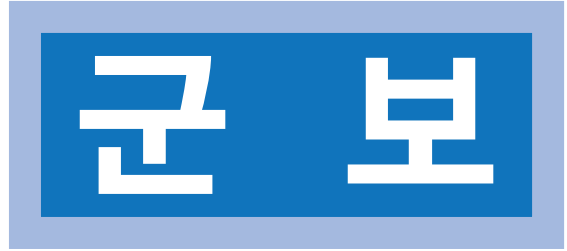




장수군
JANGSU COUNTY



군보는 공문으로서의 효력을 갖는다.

선 람	기 관 의 장

정기 제374호 2017. 4. 17(월)

입 법 예 고

장수군 공고 제 2017 - 289호 장수군 공유재산 관리 조례 일부개정조례안 입법예고	1
장수군 공고 제 2017 - 303호 장수군 군세 기본 조례 전부개정 조례안 입법예고	14
장수군 공고 제 2017 - 304호 장수군 군세 기본조례 시행규칙 전부개정 규칙안 입법예고	31
장수군 공고 제 2017 - 305호 장수군 군세 징수 조례 제정 조례안 입법예고	49
장수군 공고 제 2017 - 306호 장수군 군세 징수 조례 시행규칙 제정 규칙안 입법예고	56

공 고

장수군 공고 제 2017 - 41호 도로지정공고	80
장수군 공고 제 2017 - 259호 장수군 도개비 권역 창조적 마을 만들기 사업 보상계획 열람공고	81
장수군 공고 제 2017 - 274호 장수 군계획시설(도로)사업 공사완료 공고	85
장수군 공고 제 2017 - 316호 도로지정공고	87
장수군 공고 제 2017 - 325호 도로지정공고	88
장수군 공고 제 2017 - 327호 도로지정공고	89
장수군 공고 제 2017 - 328호 도로지정공고	90

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

발행 **장 수 군** (편집 기획조정실 ☎ 063-350-2228)

장수군 공고 제 2017 - 289호

이 조례안은 확정된 입법안이 아니므로 조례규칙심의회 심의결과에 따라 내용이 변경될 수 있습니다.

장수군 공유재산 관리 조례 일부개정조례안 입법예고

「장수군 공유재산 관리 조례」를 개정하는 데에 있어, 그 개정이유와 주요내용을 국민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣기 위하여 「행정절차법」 제41조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2017년 4월 6일

장 수 군 수

1. 개정이유

「공유재산 및 물품 관리법 시행령」등 상위 법령의 개정 사항과 규제 개선 정비사항을 반영하고 「장수군 공유재산 관리 조례」를 개정하여 공유재산을 효율적으로 관리하고자 함.

2. 주요내용

가. 규제개선 정비사항으로 주거용건물의 대부료 요율 인하(안 제28조)

나. 규제개선 정비사항으로 대부료, 변상금의 분할납부 가능 횟수 변경
(안 제35조, 제63조)

다. 상위 법률 개정에 따라 대부료, 매각대금, 변상금 등의 분할 납부에
대한 이자율 조항 변경
(안 제35조의2, 제38조, 제38조의2, 제63조의2)

라. 「지방자치단체 공유재산 운영기준」에서 조례로 위임한 수의매각 대
상 범위 확대(안 제40조)

마. 규제개선 정비사항으로 청사에 대한 건폐율 특혜조항 삭제
(안 제46조)

3. 의견제출

이 자치법규의 입법안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2017
년 4월 26일까지 장수군수에게 [별지 서식 1]을 이용하여 다음의 방법으로
의견을 제출하여 주시기 바랍니다.(다만, 의견제출 방법 3)의 경우에는 [별
지 서식 1]을 이용하지 않으셔도 됩니다.)

가. 의견제출 방법

- 1) 우 편 : 55634, 장수군 장수읍 호비로 10 장수군수(재무과장)
- 2) 팩 스 : 063-350-2275
- 3) 장수군 홈페이지 자치법규/입법예고란 - 자치법규 - 의견달기
- 4) 직접방문

나. 예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

다. 성명(기관·단체의 경우에는 기관·단체명과 대표자 성명)

라. 그 밖에 참고사항

4. 그 밖의 사항

개정안에 대한 자세한 사항은 장수군 재무과(전화 063-350-2533)로
문의하여 주시기 바랍니다.

[별지 서식1]

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 자치법규명 :

○ 성명(단체명) : (서명 또는 날인)

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

자치법규안 내용	찬 반 여 부		의 견	비 고
	찬성	반대		

장수군 공유재산 관리 조례 일부개정조례안

장수군 공유재산 관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제28조제3항제3호를 삭제하고, 같은 조 제4항을 제5항으로 하며, 같은 조에 제4항을 다음과 같이 신설한다.

④ 주거용건물(건축법에 따라 준공인가를 필한 건물에 한한다. 이하 이항에서 같다.) 이 있는 토지를 대부하는 경우의 대부요율은 연 1,000분의 20 이상으로 한다. 다만, 「국민기초생활보장법」제7조제1항제1호 및 제3호에 따른 생계·의료급여 수급자의 경우에는 해당 재산평정가격의 1,000분의 10 이상으로 할 수 있다.

제35조제2항제1호 중 “3월 이내 2회”를 “9월 이내 4회”로 하고, 같은 항 제2호 및 제3호를 각각 삭제한다.

제35조의2제1항 및 제2항 중 “연 3퍼센트”를 각각 “시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정자치부장관이 정하여 고시하는 이자율”로 한다.

제38조제1항 각 호 외의 부분부터 제3항 각 호 외의 부분까지 및 제5항 중 “연 3퍼센트”를 각각 “시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정자치부장관이 정하여 고시하는 이자율”로 한다.

제38조의2제1항 단서 중 “연 3퍼센트”를 “시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정자치부장관이 정하여 고시하는 이자율”

로 하고, 같은 조 제2항 중 “3퍼센트”를 “시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정자치부장관이 정하여 고시하는 이자율”로 한다.

제40조에 제8호를 다음과 같이 신설한다.

8. 마을회 등 주민단체가 마을회관, 경로당 등 주민 공동이용시설을 설치하기 위하여 1,000㎡를 한도로 그 주민단체에 매각하는 경우

제46조를 삭제한다.

제63조제1항제1호 중 “6월 2회”를 “9월 4회 이내”로 하고, 같은 항 제2호부터 제4호까지를 각각 삭제하며, 같은 조 제3항 중 “연 3퍼센트”를 “시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정자치부장관이 정하여 고시하는 이자율”로 한다.

제63조의2 중 “연 3퍼센트”를 “시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정자치부장관이 정하여 고시하는 이자율”로 한다.

제66조 후단 중 “「부동산가격공시 및 감정평가에 관한 법률」을 “「감정평가 및 감정평가사에 관한 법률」로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

④ (생 략)

제35조(대부료 등의 납기) ① (생 략)

② 영 제32조제2항에 따라 대부료를 분할납부하는 경우는 다음과 같다.

1. 100만원 초과 : 3월 이내 2회 분납

2. 200만원 초과 : 6월 이내 3회 분납

3. 300만원 초과 : 9월 이내 4회 분납

③ (생 략)

제35조의2(대부료의 분할납부 이자율 등) ① 영 제32조제2항에 따라 분할납부하는 경우 대부료의 이자율은 연 3퍼센트로 한다.

연 1,000분의 20 이상으로 한다.
다만, 「국민기초생활보장법」제7조제1항제1호 및 제3호에 따른 생계·의료급여 수급자의 경우에는 해당 재산평정가격의 1,000분의 10 이상으로 할 수 있다.

⑤ (현행 제4항과 같음)

제35조(대부료 등의 납기) ① (현행과 같음)

② -----

-----.

1. ----- 9월 이내 4회 --

〈삭 제〉

〈삭 제〉

③ (현행과 같음)

제35조의2(대부료의 분할납부 이자율 등) ① -----

-- 시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정자치부장관이 정하여 고시하

② 「외국인투자 촉진법」에 따른 외국인 투자기업이 영 제32조제3항에 따라 대부료를 납부하는 경우 이자율은 연 3퍼센트로 한다.

제38조(매각대금의 분할납부등)

① 영 제39조제1에 따라 일반재산의 매각대금을 10년 이내의 기간으로 매각대금의 잔액에 연 3퍼센트의 이자를 붙여 분할납부하게 할 수 있는 경우는 다음 각 호의 어느 하나와 같다.

1. ~ 4. (생략)

② 영 제39조제1항 규정에 의하여 군이 건립한 아파트, 연립주택, 공영주택 및 그 부지를 국가보훈처장이 지정하는 국가유공자에게 매각하는 경우에는 일반재산의 매각대금 잔액에 연 3퍼센트의 이자를 붙여 10년 이내의 기간으로 분할납부하게 할 수 있다.

는 이자율--.

② -----

----- 시중은행의 1
년 만기 정기예금의 평균 수신금
리를 고려하여 행정자치부장관이
정하여 고시하는 이자율--.

제38조(매각대금의 분할납부등)

① -----

----- 시중은행의 1
년 만기 정기예금의 평균 수신금
리를 고려하여 행정자치부장관
이 정하여 고시하는 이자율--.

1. ~ 4. (현행과 같음)

② -----

----- 시중은행의 1년 만기 정기예금
의 평균 수신금리를 고려하여 행
정자치부장관이 정하여 고시하는
이자율--.

③ 영 제39조제1항에 따라 일반 재산의 매각대금을 5년 이내의 기간으로 매각대금의 잔액에 연 3퍼센트의 이자를 붙여 분할납부 하게 할 수 있는 경우는 다음 각 호와 같다.

1. ~ 4. (생 략)

④ (생 략)

⑤ 영 제39조제2항 제1호부터 제 4호까지 및 제6호의 규정에 해당 하는 경우에는 일반재산의 매각 대금을 20년 이내의 기간으로 매 각대금의 잔액에 연 3퍼센트의 이자를 붙여 분할납부하게 할 수 있다.

제38조의2(교환차금의 분할납부)

① 영 제45조제1항에 따라 일반 재산의 교환차금을 한꺼번에 전 액을 납부하여야 한다. 다만, 한 꺼번에 전액을 납부하기가 곤란 하다고 인정되는 경우에는 연 3 퍼센트의 이자를 10년 이내의 기 간에 걸쳐 분할 납부하게 할 수 있다.

③ -----

-----시중은행의 1
년 만기 정기예금의 평균 수신금
리를 고려하여 행정자치부장관이
정하여 고시하는 이자율---.

1. ~ 4. (현행과 같음)

④ (현행과 같음)

⑤ -----

---시중은행의 1년 만기 정기예
금의 평균 수신금리를 고려하여
행정자치부장관이 정하여 고시하
는 이자율---.

