무의 조정

(별표 1, 별표 2, 별표 3)

3. 금후 계획

가. 입법예고 및 조례규칙심의회 심의 등 : 2019. 5월~6월중

나. 전라북도 규칙안 검토, 공포·시행 : 2019. 6월~7월 중

4. 따로 붙임

가. 일부개정규칙안 및 신·구조문 대비표

나. 관계법령

5. 의견제출

가. 이 개정규칙안에 대해 의견이 있는 단체나 개인은 2019년 6월 10일
까지 다음 사항을 기재한 의견서(붙임 별지서식1 참고)를 장수군수
(참조 : 행정지원과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

나. 의견제출 사항

1) 예고사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대 의견과 그 이유)

2) 의견제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명)·주소·전화번호

다. 의견제출 할 곳 : (주소)전북 장수군 장수읍 호비로 10, 장수군청

행정지원과(전화 : 063-350-2137, FAX : 063-350-5705)

라. 의견제출 방법 : 서면·전화·팩스·직접방문·군 홈페이지 게시 등,
어느 방법이든 가능 함

6. 기타 : 그 밖의 자세한 사항은 장수군청 행정지원과 담당자 정성영

(전화 : 063-350-2137)에게 문의 하시기 바랍니다.

[별지 서식1]

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 자치법규명 :

- 성명(단체명) : (서명 또는 날인)
- 주 소 :
- 전 화 번 호 :

자치법규안 내용	찬 · 반 여 부		의 건	비 고
	찬성	반대		

장수군 규칙 제 호

장수군 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙안

장수군 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제4항을 삭제하고, 같은 조 제3항을 제4항으로 하며, 같은 조에 제3항을 다음과 같이 신설한다.

③일자리경제실장은 지방서기관, 지방기술서기관 또는 지방행정사무관으로 보한다.

제3조제8항 및 제9항을 각각 삭제하고, 같은 조 제10항부터 제12항까지 및 제13항을 각각 제8항부터 제10항까지 및 제11항으로 한다.

제9조 중 “지방농촌지도관”을 “지방행정사무관, 지방농업사무관, 지방농촌지도관”으로 한다.

제10조제1항 중 “농촌지원과장”을 “농업정책과장, 축산과장, 농촌지원과장”으로 하고, 같은 조 제2항 중 “농촌지원과장”을 “농업정책과장은 지방행정사무관, 지방농업사무관으로, 축산과장은 지방행정사무관, 지방농업사무관 또는 지방수의사무관으로, 농촌지원과장”으로 한다.

별표 1, 별표 2, 별표 3, 별표 4, 별표 5를 별지와 같이 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다

제2조(다른 규칙의 개정)① 장수군 권한대행 및 직무대리 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제3항중 “농촌지원과장”을 “농업정책과장”으로 한다.

[별표 1]

본청 실·과별 나누어 맡는 사무표(제4조 관련)

실·과	나 누 어 맡 는 사 무
기획 조정실	1. 군정 전반에 관한 기획·조정·관리, 공약사항 관리 2. 군정 주요업무계획 수립 및 군정 주요업무 관리 3. 국가 및 공모사업 총괄, 각종 시책사업 발굴 4. 동부권 사업, 지역균형 발전사업 5. 군정조정위원회 관리, 군 및 도의회 관련 업무 6. 정부합동평가 및 BSC 성과관리, 출자출연기관 경영실적평가 7. 국외연수 허가 및 시책연수 업무, 국·내외 자매결연 업무 8. 혁신업무, 남북교류협력사업 업무 9. 대외협력업무 전반 10. 장수사랑 가족화사업 11. 사회단체 총괄 관리, 보조금 지급 12. 본예산·추경예산 심사·편성, 지방재정 영향평가 및 투자심사 13. 지방교부세 발굴 및 사업비 산정, 균형발전특별회계 관리 14. 지방재정 신속집행, 중기지방재정계획·기금·지방채 15. 사업예산 성과분석·평가 대비, 주민참여예산제 운영 16. 성과계획서 작성, 이월예산 관리 17. 지방보조금 운영, 재정공시·재정분석 등 운영 18. 성인지예산 편성, 예산배정·재배정 19. 특명(현안)감사 추진, 상급기관 감사 수감 20. 일상감사, 기술감사, 공사 기동감찰, 공직기강·조사감찰 21. 자체감사계획 수립 및 추진 22. 공직자 재산등록 및 공직윤리위원회, 병역공개 업무 23. 공무원범죄 및 비위공무원 징계, 공공감사정보시스템 관리 24. 자치법규 제·개정 관련 업무 25. 고문변호사 관리, 소송·소청·청문 추진, 청백-e 관리

실·과	나 누 어 말 는 사 무
기획 조정실	26. 납세자보호 관련 업무, 국민권익위원회 업무, 규제개혁 업무 27. 홍보동영상 제작·관리, 상징물 관리 28. 도·군보·신문광고 발행, 광고 기획 및 제공 29. 언론매체 관리, 대내외 언론취재협조, 인터뷰자료 및 기고 30. ENG 카메라 촬영, TV촬영 취재지원 및 자료 제공 31. 보도자료 수집 및 자료 제공, 논개고를 푸른장수 발간 32. 국·도·군정 사진홍보판 관리, 사진촬영·기록 보존
주 민 복지실	1. 희망복지사업 (통합사례관리, 복지사각지대발굴 지원) 2. 지역사회보장계획 수립 및 평가 3. 지역사회보장협의체 및 사회복지협의회의 지원 4. 긴급복지, 이웃돕기, 재해업무 5. 지역사회서비스투자사업 6. 자원봉사 7. 보훈 및 현충시설 관리 8. 자활사업 9. 의료급여 10. 사회복지관 운영 및 지원 11. 기초생활보장기금·사회복지기금관리 12. 장애인복지 및 장애인단체 관리 13. 사회서비스 바우처사업 (가사간병도우미, 장애인활동지원, 장애아동재활치료사업등) 14. 복지대상자 조사 및 변동사후 관리 15. 기초생활보장수급자 근로능력 판정 16. 정부양곡 지원 및 관리 17. 기초생활보장수급자 생계급여 등 급여지급 18. 다문화가족지원사업 지원 및 관리 19. 성희롱예방·성별영향분석평가 및 교육 20. 청소년문화의 집 및 청소년 상담복지센터 운영지원 및 관리 21. 청소년 육성 지원 및 수련시설 관리

실·과	나 누 어 말 는 사 무
주 민 복지실	22. 여성단체지원 및 한부모가족지원 지원 23. 노인 보호 지원 사업(기초연금, 독거노인 관리 등) 24. 노인일자리 및 사회활동 지원 사업 25. 노인여가 복지시설 등록·지원·관리 26. 장사업무 (묘지, 봉안당, 자연장, 장례식장 등) 27. 노인회 관리 및 지원 (노인복지기금 포함) 28. 노인장기요양보험(재가, 의료시설) 관리 및 지원 28. 아동복지·보육지원 29. 지역아동센터 운영 및 지원 30. 드림스타트 아동 발굴 및 프로그램 운영
일자리 경제실	1. 지역일자리 총괄, 일자리 종합대책수립 및 사업 발굴 2. 지역일자리 사업 및 공공근로사업 추진 3. 일자리위원회(협의체) 구성 및 관리 4. 사회적 경제업무 5. 인력육성 및 고용촉진(취업알선, 직업소개소, 노동조합, 특성화고 명장 육성 등) 6. 특수거래업무(방문, 통신판매업, 복권판매) 7. 인구감소 대응 총괄 8. 지역맞춤형 인구정책 시책 발굴 9. 인구정책 위원회·실무추진단 운영 10. 전통시장 관리 및 소상공인 지원 11. 물가관리, 소비자고발센터, 착한가격업소 12. 장수사랑상품권 발행 및 관리 13. 새마을금고 업무, 대부업, 담배소매인, 광업업무 14. 농공단지 분양, 관리 및 정비사업, 기업유치(투자유치) 15. 공장설립승인, 창업사업계획승인, 공장등록·변경 16. 중소기업육성기금, 중소기업 환경개선사업 및 지원 17. 농촌중심지활성화사업 추진 18. 맑은물 푸른농촌 사업 추진

실·과	나 누 어 말 는 사 무
일자리 경제실	19. 마을만들기사업(권역단위, 마을단위) 20. 취약지역 생활여건 개조사업 21. 일반농산어촌개발사업 추진 22. 생생마을사업 추진 23. 장수마을 조성사업 추진 24. 중간지원조직 관리 25. 과소화 마을 관리 26. 귀농귀촌, 도농교류 27. 귀농귀촌인 대상 응자사업 28. 도시민 유치지원 · 활성화(박람회, 교육 프로그램, 컨설팅 등) 29. 귀농귀촌지원센터 운영 30. 귀농인의 집(리모델링 및 임대) 지원 및 임대사업, 공모사업
행정 지원과	1. 본청 및 하부행정기관의 지도감독, 실·과 업무조정 2. 지방공무원 임용 및 인사, 조직관리 3. 정·현원 관리 등 인력관리 4. 조직진단 및 인사기록관리에 관한 사항 5. 비정규직(공무직 및 기간제근로자) 관리 6. 공무원 및 공무직 징계관리 7. 선거, 행사, 여론 · 동향 8. 시장 · 군수 · 구청장협의회, 기관단체장 상조회, 민주평통자문회의 · 범죄 피해자지원센터 · 법사랑위원회 지원 9. 리 하부조직 운영 10. 주민자치센터 운영 및 지원 11. 재경 · 재전 등 향우회 관리 12. 국회, 정치권 협력지원 13. 고충민원 등 각종 집단민원 14. 군수에게 바란다, 인터넷 민원 전반 15. 군민소통지원 16. 본청 공무원, 청경 복무 및 당직관리

