

## 2019년 다문화가족 고향나들이지원사업 전담여행사 모집 공고

장수군건강가정·다문화가족지원센터에서는 다문화가족이 모국을 편안하게 방문할 수 있도록 다문화가족 고향나들이지원사업 전담여행사를 다음과 같이 선정을 위한 공고하오니 신청하여주시기 바랍니다.

2019. 2. 11.

장수군건강가정·다문화가족지원센터장



### 1. 사업개요

가. 사 업 명 : 2019년 다문화가족 고향나들이지원사업

나. 사업기간 : 2019. 2. 18(예정) ~ 2019. 12. 31.

다. 사업대상 : 30여 가정

라. 추진절차

- 1) 신청자 접수(장수군건강가정·다문화가족지원센터)
- 2) 대상자 결정(선정심의위원회)
- 3) 다문화이해교육 및 고향나들이 설명회 참여(장수군건강가정·다문화가족지원센터)
- 4) 고향나들이 선정가정이 지정여행사 방문(고향나들이 선정가정 공문 지참)
- 5) 고향나들이 시행
  - 여행사 : 왕복항공권, 여행자보험, 비자발급 (수집하는 개인 정보는 고향나들이 지원사업 외에 함부로 유출되거나 본인의 동의 없이 사용할 수 없습니다.)
  - 센 터 : 국내 및 현지교통비 지급 및 만족도 조사 실시

## 6) 여행사에 비용 지급

### -제출서류

1. 선정가정 공문
2. 견적서
3. 전자 항공권 발행 확인서 및 영수증
4. 여행자보험 가입 내역서 및 청구서, 영수증
5. 비자 발급 내역서 및 청구서, 영수증
6. 사업자등록증 사본
7. 통장사본

## 2. 사업참여신청 개요

가. 신청기간 : 2019. 2. 11 ~ 2. 15 ( 5일간 )

나. 신청자격 : 관광진흥법시행령 제2조에 의한 일반여행업, 국내·외 여행업 등록 업체, 장수군 관내

※ 단, 현재 휴·폐업 중이거나 최근 1년간 행정처분 (사업정지 10일 이상 또는 과징금 80만원 이상) 이력이 있는 업체는 신청 할 수 없음

다. 모집 여행사 : 2개소 이내

라. 여행사 담당업무

- 1) 항공권 예약 및 비자발급, 여행자보험 업무
- 2) 출·입국 서류 안내 및 제반 서비스
- 3) 다문화가정 출·입국 관련 서비스
- 4) 전자항공권 인쇄 및 전달 서비스
- 5) 공항이용 관련 리무진 및 교통편 안내 서비스

### 3. 심사 및 선정방법

가. 심사방법 : 선정위원회에서 제출된 서류에 의거 실적과 제안 내용을 평가

나. 선정방법 : 제안평가(90%) + 실적평가(10%) 합산 최고득점자 순 결정

다. 심사기준

평가항목		세부항목	배점
객관적평가 (10)	실적평가	최근 5년간 유사사업 수행실적 - 공식, 지정, 전담여행사 등	10
주관적평가 (90)	제안서 평가	2019년 다문화가족 고향나들이지원사업 운영계획	50
		사업수행의지 및 투자계획 (인력, 예산, 차량 등)	40
합계		총 3개 항목	100

라. 결과발표 : 2019. 2. 19 예정 (선정된 여행사에만 개별통보)

※ 상기 일정은 사정에 의해 변경 될 수도 있음

### 4. 제안서 등 접수

가. 접수일자 : 2019. 2. 11 ~ 2. 15 18:00까지

나. 제출방법 : 이메일, 방문 또는 우편(단, 마감 당일 도착분에 한함)

다. 제 출 처 : ☎55630, 전라북도 장수군 장수읍 싸리재로 15

장수군다문화가족지원센터 (☎063-352-3362)

※e-mail : jsg3523362@daum.net

라. 제출서류

1) 신청서(소정서식) 1부

2) 서약서(소정서식) 1부

- 3) 일반여행업, 국내·외여행업 등록증 사본 1부
- 4) 법인등기부등본 및 사업자 등록증 사본 각 1부
- 5) 사업 참여 제안서(2매 이내) 1부

## 5. 제안서 작성요령

### 가. 작성서식

- 1) 규 격 : A4 백색, 흑백단면인쇄
- 2) 분 량 : 2매 이내
- 3) 서 식 : 제안서 자유 형식

### 나. 작성내용

2019년 장수군다문화가족 고향나들이지원사업 참여 제안에 관한 서비스 내용 및 할인을 적용, 수수료 할인(업체 자유), 사업 수행 계획 등.

### 다. 기타 유의사항

- 1) 상기 작성내용에 준하여 작성하되, 필요한 경우 내용을 추가할 수 있음
- 2) 참여 여행사 지정 후에도 작성내용이 허위로 확인될 경우 참여를 제한하며 이로 인한 일체의 손해배상 책임을 지지 않음.
- 3) 제출서류는 변경할 수 없으며, 필요시 추가자료 등을 요청할 수 있음
- 4) 사업 참여 제출서류 미비로 인한 책임은 참가업체에 있으며, 기재사항이 누락되거나 제출서류에 언급이 없는 항목은 해당사항이 없는 것으로 간주함
- 5) 사업 참여 여행사 선정 후, 영업정지 10일 이상 또는 이에

준하는 행정처분, 정상적인 업무수행 불가, 불법거래 등이 확인 될 시 사업 참여 제한 및 보조금 반납 조치 함.

6) 선정된 업체는 개별 통보

7) 기타 의문사항(☎063-352-3362)