제38조의2(교환차금의 분할납부)

① -----

---시중은행의 1년 만기 정기예
금의 평균 수신금리를 고려하여
행정자치부장관이 정하여 고시하
는 이자율---.

② 영 제45조제2항에 따라 「수도권정비계획법 시행령」 제3조제1호부터 제3호까지 및 제5호에 따라 수도권 인구집중 유발시설을 지방으로 이전하기 위하여 교환하는 경우에는 3퍼센트의 이자를 붙여 20년 이내의 기간에 걸쳐 분할납부하게 할 수 있다.

제40조(수의계약으로 매각할 수 있는 경우) 영 제38조제1항제23호에 따른 수의계약에 의하는 것이 불가피한 경우의 내용 및 범위는 다음 각 호의 어느 하나와 같다.

1. ~ 7. (생략)

〈신 설〉

제46조(청사의 부지) 청사의 부지는 건물 연면적의 3배이상을 확보함을 원칙으로 한다. 다만, 3

② -----

시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정자치부장관이 정하여 고시하는 이자율--.

제40조(수의계약으로 매각할 수 있는 경우) -----

-----.

1. ~ 7. (현행과 같음)

8. 마을회 등 주민단체가 마을회관, 경로당 등 주민 공동이용시설을 설치하기 위하여 1,000㎡를 한도로 그 주민단체에 매각하는 경우

〈삭 제〉

배 이상 확보가 곤란한 경우에는 지역의 여건을 감안하여 「건축법」상의 건폐율 이상으로 할 수 있다.

제63조(변상금의 분할 납부) ① 영 제81조제1항에 따라 변상금을 분할납부하는 경우는 다음 각 호와 같다.

1. 100만원 초과 : 6월 2회 분납

2. 200만원 초과 : 1년 4회 이내 분납

3. 300만원 초과 : 2년 8회 이내 분납

4. 400만원 초과 : 3년 12회 이내 분납

② (생략)

③ 영 제81조제1항에 따라 변상금을 분할납부 하는 경우 이자율은 연 3퍼센트로 한다.

제63조의2(과오납금 반환 가산금 이자율) 영 제82조에 따른 과오

제63조(변상금의 분할 납부) ①

-----.

1. ----- 9월 4회 이내
--

〈삭제〉

〈삭제〉

〈삭제〉

② (현행과 같음)

③ -----
-----시중은행
의 1년 만기 정기예금의 평균 수
신금리를 고려하여 행정자치부
장관이 정하여 고시하는 이자
율---.

제63조의2(과오납금 반환 가산금 이자율) -----

납금 반환가산금 이자는 연 3퍼
센트로 한다.

제66조(공유토지의 분필) 군수는
그 소관에 속하는 공유재산 중
소유지분에 따라 분필이 가능한
공유토지가 있을 때에는 해당 토
지의 형상 및 이용도를 고려하여
분필할 수 있다. 이 경우 해당 토
지는 분필한 후의 각 토지가액의
비율이 원래의 소유지분 비율과
같도록 분필하며 이를 위한 평가
는 「부동산가격공시 및 감정평가
에 관한 법률」에 의한 감정평가
업자에게 의뢰한다.

-----시중은행
의 1년 만기 정기예금의 평균 수
신금리를 고려하여 행정자치부
장관이 정하여 고시하는 이자
율--.

제66조(공유토지의 분필) ---

---. -----

---「감정평가 및 감정평가사에
관한 법률」-----
-----.

장수군 공고 제 2017 - 303호

이 조례안은 확정된 입법안이 아니므로 조례규칙심의회 심의결과에 따라 내용이 변경될 수 있습니다.

장수군 군세 기본 조례 전부개정 조례안 입법예고

장수군 군세 기본 조례 전부를 개정함에 있어 그 내용과 취지를 미리 알려 군민 여러분의 의견을 듣고자 「장수군 자치법규 입법예고에 관한 조례」 제3조의 규정에 의거 다음과 같이 공고합니다.

2017년 4월 10일

장 수 군 수

장수군 군세 기본 조례 전부개정 조례안

1. 개정이유

국민들이 지방세의 징수규정을 쉽게 확인할 수 있도록 관련 규정을 「지방세기본법」중 지방세 징수 및 체납처분 분야를 「지방세징수법」으로 분리·제정하고 「지방세기본법」은 전부개정(법률 14474호, 2016. 12. 27. 공포, 2017. 3. 28. 시행)됨에 따라, 이 조례 중 군세의 징수 및 체납처분 관련 규정은 새로 제정하는 「장수군 군세 징수 조례」에 이관하는 한편, 이 조례는 「지방세기본법」의 체계에 맞도록 전부개정하려는 것임.

2. 주요내용

가. 「지방세기본법」 및 같은 법 시행령에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 함(안 제1조)

나. 군세 부과·징수의 위임 등에 관한 사항을 정함(안 제2조)

1) 군수가 위임받은 도세 및 군세의 부과·징수권한 위임대상을 규정 함

2) 「지방세기본법」 제6조의 개정에 따라 군수가 사무위탁에 관한 협약을 체결한 경우 지방자치단체뿐 아니라 중앙행정기관의 장도 그 협약에 따른 군세의 부과·징수를 할 수 있도록 함

다. 이륜자동차를 포함한 자동차 전국 무관할 등록에 따른 이전·말소 등록 관련 자동차 소유에 대한 자동차세 신고사무 처리 등에 관한 사항을 규정함(안 제3조)

라. 「지방세기본법」에서 조례로 위임된 서류송달의 방법, 교부금전의 예탁 및 지방세심의위원회 명칭 등에 관한 사항을 규정함(안 제4조, 제5조, 제6조)

3. 금후계획

가. 조례안 입법예고 : '17. 4월

나. 장수군 조례규칙심의위원회 심의 : '17. 5월

다. 장수군 의회 의안 심의 · 의결 : '17. 5월

4. 의견제출

이 자치법규의 입법안에 대하여 의견이 있는 기관 · 단체나 개인은 2017년 4월 29일까지 장수군수에게 [별지 서식 1]을 이용하여 다음의 방법으로 의견을 제출하여 주시기 바랍니다.(다만, 의견제출 방법 3)의 경우에는 [별지 서식 1]을 이용하지 않으셔도 됩니다.)

가. 의견제출 방법

1) 우 편 : 55634, 장수군 장수읍 호비로10 장수군수(재무과장)

2) 팩 스 : 063-350-2275

3) 장수군 홈페이지 자치법규/입법예고란 - 자치법규 - 의견달기

4) 직접방문

나. 예고 사항에 대한 항목별 의견(찬 · 반 여부와 그 사유)

다. 성명(기관 · 단체의 경우에는 기관 · 단체명과 대표자 성명)

라. 그 밖에 참고사항

5. 기타

기타 자세한 사항은 장수군 재무과 세정팀(전화 063-350-2282)에 문의바랍니다.

[별지 서식1]

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 자치법규명 :

○ 성명(단체명) : (서명 또는 날인)

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

자치법규안 내용	찬 반 여 부		의 견	비 고
	찬성	반대		

장수군 군세 기본 조례 전부개정조례안

장수군 군세 기본 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

장수군 군세 기본 조례

제1조(목적) 이 조례는 「지방세기본법」 및 같은 법 시행령에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(부과·징수의 권한 위임 등) 장수군수(이하 “군수”라 한다)는 위임받은 전라북도 도세(이하 “도세”라 한다)와 장수군 군세(이하 “군세”라 한다)의 부과·징수 중 납세고지서·독촉장·최고장 등 서류의 송달, 도세와 군세의 징수 및 그 밖에 특히 필요하다고 인정하는 권한을 읍장·면장 및 소속 공무원에게 위임하여 처리할 수 있다. 다만, 군세의 부과·징수에 관하여 다른 조례에 따로 정한 규정이 있거나 중앙행정기관의 장 또는 다른 지방자치단체의 장과 사무위탁에 관한 협약을 체결한 경우에는 그에 따른다.

제3조(자동차세에 관한 사무의 위탁) ① 군수는 「자동차등록령」제5조제2항 및 「자동차관리법 시행규칙」 제99조제1항에 따라 사용본거지가 장수군 관할지역인 자동차의 자동차 등록사무(이륜자동차의 경우에는 사용신고를 말한다. 이하 같다)를 장수군 관할 외 지역의 다른 지방자치단체의 장이 처리하는 경우에는 「지방세기본법」(이하 “법”이라 한다) 제6조에 따라 해당 자동차에 대한 이전·말소등록 관련 자동차 소유에 대한 자동차세(이하 “자동차세”라 한다) 신고사무를 자동차 등록사무를 처리하는 지방자치단체의 장에게 위탁하여 처리할 수 있다.

② 군수는 「자동차등록령」 제5조제2항 및 「자동차관리법 시행규칙」 제99

조제1항에 따라 장수군 관할 외의 지역에 사용본거지가 있는 자동차의 자동차 등록사무를 처리하면서 해당 자동차의 이전·말소등록 관련 자동차세 신고사무를 수탁하여 처리하는 경우에는 그 관련 서류를 신고받은 날부터 10일 이내에 자동차 사용본거지를 관할하는 지방자치단체의 장에게 전산으로 송부하여야 한다.

제4조(서류송달의 방법) ① 법 제30조제1항에 따른 서류의 송달은 세무공무원의 교부, 우편 또는 전자송달의 방법으로 한다. 이 경우 납세고지서 및 독촉장은 세무공무원의 교부, 등기우편 및 전자송달의 방법으로 하되 1매당 세액이 30만원 미만이면 일반우편의 방법으로 할 수 있다.

② 군수는 제1항에도 불구하고 교부의 방법으로 서류를 송달하려는 경우에는 「지방세기본법 시행령」 제12조에 따라 읍장·면장 또는 이장·반장으로 하여금 서류를 송달하게 할 수 있다.

③ 군수는 제2항에 따라 이장·반장으로 하여금 서류를 송달하게 하는 경우에는 사전에 송달에 관한 교육을 실시하고, 예산의 범위에서 경비를 지급할 수 있다.

제5조(교부금전의 예탁) 군수는 채권자, 납세자 및 그 밖의 자에게 교부할 금전은 법 제143조제1항에 따라 장수군 금고에 예탁할 수 있다.

제6조(지방세심의위원회) 법 제147조제1항에 따라 장수군에 두는 위원회의 명칭은 장수군 지방세심의위원회로 한다.

제7조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 조례의 개정) 「장수군 지방세입 징수포상금 지급 조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

1. 제2조제1항 중 “「지방세기본법」제68조”를 “「지방세징수법」제18조”로 제2항“「지방세기본법 시행령」제67조”를 “「지방세징수법 시행령」제31조”로 한다.
2. 제9조제3항 중 “「지방세기본법 시행령」제65조”를 “「지방세기본법 시행령」제43조”로 한다.