실·과	나 누 어 말 는 사 무
행정 지원과	17. 상훈, 보안, 기록물 관리 18. 공무원 제안 운영 19. 직원후생복지, 공인관리, 문서수발, 통계조사 20. 청사환경 관리 21. 글로벌체험 해외연수 지원 22. 학교교육 지원 사업 23. 애항교육진흥재단 업무 지원 24. 대학생 학자금 이자 지원 25. 공무원 교육훈련 26. 장수아카데미 운영 27. 평생교육지원 28. 행정정보화 사업 추진, 부서별 정보화사업 협의조정 및 지원 29. 전자문서유통, 대표홈페이지 운영 30. 정보보안 및 개인정보보호, 통신보안, 행정전자서명 인증서 관리 31. 새울행정시스템 및 공통기반시스템 운영 32. 업무용PC 보급 및 정품 S/W 관리 33. 정보화 교육장 및 영상회의실 운영 34. 국가정보통신망 운영, 본청, 산하기관 구내 정보통신화선운영 35. 행정전화·교환실 운영 36. 정보통신공사 사용 전 검사 및 설계검토 37. 정보화마을 운영, 마을방송시설 운영 관리
재무과	1. 지방세정 시책 수립 2. 지방세의 부과 및 납기내 징수 3. 개별주택가격 조사·산정 및 결정고시, 이의신청 접수 및 처리 4. 지방세 납세편의 시책 추진 5. 지방세 세무조사 6. 지방세 및 세외수입 세원 발굴 7. 세외수입 총괄 관리 8. 자금관리 및 배정

실·과	나 누 어 말 는 사 무
재무과	9. 군금고 선정 및 약정·검사 10. 일반회계 군세입금 수납처리 및 세입결산 11. 국·도비 보조금 관리 12. 부가가치세 총괄 13. 채권총괄 및 기부금품 관리 14. 지방세 납기 후 징수 및 체납처분 15. 일반회계 세외수입 과년도 체납액 징수 및 체납처분 16. 지방세·일반회계 세외수입 과년도 체납액 교부청구 17. 지방세·일반회계 세외수입 과년도 체납액 결손처분 및 사후관리 18. 일반 및 특별회계 지출, 예산결산 19. 세입세출외 현금관리 및 국도비재배정 지출 20. 재무회계 운영 및 재무결산 21. 공사·용역·물품 계약관리에 관한사항 총괄 관리 22. 공무원·공무직 급여관리, 의료보험, 연금 및 공제 업무 23. 공유재산 총괄 관리 24. 물품 총괄 관리 25. 차량 총괄관리 26. 청사·관사시설 관리
민원과	1. 가족관계 및 주민등록, 인감업무 총괄 2. 민원행정 및 제도개선 3. 일반 민원사무 접수 및 처리상황 관리 4. 여권 발급 및 민원관련 제증명 업무 5. 행정정보 공개에 관한업무 6. 정부24 운영 관리(어디서나 민원 접수 및 처리 포함) 7. 지적재조사사업 및 세계측지계 좌표변환사업 추진 8. 지하시설물 전산화사업 추진 9. 지적측량 성과검사 및 지적공부 정리 10. 부동산 행정정보 일원화사업 추진 11. 지적측량 기준점 관리 및 공간정보 운영

실·과	나 누 어 말 는 사 무
민원과	12. 지적공부 민원발급 13. 개별공시지가에 관한 업무 14. 도로명주소에 관한 업무 15. 개발부담금 부과·징수 16. 부동산 거래신고 관리 및 과태료 부과·징수 17. 부동산중개업 관리 18. 부동산분야 특별사법경찰 직무 수행 19. 건축 인·허가, 신고 및 사용승인 20. 건축물 통계업무 21. 건축물대장 등록 및 관리(말소, 변경, 정정 등) 22. 건축법 위반행위 지도단속 등 23. 인터넷 건축행정(세움터) 운영 24. 건축위원회 운영 25. 농촌 주택개량사업 추진 26. 농촌 빈집정비 및 주거환경개선사업 27. 마을회관·모정 지원사업 및 관리에 관한 업무 28. 주거급여 및 수선현물 지원업무 29. 임대주택 사업자 관리 및 농어촌임대아파트 건립추진 30. 경관 및 공공디자인 관련 업무 31. 취약계층 생활민원, 전기 및 보일러 점검·수리
문화 체육 관광과	1. 문화예술단체 지원 및 관리 2. 기획공연 및 공모사업 추진 3. 생활문화예술동호회 관리 및 생활문화프로그램 운영 4. 도서관 관리 및 독서프로그램 운영 5. 노래방/pc방/출판(인쇄)사 (신고, 등록) 관리 6. 통합문화이용권 업무 7. 장안문화예술촌 관리 8. 체육단체 관리 9. 체육행사(대회) 추진

실·과	나 누 어 말 는 사 무
문화 체육 관광과	10. 체육시설업(신고, 등록) 및 수상레저 관리 11. 직장 운동경기부 운영 12. 체육시설 운영 및 관리 13. 스포츠 이용권 지원사업 14. 생활체육프로그램 지원 15. 관광사업 등록 및 관리 16. 관광자원 개발 17. 토탈관광 및 관광산업 18. 관광기념품 및 홍보물 제작 19. 문화관광 홈페이지 유지관리 20. 관광 통계 및 데이터 21. 관광마케팅 및 컨벤션 업무 22. 지리산권 관광개발사업 23. 관광안내소, 문화관광해설사, 외국어통역안내원 관리 24. 전북투어패스 25. 장수가야문화유산 관리 26. 장수가야 유적정비사업 27. 유·무형 문화재 지정 및 관리 28. 문화재 현상변경 허가 29. 매장문화재 전문가 유존 지원사업 30. 문화재시설 보수 및 관리 31. 전통사찰 및 종교관련 업무 32. 장수향교, 논개사당 관리 33. 대표축제(한우량사과랑 축제 등) 종합계획 수립 및 추진 34. 관내 소규모 축제 지원
산림과	1. 지역산림정책 수립 2. 조림사업 계획 수립 및 사업추진 3. 공·사유림 산림경영계획 인가 및 별채허가

실·과	나 누 어 말 는 사 무
산림과	4. 도시숲·가로수·조경숲·학교숲 조성 및 관리 5. 백두대간 보호구역 관리 및 주민지원사업 6. 농림자율(산림소득)사업 추진 7. 군유림(사용허가, 기간연장, 분수림) 관리 8. 장안산 자연공원, 육십령휴게소 운영 및 관리 9. 산사태 위험지 관리 및 산림재해관련업무 10. 독림가 및 임업후계자 육성 및 관리 11. 관상수 사업상황조사 및 산림·임산물 통계 12. 산불방지 종합대책 수립 및 추진 13. 임도사업 추진 및 관리 14. 산사태 복구 사업 추진 및 관리 15. 사방사업 및 사방지 관리 등 산림복원사업 추진 16. 산지전용허가(협의) 및 신고 업무 추진 17. 토석채취, 광산허가 및 관리 18. 산림보호구역 지정 및 관리 19. 산지이용구분 조사 및 작성 20. 산림훼손·불법행위 단속, 사법처리 등 산림경찰업무 전반 21. 정책숲가꾸기 사업 추진(풀베기, 어린나무, 큰나무가꾸기) 22. 공공산림가꾸기 및 산림바이오매스수집단 운영 23. 보호수 및 노거수 관리 24. 임산물 굴취·채취허가 및 사업지도 25. 산림병해충 예방 및 관리, 병해충 제거 생활민원처리 26. 자연휴양림 운영 및 산림휴양사업 추진 27. 등산로 관리 및 조성사업 28. 산림관광자원화 및 개발사업 추진 29. 방화등관광지 개발 및 관리사업 추진 30. 목재문화체험장 운영·관리 및 보원사업
안 전 재난과	1. 안전정책 총괄·조정 2. 민방위 계획수립 및 민방위대 편성운영

실·과	나 누 어 말 는 사 무
안 전 재난과	3. 민방위 시설보호 및 장비유지관리
	4. 통합방위협의회 및 비상대비업무 추진
	5. 안전관리계획 수립 및 안전문화·교육 진흥
	6. 재난안전 특별교부세 예산확보 및 사업추진
	7. 사회복무요원 및 의용소방대 관리
	8. 장수군 군민안전보험 운영
	9. 자연재난 총괄 및 복구계획 수립(재난지원금 지원)
	10. 자연재난 재난안전대책본부 운영 및 대응계획 수립
	11. 재해예방사업 추진(재해위험지구, 급경사지 위험지구, 소규모)
	12. 소규모 공공위험시설 지정 및 사업추진
	13. 자연재해 저감 종합계획 수립 및 운영
	14. 지진 종합대책 수립 및 추진
	15. 재해영향성검토 및 재해영향평가 추진
	16. 재난관리기금 운용 및 관리
	17. 지역자율방재단 운영 및 수방자재 관리
	18. 지역안전도 진단 및 사전대비 실태점검 평가 추진
	19. 사회재난 총괄 및 재난대비자원 관리
	20. 국가안전대진단 종합계획 수립
	21. 에너지 관리, 석유가스 판매업소, 계량기, 승강기 관리
	22. 전기(발전)사업 인허가
	23. 재난대비 종합훈련 및 구조훈련
	24. 지방하천 기본계획수립 및 지방하천 공사 지도감독
	25. 지방하천 점용허가 및 점용료 부과징수
	26. 골재채취허가
	27. 소하천정비종합계획 수립 및 소하천 공사 지도감독
	28. 소하천 점용허가 및 점용료 부과징수
	29. CCTV 통합관제센터 운영계획 수립 및 추진
	30. 영상정보 보호 및 보안대책 수립
	31. 통합관제시스템 운영 및 유지관리

실·과	나 누 어 말 는 사 무
안 전 재난과	32. 영상정보 제공 및 열람 민원 처리 33. 차량판독 및 방범용 CCTV 설치 및 관리 34. 재난종합상황실 운영 및 재난 행동매뉴얼 총괄 관리 35. 재난예·경보 시설 운영 관리
환경 위생과	1. 환경기본계획 수립 및 시행 2. 기후변화대응 및 적응대책 추진계획 수립 및 시행 3. 저탄소녹색성장 및 탄소포인트제도 운영 4. 녹색제품 구매 촉진에 관한 업무 5. 환경개선부담금 부과·징수 6. 섬진강환경행정협의회 업무 7. 지하수, 온천 개발 인·허가 8. 특정토양오염 관리대상시설 관리 9. 비점오염원 저감사업 10. 수질개선특별회계 관련 업무 11. 수질오염총량관리 및 전국오염원조사 업무 12. 수변구역 관리 및 주민지원사업 13. 폐기물 종합관리계획 수립 14. 음식물류 폐기물 감량 및 자원화 추진 15. 국토대청결 운동 업무 추진 16. 생활폐기물 관리 및 종량제 추진 17. 대기,폐수, 소음·진동, 악취 등 배출시설 인·허가 및 지도·점검 18. 가축분뇨배출시설 허가·신고 및 지도·점검 19. 운행차배출가스 지도·점검 20. 일반, 건설, 지정폐기물 인·허가 및 지도·점검 21. 비산먼지 및 특정공사 신고 및 지도·점검 22. 석면건축물 관리, 슬레이트 처리 및 지붕개량 사업 23. 공중화장실관리 24. 환경오염사고 관련 업무

실·과	나 누 어 맡 는 사 무
환경 위생과	25. 식품·공중위생업소 및 위생용품제조업 인·허가 및 지도·점검 26. 무허가 및 퇴·변태 영업 단속 27. 식중독 예방 및 관리 업무 28. 음식문화 개선사업 29. 향토음식(점)·모범업소 지정 및 관리 30. 음식점 위생등급 평가 및 지원 31. 부정·불량식품, 허위·과대광고 행위 지도·단속 32. 식품진흥기금사업 33. 어린이 식생활 안전관리 업무 34. 생물자원 보전시설 운영 35. 뜬봉샘 생태공원 운영·관리 36. 장안산 생태경관 보전지역지정 업무 37. 생태계교란생물 및 야생동물 관련업무 38. 전라북도 생태관광지 조성사업 39. 전북 1000리길 업무 40. 환경영향평가
건설 교통과	1. 국·공유 재산관리(도로, 접도구역) 2. 도로점용허가 3. 옥외광고물 관리 전반 4. 지역개발사업 추진 - 소규모지역개발사업, 지역개발확충사업, 용담댐주변 지원사업 5. 버스승강장 관리 6. 도로정비 및 유지보수 관리 7. 겨울철 설해대책 추진 8. 교통안전시설물 설치 및 관리 9. 주차장(공영 및 부설) 관리 10. 불법 주·정차 지도단속 11. 여객자동차 및 화물자동차 운송사업 인·허가 관리 및 보조금 지급·관리 12. 대중교통 운영지원(수요응답형 행복버스, 오지마을 행복택시, 중고등학생 통학택시, 장애인콜택시)

실·과	나 누 어 맡 는 사 무
건설 교통과	13. 여객버스터미널 운영지원 및 리모델링 추진
	14. 버스정보시스템 구축 및 운영지원
	15. 무보험운행 및 무단방치 사건 수사 및 송치
	16. 자동차·건설기계 등록 및 과태료 부과·징수(현년도)
	17. 군관리계획업무 및 도시계획업무 전반
	18. 도시재생 업무
	19. 도시 새마을사업
	20. 지역개발사업 추진(장수레드푸드융복합단지조성)
	21. 개발행위 인·허가 처리
	22. 자전거 이용 활성화 계획 및 이용시설 정비
	23. 전문건설업 등록 및 관리
	24. 군도·농어촌도로사업 추진
	25. 마을진입로 확포장사업 추진
	26. 타기관(국토교통부, 익산국토관리청) 사업관련 협의 및 보상(위임국도, 지방도)업무
	27. 소규모 지역개발, 지역발전사업 측량설계 및 공사 추진
	28. 군도 교량 유지관리
	29. 기초생활인프라(생활환경정비, 기계화경작로확포장 사업)
	30. 수리시설 관리 및 개보수사업
	31. 국유재산(농림축산식품부) 관리
	32. 농업기반정비 - 발기반정비사업, 습답불량농지개선사업, 논의발작물재배기반지원사업
	33. 개간 인가 및 지도관리
	34. 경지정리 일반
	35. 한해대책 및 양수기 유지관리
	36. 농촌·도시가로등 유지 및 보수 관리

[별표 2]

보건의료원에서 나누어 맡는 사무표(제8조 관련)

실·과	나 누 어 맡 는 사 무
보건 사업과	1. 지역보건의료계획 수립 2. 농어촌의료서비스개선사업 추진 3. 시설 및 공유재산관리, 물품 관리 4. 보건지소·진료소 관리 5. 공중보건의 관리 6. 장례식장 운영 7. 지역사회 통합건강증진사업 총괄 8. 건강생활실천사업(신체활동, 영양, 비만, 절주) 9. 금연지원서비스사업 10. 의료비 지원사업(암, 희귀난치) 11. 구강보건교육, 홍보, 예방처치사업 12. 지역사회 건강조사 13. 치매정신통합센터 운영 14. 치매안심센터 사업(상담, 등록, 조기검진, 쉼터운영, 치매가족지원사업, 치매인식개선 등) 15. 치매 치료비 지원사업 16. 치매공공후견 사업 17. 정신건강 사업 18. 자살예방사업 19. 사회복지법인 사회재활시설 관리 20. 방문건강관리 사업 21. 심뇌혈관질환 예방관리사업 22. 한의약 건강증진사업 23. 경로당 노인 건강교실 운영 24. 지역사회 중심 재활사업 25. 재가 암 관리사업 26. 장계면 건강생활지원센터 운영(금연, 절주, 신체활동, 영양, 비만, 만성질환 관리 등) 27. 건강 프로그램 운영(주민밀착형 특화사업) 28. 각 보건사업 추진

실 · 과	나 누 어 맡 는 사 무
의료 지원과	<ol style="list-style-type: none"> 1. 전문 외래과 운영: 내과,외과,산부인과,소아청소년과,치과,한학과 등 2. 입원실 운영 3. 지역응급의료기관(응급실) 운영 4. 접수 및 수납 관리(징수결의등) 5. 의무기록실 운영 : 건강보험 및 진료비 제반 청구관리 6. 제증명 발급(신체검사서 등) 7. 임상병리실 운영 8. 물리치료실 운영 9. 방사선실 운영 10. 건강검진실 운영 : 주민, 학생, 영유아검진등 11. 의료장비 및 진료물품관리 12. 병원세탁물관리 13. 의료폐기물관리 14. 진료의약품 및 진료소모품 관리 15. 구급차 운영관리 16. 순환버스 운영관리 17. 의 · 약물관리(마약류관리, 지도점검, 건강검진 신고) 18. 모자보건사업(임산부건강관리, 모유수유용품지원, 어린이여성지원) 19. 고위험 · 청소년 임신부 지원 및 난임부부 시술비 지원 19. 임신부이송지원사업 및 출산장려금 지급 20. 국가암검진 사업 21. 외국인 여성결혼이민자 및 의료급여수급권자 건강검진비 지원 22. 아토피피부염예방관리 사업 23. 노인성질환조기검진, 무료안검진, 심장병무료검진, 인공무릎관절수술지원 등 24. 감염병 예방관리 사업 25. 예방접종사업 26. 만성 감염병(성병, 에이즈, 한센병) 관리 사업 27. 결핵관리사업 28. 생물테러 대비 및 대응관리 29. 의무소독 시설관리 30. 기생충 및 감염충 관리

[별표 3] <개정 2018.9.20.>

농업기술센터에서 나누어 맡는 사무표(제11조 관련)

실·과	나 누 어 맡 는 사 무
농업 정책과	1. 농업시책사업 발굴 및 계획수립 2. 농지이용 및 관리 업무 3. 농업인 단체지원 4. 농업인 복지 지원 5. 농촌소득사업 및 농업경영회생사업 관리 6. 삼락농정 총괄 및 농림축산사업 일반 7. 농업의 융복합 산업화 총괄 8. 6차산업화지구 조성사업 9. 농촌체험 휴양마을 및 농촌관광시설 허가·관리 10. 농촌경관단지 조성 및 직불제 지원 11. 장수누리파크 운영 12. 정부양곡 관리 13. 농업재해 총괄 14. 친환경 농산물 생산기반 지원 15. 고품질 쌀생산 및 쌀경쟁력 제고 사업 16. 쌀·밭·조건불리 및 친환경 농업 직불금 17. 농산물 학교 급식지원 18. 지역 특화작목 육성지원 19. 소득 유망작목 육성사업 20. 일반원에·특작 생산시설 및 현대화 지원 21. 원예분야 스마트팜 확산사업 22. 원예분야 재해 및 통계 관리 23. 종자산업 일반 24. 산지유통활성화 사업 25. 농식품 가공산업 육성 및 지원 26. 농식품기업 육성 및 지원 27. 로컬푸드 산업 육성 및 활성화 28. 푸드플랜 수립 및 운영 관리 29. 농축특산물 온·오프라인 판매 활성화 지원 및 운영 관리 30. 과수 수출 육성 및 지원 31. 농특산물 출하박스·포장재 지원 및 관리 32. 과수 홍보·마케팅 및 유통 판매 활성화 지원관리 33. 과수 브랜드 육성 및 관리 34. 장수한우플라자, 농축산물 직매장 및 장수특산물 지원센터 운영 및 관리

실·과	나 누 어 맡 는 사 무
축산과	1. 장수한우 지방공사 및 TMR사료공장 민간위탁관리사무 2. 장수한우복합산업육성사업 3. 무허가 축사 적법화 관련 업무전반 4. 풀사료 생산기반 확충 5. 한우 정책 지원사업 6. 안전축산물 생산 및 축산물 위생 관리 7. 장수한우 브랜드 활성화 지원 8. 곤충사육업 육성 및 지원 9. 내수면 관리 및 지원사업 10. 가축분뇨처리 지원 및 사후 관리 등 11. 벌 지원사업(양봉·한봉) 12. 기타가축 지원(한우 외) 13. 가축재해보험 및 축수산 재해 14. 동물보호법 관련 추진 15. 구제역 상시(특별) 방역대책 수립 및 추진 16. 조류인플루엔자 방역대책 수립 및 추진 17. 가축질병 위기대응 매뉴얼 운영 및 개정 18. 살처분보상금 및 도태장려금 관련 업무 19. 공동방제단 운영 및 지도점검 20. 축산차량 등록제 시행 관련 업무 21. 수의사법 운영 관리 및 추진 22. 장수 말산업클러스터 추진 23. 말산업 육성 지원사업 24. 동부권 개발사업 25. 1시군 1대표관광지 육성사업 26. 전국승마대회 및 생활체육 승마대회 27. 승마시설 관리·운영 28. 이용객 예약 및 이용료 세입