제3조(다른 조례와의 관계) 이 조례 시행 당시 다른 조례에서 종전의 「장수군 군세 기본 조례」의 규정을 인용한 경우 이 조례에 그에 해당하는 규정이 있을 때에는 종전의 규정을 갈음하여 이 조례의 해당 규정을 인용한 것으로 본다.

신 · 구조문 대비표

현행	개정안
<p>제2조(다른 법령과의 관계) 장수군 군세(이하 "군세"라 한다)의 부과 · 징수에 관하여 「지방세기본법」(이하 "법"이라 한다), 「지방세기본법 시행령」(이하 "령"이라 한다), 「지방세기본법 시행규칙」에서 따로 정하는 것을 제외하고는 이 조례에서 정하는 바에 따른다.</p> <p>제4조(자동차 이전 · 말소 등록 관련 자동차세 신고업무 특례) ① 「자동차등록령」 제5조제2항에 따라 군 관할구역에 등록되어 있는 자동차의 등록사무를 군 관할 이외 지역의 다른 등록관청이 처리하는 경우에는 해당 자동차에 대한 자동차세 신고업무를 「지방세법」 제128조 및 「지방세법 시행령」 제125조에도 불구하고 자동차등록사무를 처리하는 다른 등록관청에 위탁하여 처리할 수 있다.</p> <p>② 「자동차등록령」 제5조제2항</p>	<p>〈삭제〉</p> <p>제3조(자동차세에 관한 사무의 위탁) ① 군수는 「자동차등록령」 제5조제2항 및 「자동차관리법 시행규칙」 제99조 제1항에 따라 사용본거지가 장수군 관할지역인 자동차의 자동차 등록사무(이륜자동차의 경우에는 사용신고를 말한다. 이하 같다)를 장수군 관할 외 지역의 다른 지방자치단체의 장이 처리하는 경우에는 「지방세기본법」(이하 "법"이라 한다) 제6조에 따라 해당 자동차에 대한 이전 · 말소등록 관련 자동차 소유에 대한 자동차세(이</p>

에 따라 군 관할 이외 지역의 다른 등록관청이 군 관할구역에 등록되어 있는 자동차의 등록사무를 처리하면서 해당 자동차의 자동차세 신고업무를 수탁 받아 처리하는 경우에는 그 신고서류를 신고 받은 날부터 14일 이내에 자동차 사용본거지를 관할하는 지방자치단체장에게 전산으로 송부하여야 한다.

제5조(서류송달의 방법) ① 법 제30조제1항에 따른 서류의 송달은 세무공무원의 교부 또는 우편 및 전자송달의 방법으로 한다. 이 경우 납세고지서 및 독촉장은 교부, 등기우편 및 전자송달의 방법으로 하되 1매당 세액이 30만원 미만이면 일반우편의 방법으로 송

하 “자동차세”라 한다) 신고사무를 자동차 등록사무를 처리하는 지방자치단체의 장에게 위탁하여 처리할 수 있다.

② 군수는 「자동차등록령」 제5조제2항 및 「자동차관리법 시행규칙」 제99조제1항에 따라 장수군 관할 외의 지역에 사용본거지가 있는 자동차의 자동차 등록사무를 처리하면서 해당 자동차의 이전·말소등록 관련 자동차세 신고사무를 수탁하여 처리하는 경우에는 그 관련 서류를 신고 받은 날부터 10일 이내에 자동차 사용본거지를 관할하는 지방자치단체의 장에게 전산으로 송부하여야 한다.

제4조(서류송달의 방법) ① 법 제30조 제1항에 따른 서류의 송달은 세무공무원의 교부, 우편 또는 전자송달의 방법으로 한다. 이 경우 납세고지서 및 독촉장은 세무공무원의 교부, 등기우편 및 전자송달의 방법으로 하되 1매당 세액이 30만원 미만이면 일반우편

달할 수 있다.

② 영 제11조에서 “조례에 정하는 방법”이란 군수가 읍·면장 또는 이장에게 서류송달을 위임·위탁하는 것을 말한다. 이장에게 서류송달을 위탁하는 경우에는 사전에 송달에 관한 교육을 실시하여야 한다.

③ 제2항에 따라 송달을 위탁하는 경우에는 예산의 범위에서 경비를 지급할 수 있다.

제6조(군세의 수납) ① 영 제61조제2항제1호에서 “조례로 정하는 지역”은 장수군으로 한다.

② 영 제61조제2항제2호에서 “조례가 정하는 금액 이하의 소액 지방세”란 납세고지서 1매당 세액(가산금을 제외한다)이 50만원 이하인 군세를 말한다.

제7조(교부금전의 예탁) ① 법 제72조에 따라 배분한 금전 중 채권자, 납세자, 그 밖의 자에게 지급하지 못한 것은 군수가 지정한

의 방법으로 할 수 있다.

② 군수는 제1항에도 불구하고 교부의 방법으로 서류를 송달하려는 경우에는 「지방세기본법 시행령」 제12조에 따라 읍장·면장 또는 이장·반장으로 하여금 서류를 송달하게 할 수 있다.

③ 군수는 제2항에 따라 이장·반장으로 하여금 서류를 송달하게 하는 경우에는 사전에 송달에 관한 교육을 실시하고, 예산의 범위에서 경비를 지급할 수 있다.

〈삭제〉

제5조(교부금전의 예탁) 군수는 채권자, 납세자 및 그 밖의 자에게 교부할 금전은 법 제143조제1항에 따라 장수군 금고에 예탁할

금고에 예탁할 수 있다.

② 제1항에 따라 예탁한 때에는 그 사실을 채권자, 납세자, 그 밖의 자에게 배분계산서를 첨부하여 통지하여야 한다.

③ 체납자에게 지급할 금전에 대해서도 제1항 및 제2항을 준용한다.

제8조(체납처분유예 대상 중 성실납부자) 법 제95조제1항제1호의 “성실납부자”란 체납발생 직전연도까지 1년에 3회 이상 지방세(취득세, 특별징수분을 제외한 지방소득세 소득분, 재산세, 자동차 소유에 대한 자동차세 및 주민세 재산분에 한정한다)를 최근 3년 동안 계속하여 납부기한 내 전액 납부한 자를 말한다.

제9조(지방세심의위원회) 법 제141조제1항에 따른 위원회는 장수군지방세심의위원회라 한다.

수 있다.

〈삭제〉

제6조(지방세심의위원회) 법 제147조제1항에 따라 장수군에 두는 위원회의 명칭은 장수군지방세심의위원회로 한다.

참 고

관계법령

□ **지방세기본법**(법률 제14474호, 2016.12.27. 전부개정, 2017.3.28. 시행)

제5조(지방세의 부과·징수에 관한 조례) ① 지방자치단체는 지방세의 세목(稅目), 과세대상, 과세표준, 세율, 그 밖에 지방세의 부과·징수에 필요한 사항을 정할 때에는 이 법 또는 지방세관계법에서 정하는 범위에서 조례로 정하여야 한다.

② 지방자치단체의 장은 제1항의 조례 시행에 따르는 절차와 그 밖에 조례 시행에 필요한 사항을 규칙으로 정할 수 있다.

제6조(지방자치단체의 장의 권한 위탁·위임 등) ① 지방자치단체의 장은 이 법 또는 지방세관계법에 따른 권한의 일부를 소속 공무원에게 위임하거나 중앙행정기관의 장(소속기관의 장을 포함한다. 이하 이 조에서 같다) 또는 다른 지방자치단체의 장에게 위탁 또는 위임할 수 있다.

② 제1항에 따라 지방자치단체의 장의 권한을 위탁받거나 위임받은 중앙행정기관의 장이나 다른 지방자치단체의 장은 그 권한의 일부를 소속 공무원에게 재위임할 수 있다.

③ 제1항에 따라 권한을 위탁 또는 위임받은 중앙행정기관의 장 및 지방자치단체의 장과 제2항에 따라 권한을 재위임받은 소속 공무원은 세무공무원으로 본다.

제30조(서류송달의 방법) ① 제28조에 따른 서류의 송달은 교부·우편 또는 전자송달로 하되, 해당 지방자치단체의 조례로 정하는 방법에 따른다.

② 제1항에 따른 교부에 의한 서류송달은 송달할 장소에서 그 송달을 받아야 할 자에게 서류를 건네줌으로써 이루어진다. 다만, 송달을 받아야 할 자가 송달받기를 거부하지 아니하면 다른 장소에서 교부할 수 있다.

③ 제2항의 경우에 송달할 장소에서 서류를 송달받아야 할 자를 만나지 못하였을 때에는 그의 사용인, 그 밖의 종업원 또는 동거인으로서 사리를 분별할 수 있는 사람에게 서류를 송달할 수 있으며, 서류의 송달을 받아야 할 자 또는 그의 사용인, 그 밖의 종업원 또는 동거인으로서 사리를 분별할 수 있는 사람이 정당한 사유 없이 서류의 수령을 거부하면 송달할 장소에 서류를 둘 수 있다.

④ 제1항부터 제3항까지의 규정에 따라 서류를 송달하는 경우에 송달받을 자가 주소 또는 영업소를 이전하였을 때에는 주민등록표 등으로 확인하고 그 이전한 장소에 송달하여야 한다.

⑤ 서류를 교부하였을 때에는 송달서에 수령인의 서명 또는 날인을 받아야 한다. 이 경우 수령인이 서명 또는 날인을 거부하면 그 사실을 송달서에 적어야 한다.

⑥ 지방자치단체의 장은 일반우편으로 서류를 송달하였을 때에는 다음 각 호의 사항을 확인할 수 있는 기록을 작성하여 갖추어 두어야 한다.

1. 서류의 명칭
2. 송달받을 자의 성명 또는 명칭
3. 송달장소
4. 발송연월일
5. 서류의 주요 내용

⑦ 제1항에 따른 전자송달은 대통령령으로 정하는 바에 따라 서류의 송달을 받아야 할 자가 신청하는 경우에만 한다.

⑧ 제7항에도 불구하고 지방세정보통신망의 장애로 인하여 전자송달을 할 수 없는 경우와 그 밖에 대통령령으로 정하는 사유가 있는 경우에는 제1항에 따른 교부 또는 우편의 방법으로 송달할 수 있다.

⑨ 제7항에 따라 전자송달을 할 수 있는 서류의 구체적인 범위 및 송달방법

등에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

제76조(납세자권리현장의 제정 및 교부) ① 지방자치단체의 장은 제78조부터 제87조까지의 사항과 그 밖에 납세자의 권리보호에 관한 사항을 포함하는 납세자권리현장을 제정하여 고시하여야 한다.

② 세무공무원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 제1항에 따른 납세자권리현장의 내용이 수록된 문서를 납세자에게 내주어야 한다.