실·과	나 누 어 맡 는 사 무
농촌 지원과	1. 농촌지도사업 종합 기획·평가·조정 2. 농촌지도기반 조성 3. 지도 공무원 전문화 4. 농촌진흥사업 홍보 5. 농업인상담소 운영 6. 농업산학협동심의회 운영 7. 공유재산 및 물품관리 8. 농업인 일반교육(새해농업인실용교육, 품목별상설교육) 운영 9. 품목별 농업인연구회 육성 10. 농업인 대학 운영 11. 강소농 육성 지원 12. 농업인학습단체(농촌지도자, 4-H) 육성 및 지원 13. 청년창업농 영농정착지원 및 후계농업경영인 육성 14. 한국농수산대학 졸업생 영농이행 확인 및 관리 15. 산업기능요원 복무관리 16. 농업경영 컨설팅 및 농산물소득조사 17. 송천지구 순환농업단지 임대 및 관리 18. 농업인 생활기술교육 19. 농식품 가공육성 20. 농업인 소규모 창업지원 21. 기존사업장 품질향상 지원 22. 농산물종합가공센터 운영 23. 농촌자원 시범사업 지원 24. 농작업환경개선 기술보급 25. 동부권식품클러스터육성사업 26. 생활개선회 육성 27. 농기계 사업단 운영 관리 28. 농기계 안전이용 교육 29. 농기계 순회수리 봉사 30. 중소형 농기계 지원 31. 농기계 안전운전 면허 취득 교육(드론, 소형 건설기계) 32. 농기계 보험 지원 33. 농기계 사후관리업소 관리

실·과	나 누 어 맡 는 사 무
과수과	1. 장수사과발전위원회 운영 2. 과수 FTA기금사업 추진 3. 과수 생산기반 조성사업 지원 4. 장수사과시험장 운영 5. 장수사과 품질관리사 운영 6. 과수분야 병해충 예찰 및 현장컨설팅 7. 사과 무병묘목·대목 생산포장 운영 8. 과수 기상재해 예방 9. 과수산업 발전 시책 발굴 추진 10. 과학영농 종합분석실 운영 11. 원예·특작 신기술 보급사업 추진 및 기술지도 12. 우량보급종자 공급 13. 식량작물 기술지도 14. 농작물 병해충 예찰 및 지원방제 추진 15. 벼 병해충 예찰답 관리 및 병해충 진단실 운영 16. 표고버섯 톱밥배지 배양센터 운영 및 기술지도 17. 인삼재종 시험포장 운영 관리 18. 스마트팜 교육장 운영 및 ICT 관련 기술지도 19. 꽃묘 양묘장 운영 20. PLS 대응 잔류농약 분석지원 21. 기후변화대응 연구과제 발굴 및 추진 22. 기후변화대응 현장적응 실용화 연구사업 추진 23. 화분매개곤충 인공증식센터 운영·보급 24. 친환경농자재센터 운영(미생물 생산 및 보급) 25. 유용미생물 적용 작물재배 실증시험 및 기술지도 26. 경쟁우위 신소득작목 실증시험 및 시범사업 추진 27. 조사료 지역적응 시험연구 28. 조사료 우수종자 생산기반구축 29. 축산 신기술보급 시범사업 추진 30. 학교과일간식 사업 추진 31. 과수 품질향상을 위한 저온저장고 지원 32. 과수 수확후 관리기술 지원 33. 과수 품질관리 교육 및 시범사업 추진

[별표 4] <개정 2018.9.20.>

사업소에서 나누어 맡는 사무표(제13조 관련)

실·과	나 누 어 맡 는 사 무
시설관리 사업소	1. 대곡관광지, 도깨비 전시관, 논개생가지 관리 2. 한누리전당(수영장, 헬스장, 한누리시네마 포함), 다목적체육관 관리 3. 번암물빛공원, 소공원 및 근린공원 관리 4. 하수도정비 기본계획 수립 5. 물재이용관리계획 수립 6. 하수관거 정비 사업 7. 소규모하수처리장 설치사업 8. 인공습지 운영 관리 9. 공공하수처리시설 사업 10. 계남양돈단지 정비 11. 배수설비 및 개인하수처리시설 업무 12. 하수도원인자부담금 부과 업무 13. 하수도사용료 부과·징수 14. 장수군 수도정비 기본계획수립 15. 물수요관리 종합계획 16. 지방상수도 현대화사업 17. 농촌 지방상수도 사업, 소규모 수도시설 개량사업 18. 유수율 제고 사업추진, 지방상수도 배수지 및 가압장 관리 19. 동화댐 광역상수원지킴이 사업 20. 상수원보호구역 주민지원사업 21. 상수도통계, 수도요금관리 22. 저수조관리, 먹는물 수질관리 및 수질검사 23. 상수도 시설물관리, 상수도 누수탐사, 긴급누수복구 24. 상수도 개인급수공사

실·과	나 누 어 맡 는 사 무
환경자원 사업소	<ol style="list-style-type: none"> 1. 가축분뇨공공처리시설 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 협잡물처리시설, 전처리시설(델칸타, 가압부상, 원심탈수 공정), 생물학적 처리시설, 고도처리시설(UF+RO) 2. 가축분뇨공공처리장 개선사업 3. 수처리 공정별 수질검사 실시 및 미생물 분석 4. 활성미생물 배양 및 식중 5. 수처리 약품 및 재료 수급 관리 6. 바이오가스 열병합시설 운영 관리 7. 가축분뇨 수거 운반 차량 GPS관리 8. 폐수 반입 수수료 현실화 관리 9. 가축분뇨 자원화 시설 운영 10. 장수만세 퇴비 생산 11. 장수만세 퇴비 판매 및 판매 활성화 방안 12. 우분 연료화 사업 추진 13. 가축분뇨 액비시설 운영 14. 폐기물처리시설 주변마을 지원사업 15. 순환형 매립지 조성 및 정비사업 추진 16. 선별장 운영 및 선별용품 매각 17. 쓰레기 반입 성상 관리 18. 소각시설 운영 및 관리 19. 장계 매립장 운영 관리 20. 사용종료 매립시설(4개소) 시설물 및 침출수 관리 21. 침출수 처리시설 운영 22. 장계종합폐기물처리시설 내 비점오염저감시설 운영 23. 쓰레기 선별 전담반 운영 관리

[별표 5]

읍·면에서 맡는 사무표(제16조 관련)

실·과	나 누 어 맡 는 사 무
읍·면	<ol style="list-style-type: none"> 1. 소속공무원의 인사, 회계·예산, 물품관리 및 총무업무 2. 선거, 군정홍보, 대외협력, 단체관리, 통계조사 및 리·반의 지도 3. 문화예술·체육진흥, 청소년, 국민운동지원 및 옥외광고물 관리 4. 사회복지 및 매·화장 인가 5. 자연보호, 청소 및 상하수도관리 6. 호적, 주민등록·전산, 인감, 제증명발급, 수입증지 관리 7. 민방위, 소방 및 방위협의회 8. 창구민원, FAX 민원 및 민원행정 추진 9. 지방세, 세외수입, 국세 위탁징수, 금융, 국·공유 재산 관리 10. 식량증산, 농지관리, 농지개량, 관개시설, 수산 및 잠업 11. 축산, 원예, 특용작물 및 특산물 생산지원 12. 산림, 수렵, 공원관리 및 과원조성 13. 상·공업, 특허, 전기, 연료, 가스, 기상관측, 광업 및 노동행정 14. 유통지원 및 농촌소득사업 지원 15. 자동차, 계량기 및 건설기계 관리 16. 도로·교량·하천관리, 수질보전 17. 지역개발사업, 소규모 주민숙원사업 및 도시관리 18. 재해 및 재난업무 19. 지방세 징수업무, 지방세부과자료 사실조사 20. 기타 읍·면 행정에 관한 사항

신·구조문대비표

현 행	개 정 안
제3조(실·과장의 직급) ①·② (생 략)	제3조(실·과장의 직급) ①·② (현행과 같음)
〈신 설〉	③ <u>일자리경제실장은 지방서기관, 지방기술서기관 또는 지방행정사무관으로 보한다.</u>
③ (생 략)	④ (현행 제3항과 같음)
④ <u>일자리경제과장은 지방행정사무관, 지방사회복지 사무관, 지방농업사무관, 지방시설사무관으로 보 한다.</u>	〈삭 제〉
⑤ ~ ⑦ (생 략)	⑤ ~ ⑦ (현행과 같음)
⑧ <u>농업정책과장은 지방행정사무관, 지방농업사무관 으로 보한다.</u>	〈삭 제〉
⑨ <u>축산과장은 지방행정사무관, 지방농업사무관 또 는 지방수의사무관으로 보한다.</u>	〈삭 제〉
⑩ ~ ⑫ (생 략)	⑧ ~ ⑩ (현행 제10항부터 제12항까지와 같음)
⑬ (생 략)	⑪ (현행 제13항과 같음)
제9조(소장의 직급 및 보직기준) 장수군농업기술센터 (이하 기술센터라 한다)에 두는 소장은 <u>지방농촌지도 관으로 보한다.</u>	제9조(소장의 직급 및 보직기준) ----- ----- <u>지방행정사무 관, 지방농업사무관, 지방농촌지도관</u> ----- .

현행	개정안
제10조(하부조직) ① 농업기술센터의 소장을 보좌하고 소관사무를 효율적으로 처리하기 위하여 <u>농촌지원과장</u> , 과수과장을 둔다.	제10조(하부조직) ① ----- ----- <u>농업정책과장</u> , 축산과장, <u>농촌지원과장</u> ----- -----.
② <u>농촌지원과장</u> 과 과수과장은 지방농촌지도관으로 보한다.	② <u>농업정책과장</u> 은 지방행정사무관, 지방농업사무관으로, <u>축산과장</u> 은 지방행정사무관, 지방농업사무관 또는 지방수의사무관으로, <u>농촌지원과장</u> ----- -----.

관련법령**「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정」**

제13조(시·군·구의 기구설치기준) ① 생략

② 시·군·구 본청의 실장·국장과 과장·담당관의 직급과 실·과·담당관의 사무분장 등에 관한 사항은 해당 지방자치단체의 규칙으로 정한다

③ 생략

④ 시장·군수·구청장은 실·국과 실·과·담당관의 명칭과 사무분장을 시·도와 시·군·구간 사무의 연계성과 그 기능을 고려하여 합리적으로 정하여야 한다.

장수군 공고 제2019-560호

장수군 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙안

장수군 지방공무원 정원 규칙 일부를 개정함에 있어 주민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자, 그 취지와 주요내용을 「장수군 자치법규 입법예고에 관한 조례」 제3조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2019년 05월 22일

장 수 군 수

1. 개정이유

가. 「2019년 기준인건비 반영 인력」등을 장수군 정원에 반영하여 국가 정책과의 연계성을 확보하는 한편, 조직개편에 따른 인력 배정을 통해 행정역량을 향상시키기 위함.