1. 제102조부터 제109조까지의 규정에 따른 지방세에 관한 범칙사건(이하 "범칙사건"이라 한다)을 조사(이하 "범칙사건조사"라 한다)하는 경우
2. 지방세의 부과·징수에 필요한 조사(이하 "세무조사"라 한다)를 하는 경우

제143조(교부금전의 예탁) ① 이 법 또는 지방세관계법과 그 법의 위임에 의하여 제정된 조례에 따라 채권자, 납세자, 그 밖의 자에게 교부할 금전은 「지방회계법」 제38조에 따라 지정된 금고에 예탁할 수 있다.

② 세무공무원은 제1항에 따라 예탁하였을 때에는 채권자, 납세자, 그 밖의 자에게 알려야 한다.

제147조(지방세심의위원회의 설치·운영) ① 다음 각 호의 사항을 심의하거나 의결하기 위하여 지방자치단체에 지방세심의위원회(이하 "위원회"라 한다)를 둔다.

1. 제88조에 따른 과세전적부심사에 관한 사항
2. 제90조 및 제91조에 따른 이의신청 및 심사청구에 관한 사항
3. 「지방세징수법」 제11조제3항에 따른 체납자의 체납정보 공개에 관한 사항
4. 지방세관계법에 따라 위원회의 심의를 받도록 규정한 사항
5. 그 밖에 지방자치단체의 장이 필요하다고 인정하는 사항

- ② 위원회의 조직과 운영, 그 밖의 중요한 사항은 대통령령으로 정한다.
- ③ 위원회의 위원 중 공무원이 아닌 사람은 「형법」과 그 밖의 법률에 따른 벌칙을 적용할 때에는 공무원으로 본다.

□ 지방세기본법시행령(법률 제14474호, 2016.12.27. 전부개정, 2017.3.28. 시행)

제12조(서류송달의 방법) 법 제30조제1항에 따른 교부의 방법으로 서류를 송달하려는 경우에는 조례로 정하는 바에 따라 지방자치단체의 하부 조직을 통하여 송달할 수 있다.

□ 자동차등록령

제5조(등록사무의 관할 등) ① 등록에 관한 사무(이하 "등록사무"라 한다)는 해당 자동차의 사용본거지를 관할하는 특별시장·광역시장·도지사·특별자치도지사 및 그 위임 또는 위탁을 받은 자(이하 "등록관청"이라 한다)가 관할한다. <개정 2015.7.6.>

② 제1항에 불구하고 등록사무는 해당 자동차의 사용본거지를 관할하지 아니하는 다른 등록관청도 등록사무를 처리할 수 있다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자동차는 그러하지 아니하다. <개정 2010.6.1.>

1. 법 제12조제2항에 따른 자동차매매업자가 판매할 목적으로 구입한 자동차
2. 「여객자동차 운수사업법」 및 「화물자동차 운수사업법」에 따른 자동차운수사업용 자동차[해당 자동차를 법 제13조제1항제6호에 따라 말소등록을 하는 경우 및 해당 자동차의 사용본거지가 속하는 특별시·광역시·도·특별자치도(이하 "시·도"라 한다) 안의 다른 등록관청이 처리하는 경우는 제외한다]

[전문개정 2009.10.19.]

□ 자동차관리법시행규칙

제99조(이륜자동차의 사용신고 및 번호지정) ①법 제48조제1항에 따라 이륜자동차의 소유자가 이륜자동차의 사용신고 및 이륜자동차번호의 지정을 받고자 하는 때에는 별지 제63호서식의 이륜자동차사용신고서에 다음 각 호의 서류를 첨부하여 시장·군수 또는 구청장(법 제77조제8항에 따라 권한이 위임된 경우에는 읍장·면장·동장 또는 출장소장을 말한다. 이하 이 장에서 같다)에게 제출하여야 한다. 이 경우 제2호, 제2호의2, 제3호 및 제4호의 서류로써 소유권을 증명할 수 있는 경우에는 제1호의 서류를 제출하지 아니할 수 있다.

〈개정 1999.12.31., 2003.1.2., 2010.2.18., 2015.6.4.〉

1. 소유권을 증명하는 서류
 2. 별지 제63호의2서식의 이륜자동차제작증
(신규로 제작·조립한 이륜자동차에 한한다)
2의2. 별지 제72호의2서식의 이륜자동차실측확인서
(해당하는 경우에 한한다)
 3. 「관세법 시행령」 제116조제2항에 따른 수입신고필증 또는 이를 대신할 세관의 증명서(수입한 이륜자동차인 경우만 해당한다)
 4. 이륜자동차사용폐지증명서(제103조의 규정에 의하여 사용을 폐지한 이륜자동차를 다시 사용신고하는 경우에 한한다)
- ② 제1항의 규정에 의하여 이륜자동차의 사용신고를 받은 시장·군수 또는 구청장은 해당 이륜자동차에 대하여 이륜자동차의 번호를 지정하고 별책 4의 이륜자동차대장을 작성·관리한 후 별지 제64호서식의 이륜자동차사용신고필증을 신고인에게 발급(전자문서에 의한 발급을 포함한다)하여야 한다. 〈개정 1999.12.31., 2007.12.13., 2010.2.18.〉
- ③ 시장·군수 또는 구청장이 제2항의 규정에 의하여 이륜자동차의 번호를

지정하는 때에는 「자동차등록령」 제21조의 규정에 의한 자동차등록번호의 부여방법을 준용한다. 이 경우 "등록번호"는 "이륜자동차번호"로, "말소등록"은 "사용폐지신고"로, "등록번호판"은 "이륜자동차번호판"으로, "신규등록"은 "사용신고"로 본다. <개정 1999.12.31., 2005.9.16.>

④ 삭제 <2015.6.4.>

장수군 공고 제 2017 - 304호

이 규칙안은 확정된 입법안이 아니므로 조례규칙심의회 심의결과에 따라
내용이 변경될 수 있습니다.

장수군 군세 기본조례 시행규칙 전부개정 규칙안 입법예고

장수군 군세 기본조례 시행규칙 전부를 개정함에 있어 그 내용과 취지를
미리 알려 군민 여러분의 의견을 듣고자 「장수군 자치법규 입법예고에 관
한 조례」 제3조의 규정에 의거 다음과 같이 공고합니다.

2017년 4월 10일

장 수 군 수

장수군 군세 기본조례 시행규칙 전부개정 규칙안

1. 개정이유

국민들이 지방세의 징수규정을 쉽게 확인할 수 있도록 관련 규정을 「지방세기본법」중 지방세 징수 및 체납처분 분야를 「지방세징수법」으로 분리·제정하고 「지방세기본법」은 전부개정(법률 14474호, 2016. 12. 27. 공포, 2017. 3. 28. 시행)됨에 따라, 이 규칙 중 군세의 징수 및 체납처분 관련 규정은 새로 제정하는 「장수군 군세 징수 조례 시행규칙」에 이관하는 한편, 이 규칙은 「지방세기본법」 및 「장수군 군세 기본 조례」의 체계에 맞도록 전부개정하려는 것임.

2. 주요내용

가. 「장수군 군세 기본 조례」의 시행에 필요한 사항을 규정함

(안 제1조)

나. 각종 대장 등의 작성·비치, 서류송달에 따른 송달부 등 기록·관리에 관한 사항 규정(안 제3조~제4조)

다. 부과·취소 및 변경 등에 관한 사항을 규정(안 제5조)

라. 군세환급금의 처리, 지급, 충당에 관한 사항을 정함

(안 제6조~제8조)

마. 납세담보의 범위에 관한 사항을 규정(안 제9조)

바. 각종 통지 등의 전산처리 사항 규정(안 제10조)

※ 장수군 군세 기본조례 시행규칙 별지서식 전부개정서식안

: 별지 붙임

3. 금후계획

가. 규칙안 입법예고 : '17. 4월

나. 장수군 조례규칙심의위원회 심의 : '17. 5월

4. 의견제출

이 자치법규의 입법안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2017년 4월 29일까지 장수군수에게 [별지 서식 1]을 이용하여 다음의 방법으로 의견을 제출하여 주시기 바랍니다.(다만, 의견제출 방법 3)의 경우에는 [별지 서식 1]을 이용하지 않으셔도 됩니다.)

가. 의견제출 방법

1) 우 편 : 55634, 장수군 장수읍 호비로10 장수군수(재무과장)

2) 팩 스 : 063-350-2275

3) 장수군 홈페이지 자치법규/입법예고란 - 자치법규 - 의견달기

4) 직접방문

나. 예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

다. 성명(기관·단체의 경우에는 기관·단체명과 대표자 성명)

라. 그 밖에 참고사항

5. 기타

기타 자세한 사항은 장수군 재무과 세정팀(전화 063-350-2282)에 문의바랍니다.

[별지 서식1]

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 자치법규명 :

○ 성명(단체명) : (서명 또는 날인)

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

자치법규안 내용	찬 반 여 부		의 견	비 고
	찬성	반대		

장수군 군세 기본 조례 시행규칙 전부개정규칙안

장수군 군세 기본 조례 시행규칙을 다음과 같이 개정한다.

장수군 군세 기본 조례 시행규칙

제1조(목적) 이 규칙은 「장수군 군세 기본 조례」의 시행 및 그 밖에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 규칙에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “부과부서의 장”이란 장수군 군세(이하 “군세”라 한다)를 부과하는 부서의 장을 말한다.
2. “징수부서의 장”이란 군세를 징수하는 부서의 장을 말한다.
3. “수납기관”이란 「지방회계법」 제38조제1항에 따라 지정된 장수군 금고(이하 “군금고”라 한다)와 같은 법 시행령 제49조제1항 및 제2항에 따라 지방자치단체 금고업무의 일부를 대행하는 금융회사 등(이하 “지방세수납대행기관”이라 한다)을 말한다.

제3조(각종 대장 등의 작성·비치) 장수군수(이하 “군수”라 한다)는 법령, 조례 및 이 규칙에 따른 각종 대장 등을 비치하고 그 처리내역을 작성·관리하여야 한다. 이 경우 전산정보처리장치(이하 “전산”이라 한다)를 이용하여 작성·처리·저장하고 지방세정보통신망 등을 통하여 상시 확인 및 출력할 수 있는 경우에는 이를 비치·작성·관리하고 있는 것으로 본다.

제4조(서류의 송달) ① 「장수군 군세 기본 조례」(이하 “조례”라 한다) 제4조제1항에 따라 우편의 방법으로 서류를 송달한 경우의 송달부는 별지 제1호서식에 따른다.

② 조례 제4조제1항 및 제2항에 따라 서류를 교부한 경우의 송달부는 별지

제2호서식에 따른다.

③ 등기우편의 방법으로 서류를 송달한 경우에는 우편물수령증을 수령하여 송달부와 함께 보관하고, 세무공무원이 서류를 교부한 경우에는 송달부에 그 교부내역을 기재하여 관리하여야 한다.