2. 주요내용

가. 지방공무원 정원 총수를 기존 517명에서 532명으로 증원하고
기구별 인력운용의 효율을 기하고자 함(안 제2조 및 별표1)

- 1) 집행기관의 정원 : 기존 503명 ⇨ 518명(증 15명)
- 2) 의회사무기구의 정원 : 14명(변동사항 없음)
- 3) 기관별 정원 조정

구 분	총계	본청	의회	보건의료원	농업기술센터	사업소	읍·면
현행	517	273	14	67	32	28	103
변경	532	246	14	70	69	28	105
증감	+15	△27	-	+3	+37	-	+2

4) 직급별 조정내역(일반직, 지도직)

계 급		총계	본청	의회	보건 의료원	농업기술 센터	사업소	읍·면
소계	당초	509	268	14	67	29	28	103
	변경	524	242	14	70	65	28	105
4급		2	1		1			
4-5급	당초	2	2					
	변경	3	3					
5급	당초	24	11	2	2		2	7
	변경	24	8	2	2	3	2	7
6급	당초	106	64	2	9		6	25
	변경	109	56	2	10	10	6	25
7급	당초	151	85	5	24		7	30
	변경	153	77	5	24	11	7	29
8급	당초	134	64	5	28	1	9	27
	변경	135	56	5	30	9	9	26
9급	당초	64	41		3	1	4	15
	변경	73	41		3	7	4	18
지도직	당초	26				26		
	변경	25				25		

3. 금후 계획

가. 입법예고 및 조례규칙심의회 심의 등 : 2019. 5월~6월중

나. 전라북도 규칙안 검토, 공포·시행 : 2019. 6월~7월 중

4. 따로 붙임

가. 일부개정규칙안 및 신·구조문 대비표

나. 관계법령

5. 의견제출

가. 이 개정규칙안에 대해 의견이 있는 단체나 개인은 2019년 6월 10일 까지 다음 사항을 기재한 의견서(붙임 별지서식1 참고)를 장수군수 (참조 : 행정지원과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

나. 의견제출 사항

1) 예고사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대 의견과 그 이유)

2) 의견제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명) · 주소 · 전화번호

다. 의견제출 할 곳 : (주소)전북 장수군 장수읍 호비로 10, 장수군청

행정지원과(전화 : 063-350-2137, FAX : 063-350-5705)

라. 의견제출 방법 : 서면 · 전화 · 팩스 · 직접방문 · 군 홈페이지 게시 등,
어느 방법이든 가능 함

6. 기타 : 그 밖의 자세한 사항은 장수군청 행정지원과 담당자 정성영

(전화 : 063-350-2137)에게 문의 하시기 바랍니다.

[별지 서식1]

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 자치법규명 :

○ 성명(단체명) : (서명 또는 날인)

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

자치법규안 내용	찬 · 반 여 부		의견	비고
	찬성	반대		

장수군 규칙 제 호

장수군 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙안

장수군 지방공무원 정원 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.
별표 1을 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

[별표 1]

장수군 직급별 지방공무원 정원표(제2조 관련)

직 급 \ 기 관		총계	본청	의 회 사무과	보 건 의료원	농업 기술센터	사업소	읍 · 면
총계		532	246	14	70	69	28	105
정무직계		1	1		0	0	0	0
정무	군 수	1	1		0	0	0	0
별정직계		1	1		0	0	0	0
6급	비 서	1	1		0	0	0	0
일반직계		500	242	14	70	41	28	105
4급	소 계	2	1		1	0	0	0
	행 정	1	1		0	0	0	0
	의 무	1	0		1	0	0	0
4 · 5급	소 계	3	3		0	0	0	0
	서기관 · 기술서기관 · 행정	2	2		0	0	0	0
	서기관 · 행정 · 사회복지	1	1		0	0	0	0
5급	소 계	24	8	2	2	3	2	7
	행 정	2	1	1	0	0	0	0
	행정 · 농업	2	0	1	0	1	0	0
	행정 · 녹지	1	1		0	0	0	0
	행정 · 사회복지 · 시설	1	1		0	0	0	0
	행정 · 시설	5	4		0	0	1	0
	행정 · 환경 · 시설	1	1		0	0	0	0
	행정 · 농업 · 환경 · 시설	1	0		0	0	1	0
	행정 · 농업 · 수의	1	0		0	1	0	0
	행정 · 농업 · 농촌지도관	1	0		0	1	0	0
	행 · 농 · 시 · 사	2	0		0	0	0	2
	행 · 농 · 사	1	0		0	0	0	1
	행 · 농 · 사 · 환	1	0		0	0	0	1
	행 · 농 · 시 · 보	1	0		0	0	0	1
	행 · 농 · 녹 · 시	1	0		0	0	0	1
	행 · 농 · 녹 · 간	1	0		0	0	0	1
	행 · 보 · 간 · 의	1	0		1	0	0	0
	의무 · 보 · 간 · 의	1	0		1	0	0	0

6급	소 계	109	56	2	10	10	6	25
	행정	15	14	1	0	0	0	0
	농업	1	0		0	1	0	0
	녹지	2	2		0	0	0	0
	시설	4	4		0	0	0	0
	간호	1	0		1	0	0	0
	보건진료	3	0		3	0	0	0
	행정·세무	4	4		0	0	0	0
	행정·사회복지	9	8		0	0	0	1
	행정·공업	2	1		0	1	0	0
	행정·농업	10	1	1	0	6	0	2
	행정·녹지	1	1		0	0	0	0
	행정·환경	3	3		0	0	0	0
	행정·시설	8	7		0	0	1	0
	농업·수의	1	0		0	1	0	0
	환경·시설	1	0		0	0	1	0
	보건·환경	1	1		0	0	0	0
	시설·녹지	1	0		0	0	1	0
	행정·환경·공업	2	0		0	0	2	0
	행정·농업·시설	1	1		0	0	0	0
	행정·세무·시설	3	2		0	0	0	1
	행정·사회복지·시설	1	1		0	0	0	0
	행정·사회복지·보건	1	0		0	0	0	1
	행정·사회복지·간호	1	0		0	0	0	1
	행정·시설·공업	1	1		0	0	0	0
	행정·전산·방송통신	3	2		0	0	0	1
	행정·농업·세무	5	0		0	0	0	5
	행정·농업·사회복지	4	0		0	0	0	4
	행정·농업·녹지	4	0		0	0	0	4
	행정·농업·환경	1	0		0	0	0	1
	행정·농업·시설	2	0		0	1	0	1
	행정·보건·세무	1	0		0	0	0	1
	행정·보건·간호·의료기술	1	0		1	0	0	0
	행정·전산·농업·녹지	1	0		0	0	0	1
	보건·간호·의료기술	5	0		5	0	0	0
	행정·사무운영	1	0		0	0	0	1
	운전	2	2		0	0	0	0
	사무·전기·기계	2	1		0	0	1	0

7급	소 계	153	77	5	24	11	7	29
	행정	22	18	2	0	1	0	1
	세 무	3	3		0	0	0	0
	사회복지	4	2		0	0	0	2
	공업	1	1		0	0	0	0
	농 업	5	0		0	5	0	0
	녹 지	3	3		0	0	0	0
	보건	2	1		1	0	0	0
	의료기술	1	0		1	0	0	0
	간 호	4	0		4	0	0	0
	보건진료	3	0		3	0	0	0
	환 경	1	1		0	0	0	0
	시설	15	14		0	0	1	0
	행정·세무	6	3		0	0	0	3
	행정·사회복지	7	2		0	0	0	5
	행정·사서	2	2		0	0	0	0
	행정·전산	1	1		0	0	0	0
	행정·공업	2	1		0	0	0	1
	행정·농업	17	3	1	0	2	0	11
	행정·환경	3	2		0	0	1	0
	행정·시설	9	4		1	1	3	0
	행정·보건	2	0		2	0	0	0
	전산·방송통신	3	3		0	0	0	0
	농업·수의	1	0		0	1	0	0
	보건·간호	5	0		5	0	0	0
	환경·공업	1	0		0	0	1	0
	시설·녹지	1	1		0	0	0	0
	행정·농업·수의	1	0		0	1	0	0
	행정·농업·녹지	2	0		0	0	0	2
	행정·농업·환경	4	1		0	0	0	3
	행정·농업·시설	1	0		1	0	0	0
	보건·간호·의료기술	3	0		3	0	0	0
	사무운영	6	3	2	0	0	0	1
	행정·운전·시설관리	1	1		0	0	0	0
	열관리운영	1	0		1	0	0	0
	통신운영	1	1		0	0	0	0
	전기운영	1	1		0	0	0	0
	운전	7	5		2	0	0	0
	열관리·전기운영	1	0		0	0	1	0

8급	소 계	135	56	5	30	9	9	26
	행 정	19	16	1	0	0	0	2
	세 무	1	1		0	0	0	0
	사회복지	3	3		0	0	0	0
	농 업	4	1		0	3	0	0
	녹 지	2	2		0	0	0	0
	보 건	4	0		4	0	0	0
	의료기술	5	0		5	0	0	0
	간 호	7	0		7	0	0	0
	보건진료	5	0		5	0	0	0
	환 경	3	1		0	0	2	0
	시 설	6	5		0	0	1	0
	행정·세무	6	2		0	0	0	4
	행정·사회복지	10	3	1	0	0	0	6
	행정·전산	3	2		0	0	0	1
	행정·공업	5	1		0	0	3	1
	행정·농업	7	1		0	4	0	2
	행정·녹지	3	3		0	0	0	0
	행정·환경	4	1		0	0	1	2
	행정·시설	16	6		0	2	0	8
	행정·방재안전	2	2		0	0	0	0
	전산·방송통신	2	1	1	0	0	0	0
	보건·간호	2	0		2	0	0	0
	보건·환경	1	1		0	0	0	0
	보건·간호·의료기술	5	0		5	0	0	0
	전기운영	1	0		0	0	1	0
	기계운영	2	2		0	0	0	0
	운전	7	2	2	2	0	1	0
9급	소 계	73	41	0	3	7	4	18
	행 정	14	9		0	1	0	4
	세 무	3	3		0	0	0	0
	사회복지	4	4		0	0	0	0
	녹 지	1	1		0	0	0	0
	보 건	3	1		2	0	0	0
	행정·세무	4	2		0	0	0	2
	행정·사회복지	12	3		0	0	0	9
	행정·공업	3	0		0	1	2	0

9급	행정·농업	7	0		0	4	0	3
	행정·환경	4	2		0	0	2	0
	행정·시설	15	14		0	1	0	0
	전산·방송통신	1	1		0	0	0	0
	행정·환경·녹지	1	1		0	0	0	0
	보건·의기	1	0		1	0	0	0
	기계운영	0	0		0	0	0	0
전문경력관계		1	0	0	0	1	0	0
나군	농기계교관	1	0		0	1	0	0
지도직계		25	0	0	0	25	0	0
지도관	농촌지도	2	0		0	2	0	0
지도사	농촌지도	23	0		0	23	0	0
연구직계		5	2	0	0	3	0	0
연구사	기록연구	1	1		0	0	0	0
	농업연구	3	0		0	3	0	0
	학예연구	1	1		0	0	0	0

신·구조문대비표

현행									개정안								
[별표 1] 장수군 직급별 지방공무원 정원표(제2조 관련)									[별표 1] 장수군 직급별 지방공무원 정원표(제2조 관련)								
직급 \ 기관		총계	본청	의회사무과	보건의료원	농업기술센터	사업소	읍·면	직급 \ 기관		총계	본청	의회사무과	보건의료원	농업기술센터	사업소	읍·면
정무	총계	517	273	14	67	32	28	103	정무	총계	532	246	14	70	69	28	105
	정무직계	1	1							정무직계	1	1					
	군수	1	1							군수	1	1					
	별정직계	1	1							별정직계	1	1					
6급	비서	1	1						6급	비서	1	1					
4급	일반직계	484	269	14	67	3	28	103	4급	일반직계	500	243	14	70	40	28	105
	소계	2	1		1					소계	2	1		1			
	행정	1	1							행정	1	1					
	의무	1			1					의무	1	0		1			
4·5급	소계	2	2						4·5급	소계	3	3					
	서기관·기술서기관·행정	1	1							서기관·기술서기관·행정	2	2					
	서기관·행정·사회복지	1	1							서기관·행정·사회복지	1	1					
	소계	24	11	2	2		2	7		소계	24	8	2	2	3	2	7
5급	행정	2	1	1					5급	행정	2	1	1				
	행정·농업	2	1	1						행정·농업	2	0	1		1		
	행정·복지	1	1							행정·복지	1	1					
	행정·사회복지·농업·시설	1	1							행정·사회복지·농업·시설	1	1					
	행정·시설	5	4				1			행정·시설	5	4				1	
	행정·환경·시설	1	1							행정·환경·시설	1	1					
	행정·농업·환경·시설	1					1			행정·농업·환경·시설	1					1	
	행정·농업·수의	1	1							행정·농업·수의	1	0			1		
	〈신규〉									행정·농업·농촌지도관	1				1		
	행·농·시·사	2						2		행·농·시·사	2						2
	행·농·사	1						1		행·농·사	1						1
	행·농·사·환	1						1		행·농·사·환	1						1
	행·농·시·보	1						1		행·농·시·보	1						1
	행·농·농·시	1						1		행·농·농·시	1						1
	행·농·농·간	1						1		행·농·농·간	1						1
	행·보·간·의	1			1					행·보·간·의	1			1			
의무·보·간·의	1			1				의무·보·간·의	1			1					
6급	소계	106	64	2	9		6	25	6급	소계	109	56	2	10	10	6	25
	행정	15	14	1						행정	15	14	1				
	농업	1	1							농업	1				1		
	복지	2	2							복지	2	2					

현 행								개 정 안							
6급	시 설	4	4					시 설	4	4					
	간 호	1			1			간 호	1			1			
	보건진료	3			3			보건진료	3			3			
	행정·세무	4	4					행정·세무	4	4					
	행정·사회복지	9	8				1	행정·사회복지	9	8					1
	행정·공업	1	1					행정·공업	2	1			1		
	행정·농업	10	7	1			2	행정·농업	10	1	1		6		2
	행정·녹지	1	1					행정·녹지	1	1					
	행정·환경	3	3					행정·환경	3	3					
	행정·시설	7	6				1	행정·시설	8	7				1	
	농업·수의	1	1					농업·수의	1				1		
	환경·시설	1					1	환경·시설	1					1	
	보건·환경	1	1					보건·환경	1	1					
	시설·녹지	1					1	시설·녹지	1					1	
	행정·환경·공업	2					2	행정·환경·공업	2					2	
	행정·농업·시설	1	1					행정·농업·시설	1	1					
	행정·세무·시설	3	2				1	행정·세무·시설	3	2					1
	행정·사회복지·시설	1	1					행정·사회복지·시설	1	1					
	행정·사회복지·보건	1					1	행정·사회복지·보건	1						1
	행정·사회복지·간호	1					1	행정·사회복지·간호	1						1
	행정·시설·공업	1	1					행정·시설·공업	1	1					
	행정·전산·방송통신	3	2				1	행정·전산·방송통신	3	2					1
	행정·농업·세무	5					5	행정·농업·세무	5						5
	행정·농업·사회복지	4					4	행정·농업·사회복지	4						4
	행정·농업·녹지	4					4	행정·농업·녹지	4						4
	행정·농업·환경	1					1	행정·농업·환경	1						1
	행정·농업·시설	2	1				1	행정·농업·시설	2				1		1
	행정·보건·세무	1					1	행정·보건·세무	1						1
7급	행정·보건·간호·의료기술	1				1		행정·보건·간호·의료기술	1			1			
	행정·전산·농업·녹지	1					1	행정·전산·농업·녹지	1						1
	보건·간호·의료기술	4				4		보건·간호·의료기술	5			5			
	행정·사무운영	1					1	행정·사무운영	1						1
	운전	2	2					운전	2	2					
	사무·전기·기계	2	1				1	사무·전기·기계	2	1					1
	소 계	151	85	5	24		7	30	153	77	5	24	11	7	29
	행정	22	19	2				1	22	18	2		1		1
	세 무	3	3						3	3					
	사회복지	4	2					2	4	2					
	공업	1	1						1	1					
	농 업	5	5						5				5		
	녹 지	3	3						3	3					
	보건	2	1			1			2	1			1		
	의료기술	1				1			1			1			
	간 호	4				4			4			4			

현 행										개 정 안									
7급	보건진료	3			3					보건진료	3			3					
	환 경	1	1							환 경	1	1							
	사 설	14	13					1		사 설	15	14				1			
	행정·세무	6	3						3	행정·세무	6	3							3
	행정·사회복지	7	2						5	행정·사회복지	7	2							5
	행정·사서	2	2							행정·사서	2	2							
	행정·전산	1	1							행정·전산	1	1							
	행정·공업	2	1						1	행정·공업	2	1							1
	행정·농업	16	5	1					10	행정·농업	17	3	1		2				11
	행정·환경	3	2					1		행정·환경	3	2					1		
	행정·시설	7	3		1			3		행정·시설	9	4		1	1		3		
	행정·보건	2			2					행정·보건	2			2					
	전산·방송통신	3	3							전산·방송통신	3	3							
	농업·수의	1	1							농업·수의	1				1				
	보건·간호	5			5					보건·간호	5			5					
	환경·공업	1						1		환경·공업	1						1		
	시설·녹지	1	1							시설·녹지	1	1							
	행정·농업·수의	2	2							행정·농업·수의	1				1				
	행정·농업·녹지	2							2	행정·농업·녹지	2								2
	행정·농업·환경	4	1						3	행정·농업·환경	4	1							3
	행정·농업·시설	1			1					행정·농업·시설	1			1					
	보건·간호 ·의료기술	3			3					보건·간호 ·의료기술	3			3					
	사무운영	7	3	2					2	사무운영	6	3	2						1
	행정·운전 ·시설관리	1	1							행정·운전 ·시설관리	1	1							
	열관리운영	1			1					열관리운영	1			1					
	통신운영	1	1							통신운영	1	1							
	전기운영	1	1							전기운영	1	1							
	운전	7	4		2			1		운전	7	5		2					0
	열관리·전기운영	1						1		열관리·전기운영	1						1		
8급	소 계	134	65	5	28	1	9	26		소 계	135	56	5	30	9	9	26		
	행 정	19	16	1				2		행 정	19	16	1				2		
	세 무	1	1							세 무	1	1							
	사회복지	3	3							사회복지	3	3							
	농 업	4	4							농 업	4	1			3				
	녹 지	2	2							녹 지	2	2							
	보 건	4			4					보 건	4			4					
	의료기술	5			5					의료기술	5			5					
	간 호	5			5					간 호	7			7					
	보건진료	5			5					보건진료	5			5					
	환 경	3	1					2		환 경	3	1					2		
	사 설	6	5					1		사 설	6	5					1		
	행정·세무	6	2					4		행정·세무	6	2							4
	행정·사회복지	10	3	1				6		행정·사회복지	10	3	1						6
	행정·전산	3	2					1		행정·전산	3	2							1
	행정·공업	6	1			1	3	1		행정·공업	5	1			0	3	1		
	행정·농업	7	5					2		행정·농업	7	1			4				2
	행정·녹지	3	3							행정·녹지	3	3							
	행정·환경	4	1					1	2	행정·환경	4	1					1	2	
	행정·시설	16	8					8		행정·시설	16	6			2				8
	행정·방재안전	2	2							행정·방재안전	2	2							
	전산·방송통신	2	1	1						전산·방송통신	2	1	1						
	보건·간호	2			2					보건·간호	2			2					

현 행									개 정 안								
8급	보건·환경	1	1						8급	보건·환경	1	1					
	보건·간호·의료기술	5			5					보건·간호·의료기술	5			5			
	전기운영	1						1		전기운영	1					1	
	기계운영	2	2							기계운영	2	2					
	운전	7	2	2	2			1		운전	7	2	2	2		1	
9급	소 계	64	41		3	1	4	15	9급	소 계	73	41		3	7	4	18
	행정	13	9					4		행정	15	9			1		4
	세무	2	2							세무	3	3					
	사회복지	4	4							사회복지	4	4					
	녹지	1	1							녹지	1	1					
	보건	3	1		2					보건	3	1		2			
	행정·세무	4	2					2		행정·세무	4	2					2
	행정·사회복지	9	3					6		행정·사회복지	12	3					9
	행정·공업	2				1	1			행정·공업	3				1	2	
	행정·농업	6	3					3		행정·농업	7				4		3
	행정·환경	3	1				2			행정·환경	4	2				2	
	행정·시설	13	13							행정·시설	15	14			1		
	전산·방송통신	1	1							전산·방송통신	1	1					
	행정·환경·녹지	1	1							행정·환경·녹지	1	1					
전문경력관	보건·의기	1			1				전문경력관	보건·의기	1			1			
	기계운영	1					1			기계운영							
	전문경력관계	1					1			전문경력관계	1				1		
	농기계교관	1					1			농기계교관	1				1		
	지도직계	26					26			지도직계	25				25		
	농촌지도	3					3			농촌지도	2				2		
	농촌지도	23					23			농촌지도	23				23		
	연구직계	5	2				3			연구직계	5	2			3		
	기록연구	1	1							기록연구	1	1					
	농업연구	3					3			농업연구	3				3		
	학예연구	1	1							학예연구	1	1					
	연구사									연구사							
	연구사									연구사							
	연구사									연구사							
	연구사									연구사							

관련법령

「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정」

제22조(정원책정의 일반기준) ① 생 략

② 제1항에 따른 정원의 관리기관은 다음 각 호와 같다.