④ 제3항에 따라 서류를 교부한 경우에는 송달부에 송달일자와 수령인을 기재하여 수령인의 서명·날인(수령인이 이를 거부한 경우에는 그 사실을 구체적으로 기재)을 받고, 수령인이 서류 수령을 거부하여 송달장소에 서류를 둔 경우에는 유치송달보고서에 그 처리내역 등을 기재하여 송달부와 함께 보관하여야 한다.

⑤ 우편의 방법으로 송달한 서류가 반송된 경우에는 별지 제3호서식의 우편물 반송 접수대장 및 별지 제4호서식의 송달불능부에 그 반송내역을 기재하여야 한다.

제5조(부과의 취소 및 변경 등) ① 부과부서의 장은 「지방세기본법」(이하 “법”이라 한다) 제58조에 따른 군세의 부과취소 또는 경정사유가 발생한 경우에는 별지 제5호서식의 지방세 부과취소(경정) 결정서 및 제6호서식의 지방세 부과취소·경정처분 내역을 첨부하여 「장수군 군세 징수 조례 시행규칙」 별지 제1호서식의 감액결정결의서에 따라 감액결정을 하고, 같은 규칙 별지 제3호서식의 세입감액결정액 통지서에 그 결정내역을 기재하여 징수부서의 장에게 통지하여야 한다.

② 제1항의 통지를 받은 징수부서의 장은 「장수군 군세 징수 조례 시행규칙」 별지 제5호서식의 징수부에 그 통지내역을 기재하고 이를 관리하여야 한다.

제6조(군세환급금의 처리) 징수부서의 장은 군세를 수납한 후에 제5조제1항에 따라 세입감액결정액 통지서를 통지받은 경우에는 별지 제7호서식의 지방세환급금 내역 및 처리내용 정리부에 그 처리내역을 기재하고 그 수납

된 군세는 군세환급금(이하 “환급금”이라 한다)으로 처리하여야 한다.

제7조(환급금의 지급) ① 환급금은 해당 납세자의 군세 체납액에 우선 충당하고, 도세 체납액이 없는 경우 그 잔여금은 해당 납세자에게 환급한다.

② 연대납세의무자(소유 지분별로 납세의무를 지는 경우는 제외한다)에게 군세를 환급하는 경우에는 각 연대납세의무자에게 별지 제8호서식의 연대납세의무자 지방세환급금 지급 동의서를 제출받아 정당한 지급대상자임을 확인한 후 환급하고, 제출된 동의서는 관련 결의서와 함께 보관하여야 한다.

제8조(환급금의 충당) 「지방세기본법 시행령」 제39조에 따른 환급금의 충당은 별지 제9호서식의 지방세환급금 충당 결의서에 따른다.

제9조(납세담보의 범위) ① 법 제65조제3호에서 “지방자치단체의 장이 확실하다고 인정하는 유가증권”에는 다음 각 호의 증권을 포함한다.

1. 「한국은행 통화안정증권법」 등 특별법에 따라 발행한 증권(채권을 포함한다)
 2. 한국증권거래소에 상장된 법인의 사채권 중 보증사채 및 전환사채
 3. 한국증권거래소에 상장된 유가증권 또는 금융투자협회에 등록된 매매 사실이 있는 유가증권
 4. 양도성예금증서
 5. 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」에 따른 수익증권 중 무기명 수익증권 및 환매청구 가능한 수익증권
- ② 법 제65조제5호에서 “지방자치단체의 장이 확실하다고 인정하는 보증인”이란 다음 각 호의 자를 말한다.
1. 「은행법」에 따른 금융회사
 2. 「신용보증기금법」에 따른 신용보증기금
 3. 보증 채무를 이행할 수 있는 자력이 충분하다고 군수가 인정하는 자

제10조(각종 통지 등의 전산처리) 부과부서의 장과 징수부서의 장이 법령, 조례 및 이 규칙에 따라 서로 통지하거나 처리하여야 할 각종 통지서 등을 전산으로 작성·처리 및 관리함으로써 지방세정보통신망 등을 통하여 상시 확인 및 출력할 수 있는 경우에는 이를 통지 또는 처리한 것으로 본다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(일반적 경과조치) 이 규칙 시행 전에 종전의 「장수군 군세 기본조례 시행규칙」에 따라 부과하였거나 부과하여야 할 군세의 부과·징수에 대해서는 종전의 「장수군 군세 기본 조례 시행규칙」규정에 따른다.

제3조(법령 개정에 따른 다른 규칙의 개정) 「장수군 군세 조례 시행규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

1. 제6조 제2항 중 “「지방세기본법」 제50조”를 “「지방세기본법」 제49조”로, “같은 법 제51조”를 “같은 법 제50조”로 한다.
2. 제8조 제2항 중 “「지방세기본법」 제50조”를 “「지방세기본법」 제49조”로, “같은 법 제51조”를 “같은 법 제50조”로 한다.
3. 제10조 제2항 중 “「지방세기본법」 제50조”를 “「지방세기본법」 제49조”로, “같은 법 제51조”를 “같은 법 제50조”로 한다.

제4조(다른 규칙과의 관계) 이 규칙 시행 당시 다른 규칙에서 종전의 「장수군 군세 기본조례 시행규칙」 또는 그 규정을 인용한 경우 이 규칙에 그에 해당하는 규정이 있을 때에는 이 규칙 또는 이 규칙의 해당 조항을 각각 인용한 것으로 본다.

■장수군 군세 기본조례 시행규칙 [별지 제2호서식]

○○○ 송달부(교부)								
과세번호 납세자명 출력순번 과세물건	생년월일 (법인등록번호) 납부세액	우편번호 주소 연락처	교부 장소	수령인			수령 일자	미교부 사유
				성명	납세자와의 관계	서명		
누계								

210mm×297mm(백상지 80g/㎡)

■ 장수군 군세 기본조례 시행규칙 [별지 제3호서식]

우편물 반송 접수대장

[illegible]

※ 구분 : 고지서, 독촉장, 환급통지 등 서류명을 기재 함

210mm×297mm(백상지 80g/m²)

■ 장수군 군세 기본조례 시행규칙 [별지 제4호서식]

년도 기분 세(서류명 기재) 송달불능부

과세 번호	납세의무자 주소		1차송달		재송달			공시 송달 일자
	성명 (법인명)	생년월일 (법인등록번호)	등기번호	반송일	송달지	반송사유	반송일	

210mm×297mm(백상지 80g/㎡)

장수군 군세 기본조례 시행규칙 [별지 제5호서식]

지방세 부과취소(경정) 결정서

년도 기분(월분) 세를 다음과 같이 취소(경정)하고자 합니다.
 년 월 일

결 재	담당자	담당	과장	부군수

부과취소(경정) 내역

[illegible]

※ 납세자별 부과취소·경정 내역은 별첨과 같습니다.

(주) 1. 지역자원시설세 등 군세에 병기·부과되는 도세는 군세취소·경정 시 함께 결정한다.

2. 농어촌특별세, 지방교육세 등도 함께 기재한다.

210mm×297mm(백상지 80g/m²)

■ 정수군 군세 기본조례 시행규칙 [별지 제7호서식]

지방세환급금 내역 및 처리내용 정리부

일련 번호	지방세환급금 내역										결재			지방세환급금 처리내용							결재			지급필통지사항																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
	연도	책호 기판	세목 번호	지방세환급금			환급대상자		과오금 연월일	시유	담당 담당 자	과 담 장	조정 연월일	지방세환급금가산금				총당 계	개좌 경정	명령 번호	지급 명령액	담당 담당 자	과 담 장	일자 수령자	대조자 인																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
				계	본세 금	가산 금	성명 주소	지방세 환급금						지방세 환급금 가산금	지방세 환급금 가산금																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															

구분	지방세환급금 결의액	총당액	개좌 경정액	지급명령액 (1)	반송분 (2)	실지급명령액 (3) = (1) - (2)	지급 및 통지액 (4)	차감미지급액 (3) - (4)	결재		
전월까지 누계									담당자	담당	과장
당월계											
연도계											
총 누계											

* 진신처리하는 경우 진신으로 생신된 대장을 사용할 수 있음
364mm×257mm(백상지 80g/㎡)

■ 장수군 군세 기본조례 시행규칙[별지 제8호서식]

연대납세의무자 지방세환급금 지급 동의서							
환급금 내역	연도/기분(월)	환급금액	합계	00세	00세	00세	00세
일련 번호	연대납세의무자 주소					동의 (서명·날인)	비고
	성명 (법인명)	주민(법인)등록번호					

210mm×297mm(백상지 80g/㎡)

■ 장수군 군세 기본조례 시행규칙 [별지 제9호서식]

지방세환급금 총당 결의서

결재		발		의		년	월	일	(인)		
징수관		징		수	부	등	재	년	월	일	(인)
과장		지		방	세	환	금	년	월	일	(인)
		정		리	부	등	재				
담당		총		당	통	지	서	년	월	일	(인)
		발		부							
담당자		통		지	서	번	호	년	월	일	(인)
총당금액 (금 _____ 원) (₩ _____)											
세 입 항 목	구분	세입 연도	세입과목				환급금 총액	과오납 연월일	환급자		
			관	항	목	과세번호			주소	성명	
	총당후 잔액(과오납총액 - 총당액 총액)										
총 당 내 역	구분	세입 연도	세입과목				미납 총액	총당액	납세의무자		
			관	항	목	과세번호			주소	성명	
	총당 후 미수납(총당액 총액 - 환급금 총액)										
적요									수납부정리	(인)	

210mm×297mm(백상지 80g/㎡)

장수군 공고 제 2017 - 305호

이 조례안은 확정된 입법안이 아니므로 조례규칙심의회 심의결과에 따라
내용이 변경될 수 있습니다.

장수군 군세 징수 조례 제정 조례안 입법예고

장수군 군세 징수 조례를 제정함에 있어 그 내용과 취지를 미리 알려 군
민 여러분의 의견을 듣고자 「장수군 자치법규 입법예고에 관한 조례」 제3
조의 규정에 의거 다음과 같이 공고합니다.

2017년 4월 10일

장 수 군 수

장수군 군세 징수 조례 제정 조례안

1. 제정이유

지방세의 징수 및 체납처분 분야를 국민들이 쉽게 확인할 수 있도록 「지방세기본법」에서 「지방세징수법」으로 분리·제정(법률 14476호, 2016. 12. 27. 공포, 2017. 3. 28. 시행)함에 따라, 종전 「장수군 군세 기본 조례」에 규정된 군세의 징수 및 체납처분 관련규정을 분리·이관하여 「지방세징수법」의 체계에 맞도록 이 조례를 새로 제정하려는 것임.