1. 생 략
2. 시·군·구의 경우 : 본청, 의회사무국·사무과, 합의제행정기관, 직속기관, 출장소, 사업소, 자치구가 아닌 구, 읍·면·동과 그 출장소

제30조(정원의 규정) ① 지방자치단체에 두는 지방공무원 정원의 총수는 다음 각 호의 구분에 따라 해당 지방자치단체의 조례로 정한다.

1. 집행기관의 정원(제2호와 제3호에 따른 공무원의 정원은 제외한다)
2. 본청·소방학교와 소방서에 두는 소방공무원의 정원
3. 지방공립대학에 두는 교육공무원의 정원
4. 의회사무기구의 정원
5. 합의제행정기관의 정원

② 지방공무원의 직급별 정원[「지방전문경력관 규정」 제2조에 따른 지방전문경력관(이하 "지방전문경력관"이라 한다)의 정원을 포함한다]은 제1항에 따른 정원의 총수 범위에서 제22조제2항에 따른 정원관리기관별로 해당 지방자치단체의 조례로 정한다. 다만, 시·도의 5급 이하(시·군·구는 6급 이하) 직급별 정원과 지방전문경력관의 정원은 조례로 그 총수만 정하고 그 범위에서 제22조제2항에 따른 정원의 관리기관별로 해당 지방자치단체의 규칙으로 정한다. <개정 2008. 7. 3., 2013. 12. 4.>

③ 지방공무원의 직렬별 정원(지방전문경력관의 경우에는 「지방전문경력관 규정」 제4조제1항에 따른 직위군별 정원을 말한다)은 제1항에 따른 정원의 총수 범위에서 제22조제2항에 따른 정원관리기관별로 해당 지방자치단체의 규칙으로 정한다. <개정 2013. 12. 4.>

- ④ 지방자치단체의 장은 제2항에 따른 정원의 범위에서 공무원을 임용하거나 임용제청하여야 한다. 다만, 상위직급에 결원이 있을 경우에는 그 결원의 범위에서 동일 직렬의 직근 하위직급을 임용하거나 임용제청할 수 있다.
- ⑤ 「지방공무원법」에 따른 겸임의 경우에는 제4항을 적용하지 아니한다.

장수군 공고 제2019-584호

장수군 지방재정 안정화기금 설치 및 운용에 관한 조례 입법예고

『장수군 지방재정 안정화기금 설치 및 운용에 관한 조례』를 제정함에 있어 그 내용과 취지를 군민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자『장수군 자치법규의 입법에 관한 조례』제3조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2019년 5월 28일

장 수 군 수

1. 제정이유

- 가. 회계연도 독립의 원칙으로 연도간의 재정수입 불균형을 조정하고, 재정을 안정적으로 운영하기 위해 세입의 일부를 별도의 기금으로 적립
- 나. 특별한 재정수요 발생 등에 탄력적으로 대처하고 재원조정계획을 보다 안정적으로 수립하기 위한 기금 조례 제정
- 다. 2019년도 결산분부터 순세계잉여금 비율에 따라 보통교부세 지표로 활용 예정으로 순세계잉여금 최소화 관리 필요

2. 주요내용

- 가. 기금의 적립(안 제3조)
 - 1) 대상재원 : ①순세계잉여금 ② 정상일반재원
 - ① 순세계잉여금

- 결산잉여금에서 명시 및 사고이월액, 국도비 집행잔액 반납금을 제외한 금액

② 경상일반재원

- 재원구성 : 지방세+경상세외수입+지방교부세+조정교부금

2) 적립시기 : 매년결산후 추정시 기금운영계획에 반영 및 적립

3) 적립금액

① 장수군의 세입 중 지방세, 경상적세외수입, 보통교부세, 부동산교부세, 일반조정교부금의 합계금액이 최근 3년 평균금액의 경상일반재원 평균액을 110퍼센트를 초과할 때, 초과분의 30퍼센트 이상에 해당하는 금액

② 일반회계 순세계잉여금이 최근 3년 평균액의 110퍼센트를 초과하는 경우, 순세계잉여금 초과분의 30퍼센트이상에 해당하는 금액

③ 그 밖에 군수가 조성이 필요하다고 인정되는 금액

나. 기금의 용도(안 제4조)

1) 장수군의 세입 중 경상일반재원의 합계금액이 최근 3년 평균금액보다 감소한 경우

2) 대규모 재난 및 재해의 발생, 지역경제 상황의 현저한 악화 등으로 기금 사용의 필요성이 인정되는 경우

3) 대규모 사업을 실시해야 할 필요성이 인정되는 경우

4) 그 밖에 군정 추진에 필요하다고 군수가 인정한 경우

다. 기금 사용 한도(안 제4조)

1) 1회계연도에 적립 총액의 70퍼센트를 초과하여 사용 불가

3. 참고사항

가. 관계법령 : 지방재정법

나. 예산조치 : 해당사항 없음

다. 규제심사 : 대상

라. 성별영향평가 : 대상

4. 금후계획

가. 의회 의안상정 : 2019. 6월중

나. 조례 공포 및 시행 : 2019. 7월 ~ 8월

5. 의견제출

가. 이 자치법규의 개정안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 공고기한 내 다음 사항을 기재한 의견서를 장수군수(기획조정실장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

나. 의견제출 방법

- 우편 : 55634, 장수군 장수읍 호비로 10 장수군수(기획조정실장)
- 팩스 : 063-350-5720

6. 기타

기타 자세한 사항은 장수군 기획조정실 예산팀(전화 063-350-2215)에 문의바랍니다.

[별지 서식1]

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 자치법규명 :

- 성명(단체명) : (서명 또는 날인)
- 주 소 :
- 전 화 번 호 :

자치법규안 내용	찬 · 반 여 부		의 건	비 고
	찬성	반대		

장수군 조례 제 호

장수군 재정안정화기금 설치 및 운용 조례(안)

제1조(목적) 이 조례는 연도 간의 재정수입 불균형을 조정하여 재정을 안정적으로 운용하기 위하여 장수군 재정안정화기금을 설치하고, 그 관리 및 운용에 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(기금의 설치) 장수군수(이하 “군수”이라 한다)는 장수군 재정의 안정적 운용을 위하여 장수군 재정안정화기금(이하 “기금”이라 한다)을 설치한다.

제3조(기금의 조성) ① 기금은 다음 각 호의 재원으로 조성한다.

1. 일반회계의 출연금

2. 기금의 운용으로 발생하는 수익금 및 그 밖의 수입금

② 군수는 다음 각 호에 해당하는 금액을 제1항에 따른 출연금으로 기금에 적립하여야 한다. 다만, 특별한 재정수요 발생 등 불가피한 사유가 있는 경우에는 적립하지 않을 수 있다.

1. 장수군의 세입 중 지방세, 경상적세외수입, 보통교부세, 부동산교부세, 일반조정교부금의 합계금액(이하 “경상일반재원”이라 한다)이 최근 3년 평균금액의 경상일반재원 세입의 평균금액보다 110퍼센트를 초과하는 경우, 초과분의 30퍼센트이상에 해당하는 금액

2. 일반회계 순세계잉여금이 최근 3년 평균금액의 110퍼센트를 초과하는 경우, 초과분의 30퍼센트이상에 해당하는 금액

3. 그 밖에 군수가 재정여건 등을 고려하여 조성이 필요하다고 인정되는 금액

③ 제2항 제1호 및 제2호 요건이 동시에 해당하는 경우 군수는 제1호와 제2호 중 금액이 큰 항목을 선택하여 적립할 수 있다.

제4조(기금의 용도) ① 기금은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에 일반회계로 전출하여 사용한다. 다만, 1회계연도에 적립 총액의 70퍼센트를 초과하여 사용할 수 없다.

1. 장수군의 세입 중 경상일반재원의 합계금액이 최근 3년 평균금액보다 감소한 경우
2. 대규모 재난 및 재해의 발생, 지역경제 상황의 현저한 악화 등으로 기금 사용의 필요성이 인정되는 경우
3. 대규모 사업을 실시해야 할 필요성이 인정되는 경우
4. 그 밖에 군정 추진에 필요하다고 군수가 인정한 경우

제5조(기금의 관리·운용) 군수는 기금을 군 금고에 별도의 계좌를 설치하여 예치·관리하고, 기금운용계획에 의하여 운용하여야 한다.

제6조(위원회 설치 및 기능) ① 기금을 효율적으로 관리·운용하기 위하여 장수군 재정안정화기금운용심의위원회(이하 “심의위원회”라 한다)를 둔다.

② 심의위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 기금의 조성 및 재원조달에 관한 사항
2. 기금운용계획의 수립 및 주요항목 지출금액의 변경에 관한 사항
3. 기금결산에 관한 사항
4. 기금의 성과분석에 관한 사항
5. 그 밖에 기금의 관리·운용에 필요한 사항

제7조(위원회 구성)

- ① 위원회는 위원장과 부위원장을 포함한 8명 이내의 위원으로 구성한다.
- ② 위원장은 부군수가 되고, 부위원장은 위원중에서 호선한다.
- ③ 당연직 위원은 부군수, 기획조정실장, 재무과장이 되고, 위촉직 위원은 기금운용 또는 기금관련 분야에 학식이 풍부하고 경험있는 사람중에서 군수가 위촉하되, 특정 성별이 위촉직 위원 수의 10분의 6을 초과하지 아니하도록 하여야 한다.

- ④ 당연직 위원 임기는 재임기간으로 하고, 위촉직 위원 임기는 2년으로 하되, 1회에 한하여 연임할 수 있다. 다만, 위원의 사임 등으로 인하여 새로이 위촉된 위원 임기는 전임위원 임기의 남은 기간으로 한다.
- ⑤ 위원회의 업무를 처리하기 위하여 간사 1명을 두되, 간사는 예산업무 담당팀장이 된다.

제8조(위원회의 운영) ① 위원장은 필요하다고 인정할 때에는 위원회의 회의를 소집하고 그 의장이 된다.