2. 주요내용

가. 「지방세징수법」 및 같은 법 시행령에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 함.(안 제1조)

나. 「지방세기본법」에서 지방세 징수 및 체납처분 분야가 「지방세징수법」으로 분리·제정됨에 따라, 종전 「장수군 군세 기본 조례」에 규정된 군세의 징수 및 체납처분 규정을 삭제하고, 새로 제정하는 이 조례에 이관함.

－ 체납처분 유예 대상인 성실납부자 규정
(종전 제8조 → 안 제2조)

3. 금후계획

가. 조례안 입법예고 : '17. 4월
나. 장수군 조례규칙심의회위원회 심의 : '17. 5월
다. 장수군 의회 의안 심의·의결 : '17. 5월

4. 의견제출

이 자치법규의 입법안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2017년 4월 29일까지 장수군수에게 [별지 서식 1]을 이용하여 다음의 방법으로 의견을 제출하여 주시기 바랍니다.(다만, 의견제출 방법 3)의 경우에는 [별지 서식 1]을 이용하지 않으셔도 됩니다.)

가. 의견제출 방법

- 1) 우 편 : 55634, 장수군 장수읍 호비로10 장수군수(재무과장)
- 2) 팩 스 : 063-350-2275
- 3) 장수군 홈페이지 자치법규/입법예고란 - 자치법규 - 의견달기
- 4) 직접방문

나. 예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

다. 성명(기관·단체의 경우에는 기관·단체명과 대표자 성명)

라. 그 밖에 참고사항

5. 기타

기타 자세한 사항은 장수군 재무과 징수팀(전화 063-350-2350)에 문의 바랍니다.

[별지 서식1]

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 자치법규명 :

○ 성명(단체명) : (서명 또는 날인)

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

자치법규안 내용	찬 반 여 부		의 견	비 고
	찬성	반대		

장수군 군세 징수 조례 제정 조례안

장수군 군세 징수 조례를 다음과 같이 제정한다.

장수군 군세 징수 조례

제1조(목적) 이 조례는 「지방세징수법」과 같은 법 시행령에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(체납처분 유예 대상인 성실납부자) 지방세징수법 제105조제1항제1호에서 “지방자치단체의 조례로 정하는 기준에 따른 성실납부자”란 체납발생일 직전연도 3년 동안 1년에 3회 이상 지방세(취득세, 특별징수분을 제외한 지방소득세, 재산세, 자동차 소유에 대한 자동차세 및 주민세 재산분에 한정한다)를 계속하여 납부기한까지 전액 납부하고 해당 기간 동안 지방세를 체납한 사실이 없는 자를 말한다.

제3조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(일반적 경과조치) ① 이 조례 시행 전에 종전의 「장수군 군세 기본 조례」에 따라 부과하였거나 부과하여야 할 군세의 징수에 대해서는 종전의 「장수군 군세 기본 조례」 규정에 따른다.

② 군세의 징수와 관련하여 이 조례 시행 당시 종전의 「장수군 군세 기본 조례」에 따라 군수에게 한 행위와 군수가 한 행위는 이 조례에 따라 군수에게 한 행위 또는 군수가 한 행위로 본다.

제3조(다른 조례와의 관계) 이 조례 시행 당시 다른 조례에서 종전의 「장수군 군세 기본 조례」 또는 그 규정을 인용한 경우 이 조례에 그에 해당하는 규정이 있을 때에는 이 조례 또는 이 조례의 해당 조항을 각각 인용한 것으로 본다.

참 고

관계법령

□ 지방세징수법(법률 제14476호, 2016.12.27. 공포, 2017.3.28. 시행)

제105조(채납처분 유예) ① 지방자치단체의 장은 채납자가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그 채납액에 대하여 채납처분에 의한 재산의 압류나 압류재산의 매각을 대통령령으로 정하는 바에 따라 유예할 수 있다.

1. 지방자치단체의 조례로 정하는 기준에 따른 성실납부자로 인정 될 경우

장수군 공고 제 2017 - 306호

이 규칙안은 확정된 입법안이 아니므로 조례규칙심의회 심의결과에 따라 내용이 변경될 수 있습니다.

장수군 군세 징수 조례 시행규칙 제정 규칙안 입법예고

장수군 군세 징수 조례 시행규칙을 제정함에 있어 그 내용과 취지를 미리 알려 군민 여러분의 의견을 듣고자 「장수군 자치법규 입법예고에 관한 조례」 제3조의 규정에 의거 다음과 같이 공고합니다.

2017년 4월 10일

장 수 군 수

장수군 군세 징수 조례 시행규칙 제정 규칙안

1. 제정이유

「장수군 군세 징수 조례」의 시행에 따르는 절차와 그 밖의 시행에 필요한 사항을 규정하려는 것임.

2. 주요내용

가. 「장수군 군세 징수 조례」의 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 함(안 제1조)

나. 각종 대장 등의 작성·비치에 관한 사항을 규정함(안 제4조)

다. 군세의 보통징수 및 신고납부 방법에 대한 처리 절차를 규정함(안 제5조, 제6조)

라. 납세고지서의 작성, 소인, 납기마감 처리에 관한 사항을 규정함(안 제7조 ~ 제9조)

마. 체납정리표 관리, 세입징수 결과제출, 세입 마감, 군세 미수납액의 이월 등에 관한 사항을 정함(안 제10조 ~ 제13조)

바. 결손처분의 결정, 취소, 사후관리에 관한 사항을 정함(안 제14조, 제16조)

사. 고액·상습체납자 명단공개 심의요청 및 각종 통지 등의 전산처리를 정함(안 제17조, 제18조)

3. 금후계획

가. 규칙안 입법예고 : '17. 4월

나. 장수군 조례규칙심의위원회 심의 : '17. 5월

4. 의견제출

이 자치법규의 입법안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2017년 4월 29일까지 장수군수에게 [별지 서식 1]을 이용하여 다음의 방법으로 의견을 제출하여 주시기 바랍니다.(다만, 의견제출 방법 3)의 경우에는 [별지 서식 1]을 이용하지 않으셔도 됩니다.)

가. 의견제출 방법

- 1) 우 편 : 55634, 장수군 장수읍 호비로10 장수군수(재무과장)
- 2) 팩 스 : 063-350-2275
- 3) 장수군 홈페이지 자치법규/입법예고란 - 자치법규 - 의견달기
- 4) 직접방문

나. 예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

다. 성명(기관·단체의 경우에는 기관·단체명과 대표자 성명)

라. 그 밖에 참고사항

5. 기타

기타 자세한 사항은 장수군 재무과 세정팀(전화 063-350-2282)에 문의 바랍니다.

[별지 서식1]

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 자치법규명 :

○ 성명(단체명) : (서명 또는 날인)

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

자치법규안 내용	찬 반 여 부		의 견	비 고
	찬성	반대		

장수군 군세 징수 조례 시행규칙 제정 규칙안

1. 제정이유

「장수군 군세 징수 조례」의 시행에 따르는 절차와 그 밖의 시행에 필요한 사항을 규정하려는 것임.

2. 주요내용

가. 「장수군 군세 징수 조례」의 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 함(안 제1조)

나. 각종 대장 등의 작성·비치에 관한 사항을 규정함(안 제4조)

다. 군세의 보통징수 및 신고납부 방법에 대한 처리 절차를 규정함(안 제5조, 제6조)

라. 납세고지서의 작성, 소인, 납기마감 처리에 관한 사항을 규정함(안 제7조 ~ 제9조)

마. 체납정리표 관리, 세입징수 결과제출, 세입 마감, 군세 미수납액의 이월 등에 관한 사항을 정함(안 제10조 ~ 제13조)

바. 결손처분의 결정, 취소, 사후관리에 관한 사항을 정함(안 제14조, 제16조)

사. 고액·상습체납자 명단공개 심의요청 및 각종 통지 등의 전산처리를 정함(안 제17조, 제18조)

3. 금후계획

가. 규칙안 입법예고 : '17. 4월

나. 장수군 조례규칙심의회위원회 심의 : '17. 4월

4. 참고사항 : 제정규칙안

장수군 군세 징수 조례 시행규칙안 제정 규칙안

장수군 군세 징수 조례 시행규칙을 다음과 같이 제정한다.

장수군 군세 징수 조례 시행규칙

제1조(목적) 이 규칙은 「장수군 군세 징수 조례」의 시행 및 그 밖에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 규칙에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “부과부서의 장”이란 군세를 부과하는 부서의 장을 말한다.
2. “징수부서의 장”이란 군세를 징수하는 부서의 장을 말한다.
3. “수납기관”이란 「지방회계법」 제38조제1항에 따라 지정된 장수군 금고(이하 “금고”라 한다)와 같은 법 시행령 제49조제1항 및 제2항에 따라 지방자치단체 금고업무의 일부를 대행하는 금융회사 등(이하 “지방세수납대행기관”이라 한다)을 말한다.

제3조(법령 등과의 관계) 군세의 징수에 관하여 「지방세징수법」(이하 “법”이라 한다), 「지방세징수법 시행령」(이하 “영”이라 한다), 「장수군 군세 징수 조례」(이하 “조례”라 한다)에서 따로 정하는 것을 제외하고는 이 규칙에서 정하는 바에 따른다.

제4조(각종 대장 등의 작성·비치) 군수는 법, 영, 조례 및 이 규칙에 따른 각종 대장 등을 비치하고 그 처리내역을 작성·관리하여야 한다. 이 경우 전산정보처리장치(이하 “전산”이라 한다)를 이용하여 작성·처리·저장하고 지방세정보통신망 등을 통하여 상시 확인 및 출력할 수 있는 경우에는 이를 비치·작성·관리하고 있는 것으로 본다.

제5조(보통징수 방법에 대한 처리 절차) ① 부과부서의 장은 보통징수의 방

법으로 군세를 과세할 경우 징수원인·세액·소속연도·세입과목·납세의무자·납부기한·납부장소 및 그 밖에 필요한 사항을 조사하여 별지 제1호서식의 부과결정결의서에 따라 부과결정을 하여야 한다.

② 부과부서의 장은 제1항에 따라 부과결정을 한 경우 별지 제2호 서식의 결정액 통지부에 그 결정내역을 기재하고, 별지 제3호서식의 세입결정액 통지서 및 별지 제4호서식의 수납부에 그 결정사항을 기재하여 징수부서의 장에게 통지하여야 한다.

③ 부과부서의 장은 연대납세의무자에 대하여 제1항의 부과결정을 한 경우 제2항의 수납부에 다음 각 호의 사항을 기재하여야 한다.

1. 공유물인 경우: 납세의무자인 공유자 전원의 인적사항 및 그 소유 지분
2. 상속인 경우: 납세의무자인 상속인 전원의 인적사항 및 그 상속 지분
3. 공동사업자인 경우: 납세의무자인 공동사업자 전원의 인적사항 및 그 지분

④ 제2항의 통지를 받은 징수부서의 장은 별지 제5호서식의 징수부에 그 통지내역을 기재하고 이를 관리하여야 한다.

제6조(신고납부 방법에 대한 처리 절차) ① 부과부서의 장은 군세신고서가 접수된 경우에는 별지 제4호서식의 수납부에 날짜별로 그 처리내역을 기재하여 다음 달 5일까지 징수부서의 장에게 통지하여야 한다.

② 징수부서의 장은 금고에서 군세 영수필통지서(수납자료 전산화에 따른 전산파일 또는 전산자료를 포함한다. 이하 같다)를 통지받은 경우 세입계좌의 입금금액과 영수필통지서의 집계금액이 일치하는지 여부를 확인하고, 제1항의 수납부에 소인을 하여 지체 없이 부과부서의 장에게 통지하여야 한다.

③ 부과부서의 장은 제2항의 소인된 수납부를 통지받은 경우 그 수납세액에 대해 지체 없이 별지 제1호서식의 신고납부결정결의서에 따라 결정을

한 후 별지 제2호서식의 결정액 통지부에 그 결정내역을 기재하여 징수부서의 장에게 통지하고, 미납부 또는 과소납부한 사실이 확인된 자에 대해서는 보통징수의 방법으로 징수하여야 한다.

④ 제1항의 통지를 받은 징수부서의 장은 별지 제5호서식의 징수부에 그 통지내역을 기재하여야 한다.

제7조(납세고지서의 작성) 법 제12조에 따른 납세고지서는 전산으로 작성하여 출력하여야 한다. 다만, 전산 장애 등으로 전산 출력할 수 없는 경우 또는 지방세관계법에서 따로 정하는 경우에는 수기로 작성한 납세고지서를 사용할 수 있다.

제8조(소인) 징수부서의 장은 금고에서 영수필통지서를 통지받은 경우에는 별지 제4호서식의 수납부에 그 수납사항을 소인하여야 한다.

제9조(납기마감 처리) ① 징수부서의 장은 납부기한이 경과한 미수납자료에 대해 체납부를 작성하여 가산금 및 증가산금을 가산하여 정리하여야 한다.

② 징수부서의 장은 체납자에 대하여 별지 제6호서식 및 별지 제7호서식의 체납액 정리부를 작성하고, 해당 체납액이 징수·감액 또는 소멸시효 등으로 납세의무가 소멸될 때까지 관리하여야 한다.

제10조(지방세 체납액정리표 관리) 징수부서의 장은 체납자에 대하여 별지 제8호서식의 지방세 체납액 정리표를 작성하고, 체납액 징수에 필요한 조치사항과 체납처분사항을 기록·관리하여야 한다.

제11조(세입징수 결과 제출) 군수는 「지방회계법 시행령」 제30조에 따른 군세의 세입징수보고서를 매월 작성한 후 금고로부터 통지된 세입월계표를 첨부하여 다음 달 15일까지 전라북도지사에게 제출하여야 한다. 다만, 부득이한 사유가 있는 경우 그 제출기한은 5일 이내로 연장할 수 있다.

제12조(세입마감) ① 군수는 매년 12월 15일까지 보통징수의 방법에 따른

징수결정을 끝내야 하고, 납부기한은 해당 연도 이내로 정하여야 한다. 다만, 납기 전 징수 등 조세채권 확보를 위하여 긴급을 요하는 경우에는 그러하지 아니하다.

② 매월의 징수부는 다음 달 20일까지 마감하여야 하고, 해당 회계연도의 징수부는 다음 해 2월 10일까지 마감하여야 한다.

제13조(군세 미수납액의 이월) ① 부과한 회계연도가 끝나는 날까지 수납되지 아니한 군세에 대하여는 다음해 2월10일까지 별지 제6호서식 및 별지 제7호서식의 체납액 정리부에 그 체납내역 등을 기재하고 이를 관리하여야 한다.

② 징수권의 소멸시효가 완성된 군세 체납액은 결손처리하고 제1항의 체납액 정리부를 작성하지 아니한다.

③ 징수부서의 장은 해당 연도에 부과결정한 군세가 해당 회계연도가 끝나는 날까지 수납되지 아니한 경우에는 이를 다음 연도로 이월하고, 해당 연도의 장부는 마감하여야 한다.

제14조(결손처분) 법 제106조에 따른 결손처분은 별지 제1호서식의 결손 결정결의서 및 별지 제9호서식의 결손처분표(갑, 을)에 따른다.

제15조(지난 회계연도 결손처분 취소 시 이월액 정리) 해당 연도에서 지난 회계연도의 결손처분을 취소하는 경우에는 징수부의 해당 연도 조정액란에 결손처분 취소액과 그 취소에 따라 새로 발생하는 가산금 및 증가산금을 합산한 금액을 체납액 이월액으로 기재하여야 한다.

제16조(결손처분의 사후관리) 결손처분을 한 경우에는 소멸시효가 완성될 때까지 재산조회 등 사후관리를 하여야 하며, 재산이 발견될 경우에는 지체 없이 결손처분을 취소하고 압류 등 체납처분을 속행하여야 한다.

제17조(고액·상습체납자 명단공개 심의요청) 군수가 군세 고액·상습체납자 명단공개 심의를 전라북도도지사에게 요청하는 경우에는 별지 제10

호서식에 따른다.

제18조(각종 통지 등의 전산처리) 부과부서의 장과 징수부서의 장이 법, 영, 조례 및 이 규칙에 따라 서로 통지하거나 처리하여야 할 각종 통지서 등을 전산으로 작성·처리 및 관리함으로써 지방세정보통신망 등을 통하여 상시 확인 및 출력할 수 있는 경우에는 이를 통지 또는 처리한 것으로 본다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(일반적 경과조치) 이 규칙 시행 전에 종전의 「장수군 군세 기본 조례 시행규칙」에 따라 부과하였거나 부과하여야 할 군세의 부과·징수에 대해서는 종전의 「장수군 군세 기본조례 시행규칙」 규정에 따른다.

제3조(다른 규칙과의 관계) 이 규칙 시행 당시 다른 규칙에서 종전의 「장수군 군세 기본조례 시행규칙」 또는 그 규정을 인용한 경우 이 규칙에 그에 해당하는 규정이 있을 때에는 이 규칙 또는 이 규칙의 해당 조항을 각각 인용한 것으로 본다.

■ 장수군 군세 징수조례 시행규칙 [별지 제1호서식]

(앞 쪽)

<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border-left: 2px solid black; border-right: 2px solid black; padding: 0 10px;"> <input type="checkbox"/> 부과 <input type="checkbox"/> 신고납부 <input type="checkbox"/> 감액 <input type="checkbox"/> 결손 </div> <div style="margin-left: 10px;">결정결의서</div> </div>									
징수관				발의		년 월 일 (인)			
				징수부 등재		년 월 일 (인)			
분임징수관				납·감액 통지서 또는 납세 고지서 발부		년 월 일 (인)			
담당				납액 통지 제 호		년 월 일 (인)			
담당자				납기		년 월 일 (인)			
						년 월 일 (인)			
세입과목	관			세입연도		년도 세입			
				결정내용		본세	가산금	계	
	항			세액					
				가산세					
목			결정액						
결정세액		금 원(W)							
납세인원		시(시·군) 구(시·군) 번길 외 명							
적요		년도 월 분 세				수납부 등재		(인)	
						환급금 정리		(인)	
						내역 : 이면(별첨)과 같음.			
※ 감액·결손은 붉은 글씨(전산 이용 시 “△” 또는 “-”로 표시)로 기재									

210mm×297mm(백상지 80g/㎡)

(뒤 쪽)

[illegible]210mm×297mm(백상지 80g/m²)

■ 장수군 군세 징수조례 시행규칙 [별지 제3호서식]

세입(부과·신고납부·감액·결손)결정액 통지서

제 호
수입금출납원 귀하
아래와 같이 세입을 부과·신고납부·감액·결손 결정하였음을 알려드립니다. 발의일 : 년 월 일
세 목 []세 / 세목구분 [] / 시·군 [] 세입징수관 (인)

세입연도	세목	세액			납세인원	납부기한	비고
		본세	가산금	계			

210mm×297mm(백상지 80g/㎡)

■ 장수군 군세 징수조례 시행규칙 [별지 제4호서식]

수납부

과세번호 과세물건 주민(법인)등록번호	징수결의일 과표액 전화번호 세목	납기일 과세물건지 주소 부과금액	수납구분 감액/결손 정당세액 은행수납일 수납금액

297mm×210mm(백상지 80g/㎡)

장수군세영수조례시행규칙 [별지 제7호서식]

○ ○ 이월 체납액 정리부

(00) 파·묘·아니

○○○(문)(물)
○○○기
○○○하
○○○하

[illegible]

※ 1. 1월 1일부터 12월 31일까지

257mm×364mm(백상지 80g/m²)

■ 장수군 군세 징수조례 시행규칙 [별지 제8호서식]

(앞 쪽)

지방세 체납액정리표

과세물건			전화번호									
상호			성명									
			주민(법인) 등록번호									
영업장소												
주소	이전 년 월 일											
주소	이전 년 월 일											
주소	이전 년 월 일											
주소												
세목	연도	납기	과세번호	독촉		체납액						합계
				발부일	납부기한	1차	2차	3차	4차	5차	...	
1. 체납사유						체납자 주소지 약도						
2. 조치												
3. 처리전망												

210mm×297mm(백상지 80g/㎡)

(뒤 쪽)

체납정리보고			처리전망	조사자
담당자	담당	과장		
				(인)
				(인)
				(인)
				(인)
				(인)
				(인)
<div>주거 확인</div> <div>1. 주민등록 유무</div> <div>2. 거주사실 유무</div> <div>3. 행선지</div> <div>4. 전출구분 : 신고, 무단</div> <div>년 월 일</div> <div>소속 직급 성명</div>			<div>재산 확인</div> <div>1. 건축물관리대장 유무</div> <div>2. 토지대장 유무</div> <div>3. 차량대장</div> <div>4. 과세구분자료 : 신고, 직권</div> <div>년 월 일</div> <div>소속 직급 성명</div>	
<div>생활상태 확인</div> <div>1. 가옥 : 자가, 전세, 월세</div> <div>2. 생활상황 : 국민기초생활수급자 여부</div> <div>3. 기타</div> <div>년 월 일</div> <div>소속 직급 성명</div>			<div>재조사 확인</div> <div>위 사실을 재조사한 결과 이상 없음을 확인함.</div> <div>년 월 일</div> <div>소속 직급 성명</div>	

210mm×297mm(백상지 80g/㎡)

■ 장수군 군세 징수조례 시행규칙 [별지 제9호서식(갑)]

(앞 쪽)

결 손 처 분 표

결재				「지방세징수법」 제106조제1항제1호, 제2호 및 제4호 에 따라 결손처분 하고자 합니다.				
담당자	담당	과장	부군수					
				년 월 일				
체납자	주소				상호			
	성명				주민(법인)등록번호			
과세 번호	연도	기분	납기	세목	세액			과세물건
					본세	가산금	계	
조사결과								
구분	조사내용	조사일	조사자					
			직급	성명	서명			
주민등록지 조사								
재산조사								
허가 및 기타사항								
주민등록지 등 조사를 위임하였을 경우 확인내용								
조사사항				조사 및 확인자				
				조사자 (담당자) : (인) : (인) 확인자 (과 장) : (인) : (인)				

- ※ 1. 지방세가 30만원 미만인 경우에는 별지 제9호서식(을)을 사용한다.
 2. 「지방세징수법」 제106조제1항제3호의 사유에 따라 결손처분을 할 경우에는 별지 제9호서식(을)을 사용한다.
 3. 조사내용을 상세히 기록하고자 할 경우 이면을 이용한다.