- ② 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.
- ③ 그 밖에 위원회 운영에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

제9조(위원의 해촉) 군수는 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해당 위원을 해촉할 수 있다.

1. 심신장애로 인하여 직무를 수행할 수 없게 된 경우
2. 직무태만, 품위손상이나 그 밖의 사유로 인하여 위원으로 적합하지 아니하다고 인정되는 경우
3. 위원 스스로 해촉을 원하는 경우

제10조(수당) 위원회에 참석한 위원중 군 소속공무원이 아닌 위원에 대하여는 예산의 범위안에서 「장수군 각종위원회 실비변상 조례」가 정하는 바에 따라 수당과 여비를 지급할 수 있다.

제11조(위원장의 직무) ① 위원장은 위원회를 대표하고, 위원회의 업무를 총괄한다.

- ② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행한다.

제12조(회계공무원) ① 기금의 효율적인 관리·운용을 위하여 다음 각 호와 같이 회계공무원을 지정한다.

1. 기금운용관 : 재정안정화기금 담당부서장
2. 기금출납원 : 재정안정화기금 담당팀장

② 기금운용관과 기금출납원은 기금을 적정히 관리하기 위하여 필요한 대장을 비치하고, 기금에 관한 증빙서류를 따로 관리하여야 한다.

제13조(관계규정의 준용) 이 조례에서 정하지 아니한 사항은 「장수군 재무회계규칙」을 준용한다.

제14조(존속기한) 기금의 존속기한은 2023년 12월 31일까지로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

지방재정법

제14조(지방자치단체 재정안정화기금의 설치 등)

- ① 지방자치단체는 회계연도 간의 재정수입 불균형 등을 조정하고, 재정을 안정적으로 운용하기 위하여 세입 및 결산상 잉여금 등의 일부를 재원으로 지방자치단체 재정안정화기금(이하 "재정안정화기금"이라 한다)을 설치할 수 있다.
- ② 지방자치단체가 한 회계연도에 재정안정화기금에서 사용할 수 있는 금액은 전년도 말 기준 재정안정화기금 적립금 총액 중 지방자치단체의 조례로 정하는 비율에 해당하는 금액을 초과할 수 없다. 다만, 지방채의 원리금 상환에 사용하는 경우에는 그러하지 아니하다.
- ③ 제1항 및 제2항에서 규정한 사항 외에 재정안정화기금의 조성, 용도 및 운용 등에 필요한 사항은 지방자치단체의 조례로 정한다.

[본조신설 2017. 10. 24.]

지방자치법

제142조(재산과 기금의 설치)

- ① 지방자치단체는 행정목적을 달성하기 위한 경우나 공익상 필요한 경우에는 재산을 보유하거나 특정한 자금을 운용하기 위한 기금을 설치할 수 있다.
- ② 제1항의 재산의 보유, 기금의 설치·운용에 관하여 필요한 사항은 조례로 정한다.
- ③ 제1항에서 “재산”이란 현금 외의 모든 재산적 가치가 있는 물건과 권리를 말한다.

장수군 공고 제2019-591호

이 조례(안)은 확정된 입법안이 아니므로 조례규칙심의회 심의결과에 따라 내용이 변경될 수 있습니다.

「장수군 사회복지사 등의 처우 및 지위향상에 관한 조례」 일부개정조례안 입법예고

『장수군 사회복지사 등의 처우 및 지위향상에 관한 조례』를 개정함에 있어 그 내용과 취지를 미리 알려 군민 여러분의 의견을 듣고자 『장수군 자치법규 입법예고에 관한 조례』 제3조의 규정에 의하여 다음과 같이 공고합니다.

2019년 5월 일

장 수 군 수

1. **조례명** : 장수군 사회복지사 등의 처우 및 지위향상에 관한 조례

2. **개정이유**

- 상위 법령인 「사회복지사 등의 처우 및 지위 향상을 위한 법률」 개정 따른 현행 조례의 내용을 개정하고자 함

3. **주요내용**

가. 상위법령 개정 사항 반영 및 규정 신설

- 「사회복지사 등의 처우 및 지위 향상을 위한 법률」 “제3조 제3항”을

“제3조 제4항”으로, “실태조사를”을 “조사·공표”로 개정

- “사회복지사 처우 등에 대한 실태조사를 할 경우 전문기관이나 단체에 위탁할 수 있으며, 이 경우 예산의 범위 안에서 필요한 경비를 지원할 수 있다” 규정 신설

나. 처우개선위원회 설치 규정 신설

- 사회복지사 등의 처우개선 및 지위향상 시책을 자문하기 위한 사회복지사 처우개선위원회 설치

4. 의견제출

이 조례 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2019년 6월 19일까지 장수군수에게 [별지 서식 1]을 이용하여 다음의 방법으로 의견을 제출하여 주시기 바랍니다.(다만, 의견제출 방법 4)의 경우에는 [별지 서식 1]을 이용하지 않으셔도 됩니다.)

가. 의견제출 방법

- 1) 우 편 : 55634, 장수군 장수읍 호비로 10 장수군수(주민복지실장)
- 2) 팩 스 : 063-350-5703
- 3) E-mail : frog1217@korea.kr
- 4) 장수군 홈페이지 자치법규/입법예고란 - 자치법규 - 의견달기
- 5) 직접방문

나. 예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

다. 성명(기관·단체의 경우에는 기관·단체명과 대표자 성명)

라. 그 밖에 참고사항

5. 참고사항

그 밖에 자세한 사항은 장수군 주민복지실 담당자(전화 : 063-350-2072)에게 문의하시기 바랍니다.

[별지 서식1]

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 자치법규명 :

○ 성명(단체명) : (서명 또는 날인)

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

자치법규안 내용	찬 · 반 여 부		의견	비고
	찬성	반대		

장수군 조례 제 호

장수군 사회복지사 등의 처우 및 지위향상에 관한 조례 일부개정조례안

장수군 사회복지사 등의 처우 및 지위향상에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제1호 중 “따라”를 “따른”으로 한다.

제6조제1항 중 “「사회복지사 등의 처우 및 지위 향상을 위한 법률」 제3조제3항”을 “「사회복지사 등의 처우 및 지위 향상을 위한 법률」 제3조 제4항”으로, “실태 조사를”을 “조사·공표”로 하고, 같은 조에 제3항을 다음과 같이 신설한다.

- ③ 군수는 제1항에 따라 사회복지사 처우 등에 대한 실태조사를 할 경우 전문기관이나 단체에 위탁할 수 있으며, 이 경우 예산의 범위 안에서 필요한 경비를 지원 할 수 있다.

제10조 중 “사회복지사에게”를 “사회복지사 등에게”로 한다.

제11조를 제12조로 하고, 제11조를 다음과 같이 신설한다.

제11조(처우개선위원회 설치) ① 군수는 사회복지사 등의 처우 개선 및 지위향상 시책을 자문하기 위하여 사회복지사처우개선위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

- ② 위원회의 효율적인 운영을 위하여 「장수군 지역사회보장협의체 운영 조례」에 의한 지역사회보장대표협의체가 그 기능을 대신한다.
- ③ 위원회는 다음 각호의 기능을 수행한다.
1. 제7조에 따른 계획의 수립·시행에 관한 사항
 2. 제8조의 처우개선 등 사업에 관한 사항

3. 그 밖의 사회복지사 등의 처우 및 지위 향상에 필요한 사항

- ④ 위원회의 구성, 위원의 위·해촉 등 운영에 관한 사항은 「장수군 지역 사회보장협의체 운영 조례」를 준용한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다. 다만 제6조 제1항의 개정 규정은 2019년 12월 12일부터 적용한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.	제2조(정의) ----- -----.
1. “사회복지사업”이란「사회복지사업법」제2조 제1호에 따라 각종 복지사업과 이와 관련된 자원봉사활동 및 복지시설의 운영 또는 지원을 목적으로 하는 사업을 말한다.	1. ----- -- 따른 ----- -----.
2. 3. (생 략)	2. 3. (현행과 같음)
제6조(실태조사) ① 군수는 「사회복지사 등의 처우 및 지위 향상을 위한 법률」제3조제3항에 따라 사회복지사 등의 보수수준 및 지급실태 등에 관하여 3년마다 실태조사를 하여야 한다.	제6조(실태조사) ① -----「사회복지사 등의 처우 및 지위 향상을 위한 법률」제3조 제4항----- ----- 조사·공표-----.
② (생 략)	② (현행과 같음)
〈신 설〉	③ 군수는 제1항에 따라 사회복지사 처우 등에 대한 실태조사를 할 경우 전문기관이나 단체에 위탁할 수 있으며, 이 경우 예산의 범위 안에서 필요한 경비를 지원 할 수 있다.
제10조(포상) 군수는 사회복지사 등의 처우 및 지위 향상에 기여한 공적이 탁월한 사회복지기관 및 사회복지사에게 「장수군 포상 조례」에 따라 포상할 수 있다.	제10조(포상) ----- ----- 사회복지사 등에게 -----.
〈신 설〉	제11조(처우개선위원회 설치) ① 군수는 사회복지사 등의 처우 개선 및 지위향상 정책을 자문하기 위하여

현 행	개 정 안
<p>제11조 (생 략)</p>	<p>사회복지사처우개선위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.</p> <p>② 위원회의 효율적인 운영을 위하여 「장수군 지역 사회보장협의체 운영 조례」에 의한 지역사회보장 대표협의체가 그 기능을 대신한다.</p> <p>③ 위원회는 다음 각호의 기능을 수행한다.</p> <p>1. 제7조에 따른 계획의 수립·시행에 관한 사항</p> <p>2. 제8조의 처우개선 등 사업에 관한 사항</p> <p>3. 그 밖의 사회복지사 등의 처우 및 지위 향상에 필요한 사항</p> <p>④ 위원회의 구성, 위원 위·해촉 등 운영에 관한 사항은 「장수군 지역사회보장협의체 운영 조례」를 준용한다.</p> <p>제12조 (현행 제11조와 같음)</p>

군보발행안내

◎ 군보 발행 안내

- 군보는 매월 1일, 15일자로 정기 발행됩니다.(휴일의 경우 익일 발행)
※ 긴급을 요하는 경우 호외 발행
- 군보의 법적 우선효력은 종이군보에 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 군보는 장수군청 홈페이지에서도 확인할 수 있습니다.

◎ 군보게재 의뢰 안내

- 근거법규 : 장수군보발행규정 제9조(게재절차)
- 원고 접수 마감 : 매월 10일, 25일
- 군보게재 의뢰 방법 : 게재의뢰 공문(시행문) 1부 송부