210mm×297mm(백상지 80g/㎡)

■ 장수군 군세 정수조례 시행규칙 [별지 제9호서식(갑)]

(뒤 쪽)

결 손 처 분 표

조사사항	조사 및 확인자
1. 주민등록지 및 거주지 조사	
2. 재산조사	
3. 인·허가사항, 그 밖의 재산은닉 여부조사	

210mm×297mm(백상지 80g/㎡)

■ 장수군 군세 징수조례 시행규칙 [별지 제10호서식]

지방세 고액·상습체납자 명단공개 심의요구서

심의요구번호				심의요구일자			
체납자	성명 (법인명)			주민(법인)등록번호			
	상호 (대표자)			사업자등록번호			
	주소(사업장)		(연락처 :)				
지방세 체납내역(총 체납액 : 원) (단위 : 원)							
세목명	납부기한	체납액			결손처분여부		
		본세	가산금	계			
체납요지							
심의청구이유							
<p>「지방세징수법」 제11조에 따라 위 지방세 체납자의 체납내역을 공개하고자 심의를 요구합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">장수군수(인)</p> <p>장수군 지방세심의위원회 위원장 귀하</p>							
※ 붙임 : 증명서류 부.							

210mm×297mm(백상지 80g/㎡)

장수군 공고 제 2017 - 41호

도 로 지 정 공 고

건축법 제45조 제1항의 규정에 의하여 아래와 같이 건축허가(신고)에 따른 도로지정을 하였기에 이를 공고합니다.

2017년 1월 19일

장 수 군 수

○ 지정일자 : 2017년 3월 31일

○ 지정내역

위 치	도로길이	도로너비	도로면적	이해관계인	비고
장수읍 선창리 1086	26m	3.5m	97㎡	김순복	동의

장수군 공고 제 2017 - 259호

장수군 도깨비 권역 창조적 마을 만들기 사업 보상계획 열람공고

장수군에서 시행하는 『장수군 도깨비 권역 창조적 마을만들기 사업』에 편입되는 토지 및 물건에 대하여 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제15조의 규정에 따라 다음과 같이 보상계획을 공고하오니 금회 보상구간에 포함되는 소유자 및 이해관계인은 열람하시기 바라며, 토지 및 물건 등에 대하여 이의가 있을 경우에는 열람 기간 내 서면으로 이의신청을 하시기 바랍니다.

2017년 4월 일

장 수 군 수

1. 사업의 개요

사 업 명	사업위치	사업내용	사업기간
장안산도깨비권역 창조적마을만들기 사업	장수군 계남면 궁양리 일원	- 기초생활기반 문화센터 및 어울림광장 도깨비 캐릭터 공원 - 지역경관개선 늪생태습지, 꽃길 및 쉼터 도깨비동굴, 권역진입간판 - 지역소득증대 농촌캠핑/글램핑 - 지역역량강화	2016.6.~2017.12.

2. 사업시행자

가. 한국농어촌 공사 무진장 지사

나. 장수군수(건설경제과)

3. 보상내용

가. 장수군 계남면 궁양리 일원 “장안산 도깨비 권역 창조적마을만들기 사업”에 편입되는 토지 및 물건 등에 대한 권리 일체

4. 열람기간 · 장소 및 이의신청

가. 열람 및 이의신청기간 : 2017. 4. 17. ~ 5. 2.(16일간)

나. 열람 및 이의신청장소 : 장수군 건설경제과 농촌시설담당
(☎063-350-2458)

다. 이의신청 방법 : 열람기간 내 서면으로 제출

5. 보상방법 및 절차

가. 보상 시기 : 감정평가 완료 후 보상공고일 이후부터

나. 보상 방법 : 개별 현금 보상(계좌입금)

다. 보상산정방법 : 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제68조에 의거 3인(시·도지사 및 토지소유자가 모두 감정평가업자를 추천하지 아니하거나 시·도지사 또는 토지소유자 어느 한쪽이 감정평가업자를 추천하지 아니하는 경우에는 2인)의 감정평가업자가 평가한 감정평가 금액을 산술평균한 금액으로 협의에 의한 계약을 체결하되, 협의를 성립하지 아니하거나 협의할 수 없는 경우에는 『공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률』이 정하는 바에 따릅니다.

라. 보상 절차 : 보상계획 공고 및 열람 → 감정평가 및 보상액 산정 → 손실보상협의 및 보상지급 → 수용재결(보상협의 불성립시) → 공탁 및 수용

마. 감정평가업자 추천방법 : 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제68조제2항에 의거 감정평가업자 1인을 추천하고자 하는 때에는 보상대상 토지면적의 2분의 1 이상에 해당하는 토지소유자와 당해 토지소유자 총수의 과반수의 동의를 얻은 사실을 증명하는 서류를 첨부하여 열람기간 만료일로부터 30일 이내에 장수군 건설경제과(농촌시설담당)로 제출하여야 합니다.

6. 대상토지 내역

연번	재산소재지			지목	면적 (㎡)	소유자	비고
	읍·면	리	지번				
합 계			8필지		3,955		
1	계남	궁양	510	답	245		
2	"	"	513	"	198		
3	"	"	511	"	172	농어촌공사	
4	"	"	512	"	863	"	
5	"	"	514	"	136	"	
6	"	"	829	전	1,491	"	
7	"	"	916	도	692	건설부	
8	"	"	887-18	잡	106	"	

7. 기타사항

가. 토지조서 및 물건조서는 한국농어촌공사 무진장지사 및 장수군청 건설경제과에 비치하고 있습니다.

나. 보상시기는 여건에 따라 변경될 수 있으며, 보상계획 및 열람안내문 등의 소유자 및 관계인 등에게 개별통지하고 주소나 거소불명으로 통지를 못한 분에 대하여는 이 공고로 대신하오니 상기 열람 장소에서 토지 및 물건조서내역을 확인하시기 바라며, 개인별 보상액, 협의기간, 구비서류 등 손실 보상 및 계약에 관한 구체적인 사항은 추후 개별 통지합니다.

다. 사업계획의 변경 등의 사유로 보상대상 물건의 편입면적(수량)이 변동 될 수 있습니다.

라. 기타 보상계획에 대한 자세한 내용은 장수군청 농촌시설담당(☎ 063-350-2485)으로 문의 하여 주시기 바랍니다.

장수군 공고 제 2017 - 274호

장수 군계획시설(도로)사업 공사완료 공고

장수 군계획시설(도로)사업에 대하여 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제98조 및 같은 법 시행령 제102조에 따라 다음과 같이 공사완료를 공고합니다.

2017년 4월 5일

장 수 군 수

1. 사업시행지의 위치

- 장수군 장계면 장계리 355-4번지 일원

2. 사업의 종류 및 명칭

- 종 류
 - 군계획시설[교통시설:도로(소로3-9)]
- 명 칭
 - 소로(소로3-9)개설공사

3. 사업의 면적 또는 규모

- 소로3-9 : 연장 53m, 폭 6.0m

4. 사업 시행자의 성명 및 주소

○ 성 명 : 장수군수

○ 주 소 : 장수군 장수읍 호비로 10

5. 사업시행기간

－ 소로3-9 : 2016.06.08. ~ 2017.01.26.

장수군 공고 제 2017 - 316호

도 로 지 정 공 고

건축법 제45조 제1항의 규정에 의하여 아래와 같이 건축허가(신고)에 따른 도로지정을 하였기에 이를 공고합니다.

2017년 4월 13일

장 수 군 수

○ 지정일자 : 2017년 4월 13일

○ 지정내역

위 치	도로길이	도로너비	도로면적	이해관계인	비고
장수읍 대성리 1331-2	271.5m	4m	1197㎡	육영수	동의

장수군 공고 제 2017 - 325호

도 로 지 정 공 고

건축법 제45조 제1항의 규정에 의하여 아래와 같이 건축허가(신고)에 따른 도로지정을 하였기에 이를 공고합니다.

2017년 04월 14일

장 수 군 수

○ 지정일자 : 2017년 04월 14일

○ 지정내역

위 치	도로길이	도로너비	도로면적	이해관계인	비고
장수군 장수읍 선창리 44-1	118.0m	4.0m	520.0㎡	이연우	동의

장수군 공고 제 2017 - 327호

도 로 지 정 공 고

건축법 제45조 제1항의 규정에 의하여 아래와 같이 건축허가(신고)에 따른 도로지정을 하였기에 이를 공고합니다.

2017년 04월 14일

장 수 군 수

○ 지정일자 : 2017년 04월 14일

○ 지정내역

위 치	도로길이	도로너비	도로면적	이해관계인	비고
변암면 논곡리 324	75.80m	3m	350.0㎡	하난주	동의

장수군 공고 제 2017 - 328호

도 로 지 정 공 고

건축법 제45조 제1항의 규정에 의하여 아래와 같이 건축허가(신고)에 따른 도로지정을 하였기에 이를 공고합니다.

2017년 04월 14일

장 수 군 수

○ 지정일자 : 2017년 04월 14일

○ 지정내역

위 치	도로길이	도로너비	도로면적	이해관계인	비고
장수읍 대성리 산 228-3	271.5m	4m	1197.0㎡	육영수	동의

군보발행안내

◎군보 발행 안내

- 군보는 매월 1일, 15일자로 정기 발행됩니다.(휴일의 경우 익일 발행)
※ 긴급을 요하는 경우 호외 발행
- 군보의 법적 우선효력은 종이군보에 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 군보는 장수군청 홈페이지에서도 확인할 수 있습니다.

◎ 군보게재 의뢰 안내

- 근거법규 : 장수군보발행규정 제9조(게재절차)
- 원고 접수 마감 : 매월 10일, 25일
- 군보게재 의뢰 방법 : 게재의뢰 공문(시행문) 1부 송부